

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
города Липецка

К.В.Власов

«25» 12 2018 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы департамента дорожного хозяйства и благоустройства
администрации города Липецка
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	5	6
1.	Вопросы, внесенные на рассмотрение Коллегии администрации города Липецка			
1.1.	О финансовом состоянии (балансовые комиссии) муниципальных предприятий и учреждений, входящих в сферу деятельности департамента по итогам работы 2018 года и первого полугодия 2019 года	апрель, август	Полухина Л.А. Сошнина Л.А.	
1.2.	О ходе выполнения мероприятий муниципальных программ «Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка на 2017-2022 годы» «Благоустройство территории города Липецка на 2017-2022 годы»	ежеквартально	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Сапрыкин Д.А.	
2.	Организация и обеспечение контроля за исполнением постановлений и распоряжений главы города Липецка, администрации области, органов государственной власти, решений Липецкого городского Совета депутатов			

1	2	3	5	6
2.1.	Контроль за исполнением решений постоянной комиссии по ЖКХ, градостроительству и землепользованию от 16.11.2017 № 193-02/03 «О проекте бюджета города Липецка на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 гг.»	в течение года	Полухина Л.А. Руководители подведомственных предприятий	
2.2.	Контроль за исполнением решения Липецкого городского совета депутатов от 20.12.2016 № 315 «О бюджете города Липецка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»	в течение года	Полухина Л.А. Руководители подведомственных предприятий	
2.3.	Внесение на рассмотрение Липецкого городского Совета депутатов проектов: «Правила благоустройства территорий города Липецка», «Порядок по организации проведения на территории города Липецка мероприятий по отлову бродячих животных»	2 квартал	Воронин Н.Н. Новикова О.А.	
2.4.	Контроль за исполнением решения Липецкого городского Совета депутатов о положении №753 от 03.12.2013 «Об организации работы с наказами и обращениями жителей в городе Липецке»	по графику	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
2.5.	Контроль за исполнением постановления администрации города Липецка № 1018 от 14.06.2017 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Липецка к отопительному периоду 2016-2017 годов»	по графику	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Провоторова Н.В.	
2.6.	Контроль за исполнением постановления администрации города Липецка от 07.11.2014 №2457 «О наделении работников полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях»	по графику	Новикова О.А. Игнатенко Е.И. Провоторова Н.В. Шитов А.В. Ампилов А.А. Сапрыкин Д.А.	

1	2	3	5	6
2.7.	Контроль за исполнением постановления администрации города Липецка от 17.10.2014 №2309 «О порядке осуществления контроля за исполнением Правил благоустройства территории города Липецка»	по графику	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Игнатенко Е.И. Провоторова Н.В. Шитов А.В. Ампилов А.А. Сапрыкин Д.А.	
3.	Организация и проведение контрольных мероприятий			
3.1.	Осуществление муниципального контроля за соблюдением юридическими лицами, осуществляющими перевозки тяжеловесных, негабаритных грузов, требований к сохранности автомобильных дорог. Согласование и выдача спецразрешений на перевозку опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов по дорогам города Липецка	по графику	Воронин Н.Н. Щербатых Д.А. Шитов А.В.	
3.2.	Предоставление субсидий из бюджета города Липецка, на выполнение муниципальных заданий подведомственных учреждений	в установленные сроки	Полухина Л.А. Сошнина Л.А. Петрова Л.С.	
3.3.	Контроль, актуализация и подготовка информации о реализации муниципальных программ «Развитие транспорта дорожного хозяйства города Липецка на 2017-2022 годы» и «Благоустройство территории города Липецка на 2017-2022 годы»	ежеквартально	Воронин Н.Н. Сапрыкин Д.А. Новикова О.А.	
3.4.	Контроль за совершением хозяйственных и финансовых операций. Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности департамента	ежеквартально	Сошнина Л.А. Петрова Л.С.	

1	2	3	5	6
3.5.	Контроль исполнения графика проведения торгов по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог на 2018 год за счет средств областного дорожного фонда	по графику	Шитов А.В. Ампилов А.А.	
3.6.	Выполнение плана проверок по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту	по графику	Полухина Л.А. Сошнина Л.А. Петрова Л.С.	
3.7.	Подготовка и предоставление информации об исполнении бюджета города Липецка в департамент финансов	в установленные сроки	Сошнина Л.А. Полозова Н.Н.	
3.8.	Проведение мероприятий по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих департамента и сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	февраль-апрель	Грибкова В.А.	
3.9.	Подготовка информации о результатах выполнения Программы социально-экономического развития города Липецка на 2018 год и задачах на 2019 год	февраль	Полухина Л.А. Новикова О.А. Сапрыкин Д.А.	
3.10.	Подготовка и контроль за исполнением мероприятий по проведению двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству. Подготовка постановления об открытии городских пляжей и зоны отдыха у воды и набережной реки Воронеж	2 квартал	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Провоторова Н.В. Коростелева Д.В.	

1	2	3	5	6
3.11.	Контроль за составлением актов обследования зеленых насаждений с ведением реестра зеленых насаждений подлежащих сносу, санитарной обрезке или пересадке	по графику	Новикова О.А. Беляева Е.И.	
3.12.	Организация и проведение выездных проверок по содержанию в соответствии с требованиями Правил благоустройства территорий города Липецка	по графику	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Игнатенко Е.И. Шитов А.В. Ампилов А.А. Сапрыкин Д.А. Руководители подведомственных предприятий	
3.13.	Контроль за исполнением мероприятий по подготовке территории города к проведению праздничных мероприятий: -в день Святой Пасхи; -в Первомайские праздники, День Победы; -в день праздника «Липецкие зори»; -в День Metallурга и День города; -в Новогодние и рождественские праздники	по графику	Воронин Н.Н. Новикова О.А. Руководители подведомственных предприятий	
4.	Подготовка отчетов, предложений			
4.1.	Подготовка отчета о работе департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка за 2018 год и задачах на 2019 год	январь-февраль	Полухина Л.А. Начальники отделов департамента Руководители подведомственных предприятий и учреждений	
4.2.	Отчет о расходовании средств муниципального дорожного фонда	ежеквартально	Полозова Н.Н.	

1	2	3	5	6
4.3.	Подготовка предложений о направлении муниципальных служащих на курсы повышения квалификации	в установленные сроки	Грибкова В.А.	
4.4.	Подготовка проектов и отчетов Муниципальных программ «Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка» и «Благоустройство территории города Липецка»	ежеквартально	Воронин Н.Н. Сапрыкин Д.А. Новикова О.А.	
4.5.	Подготовка отчета в Управление ветеринарии Липецкой области по организации и проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории города Липецка	ежемесячно	Провоторова Н.В.	
4.6.	Подготовка отчета об исполнении распоряжения администрации города Липецка от 25.04.2017 № 325-р о реализации проекта «Чистый город -2017»	по графику	Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
4.7.	Подготовка отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1 КХ	январь	Провоторова Н.В.	
4.8.	Подготовка предложений о направлении на обучение (переподготовку) должностных лиц департамента на курсы гражданской обороны	согласно плану комплектования	Козырев А.И.	
4.9.	Отчет об исполнении муниципального задания для МБУ «Управление благоустройства г. Липецка»	ежемесячно	Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
4.10.	Отчет по выполнению мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территорий г. Липецка	еженедельно	Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
5.	Организация и проведение заседаний комиссий			
5.1.	По проведению сезонного обследования дорожных условий	апрель октябрь	Воронин Н.Н. Шитов А.В. Сапрыкин Д.А.	

1	2	3	4	5
5.2.	По обеспечению безопасности дорожного движения в городе Липецке	по графику	Воронин Н.Н. Игнатенко Е.И. Ампилов А.А. Шитов А.В.	
5.3.	По проведению квалификационного экзамена для присвоения классного чина муниципальным служащим	по мере поступления заявлений	Грибкова В.А.	
5.4.	По рассмотрению и утверждению кандидатур на награждение к профессиональным праздникам – Дню работников дорожного хозяйства, Дню энергетика	октябрь, декабрь	Грибкова В.А.	
5.5.	По проведению проверки состояния освещения улиц, а также уборки территорий города Липецка	по графику	Новикова О.А. Анистратова С.И. Коростелева Д.В.	
5.6.	Комиссия по принудительному перемещению разукомплектованных транспортных средств на территории города Липецка	в течение года	Полухина Л.А. Новикова О.А. Провоторова Н.В.	
5.7.	По определению целесообразности вынужденного сноса, обрезки или пересадке зелёных насаждений	по графику	Новикова О.А.	
6.	Подготовка информации в органы государственной статистики			
6.1.	О численности и средней заработной плате работников департамента	ежеквартально	Петрова Л.С.	
6.2.	Сведения о неполной занятости движения работников	ежеквартально	Грибкова В.А.	
6.3.	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих	февраль	Грибкова В.А.	

1	2	3	4	5
6.4.	Ведение реестра муниципальной собственности	ежемесячно	Маркина М.В.	
6.5.	Подготовка сводного реестра муниципального имущества за 2018 год	апрель-май	Маркина М.В.	
6.6.	Подготовка и сдача налоговой, бухгалтерской отчетности за 2018 год	в установленные сроки	Петрова Л.С.	
6.7.	Подготовка и сдача налоговой, бухгалтерской квартальной отчетности	в установленные сроки	Петрова Л.С.	
6.8.	Подготовка и сдача сводной бюджетной отчетности за 2018 год	январь-февраль	Петрова Л.С.	
6.9.	Подготовка и сдача месячной, квартальной бюджетной отчетности за 2019 год	в установленные сроки	Петрова Л.С.	
6.10.	Согласование схем проведения ремонтных работ на улично-дорожной сети города Липецка	по мере поступления	Шитов А.В.	
6.11.	Отчет об использовании средств Федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов, согласно форме федерального статистического наблюдения № 1-ФД	ежеквартально	Полозова Н.Н.	
6.12.	Утверждение смет доходов и расходов муниципальных предприятий и планов ФХД учреждений, подведомственных департаменту	январь-февраль	Полухина Л.А. Сошникова Л.А. Полозова Н.Н.	
6.13.	Подготовка проекта бюджета департамента на 2020 год плановый период 2021-2022 годов и предоставление в департамент финансов	в установленные сроки	Сошникова Л.А. Полозова Н.Н. Петрова Л.С. Руководители подведомственных предприятий и учреждений	

1	2	3	4	5
6.14.	Подготовка информации для защиты проекта бюджета департамента на 2020 год плановый период 2021-2022 годов	в установленные сроки	Полухина Л.А. Руководители подведомственных предприятий и учреждений	
6.15.	Размещение бюджета департамента на 2020 год плановый период 2021-2022 годов, норматива затрат, муниципального задания в ПК-Хранилище	в установленные сроки	Сошнина Л.А. Полозова Н.Н.	
6.16.	Подготовка распоряжений департамента по списанию, передаче и закреплению муниципального имущества в подведомственных учреждениях и предприятиях	В течение года	Полухина Л.А. Сошнина Л.А. Маркина М.В.	
6.17.	Осуществление мероприятий по приему в муниципальную собственность объектов движимого и недвижимого имущества из федеральной, областной и иных форм собственности, регистрации права муниципальной собственности на принимаемое имущество, закрепление его за подведомственными предприятиями и учреждениями	В течение года	Полухина Л.А. Сошнина Л.А. Маркина М.В. Петрова Л.С.	
6.18.	Осуществление мероприятий по приему в муниципальную собственность водных объектов	В течение года	Сошнина Л.А. Маркина М.В. Петрова Л.С.	
6.19.	Осуществление мероприятий по оформлению бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Регистрация права муниципальной собственности на указанное имущество и закрепление его за подведомственными предприятиями и учреждениями.	В течение года	Сошнина Л.А. Маркина М.В. Петрова Л.С.	

1	2	3	4	5
6.20.	Работа в системе межведомственного электронного взаимодействия	В течение года	Маркина М.В.	
6.21.	Проверка и утверждение тарифов муниципальных предприятий и учреждений	В течение года	Сошнина Л.А. Полозова Н.Н.	
6.22.	Анализ аварийности на улично-дорожной сети г.Липецка за 2017 год, подготовка предложений по улучшению организации и обеспечению безопасности дорожного движения в 2018 году	март апрель	Ампилов А.А. Шитов А.В. Сапрыкин Д.А.	
6.23.	Участие в мероприятиях по гражданской обороне в период проведения Всероссийской тренировки по гражданской обороне	октябрь	Козырев А.И.	
6.24.	Рассмотрение в установленном порядке запросов депутатов, обращений граждан, организаций и предприятий по вопросам, связанным с благоустройством города	по мере поступления	Начальники отделов	

Председатель департамента

А.А.Бахтин