

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B842079A6FF3D0628FB585F310BB3D4B

Владелец: Посульченко Владимир Алексеевич

Действителен: с 04.12.2025 по 27.02.2027

подпись

04 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации города Липецка
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация города Липецка
главный распорядитель бюджетных средств

ПОСУЛЬЧЕНКО ВЛАДИМИР АЛЕКСЕЕВИЧ
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-602-S6670-1-0012

Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Основная информация

1. Шифр отбора

26-602-S6670-1-0012

2. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

3. Полное наименование отбора

Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Предоставление из бюджета города Липецка субсидий СО НКО, осуществляющим деятельность на территории города Липецк

6. Полное описание отбора

Субсидии предоставляются в целях привлечения СОНКО к участию в решении социальных проблем города, поддержки и развития общественной инициативы в интересах городского сообщества, по приоритетным направлениям деятельности в рамках реализации муниципальной программы «Липецк – мы вместе!»

(постановление от 14.10.2016 № 1851).

Субсидии предоставляются в форме финансового обеспечения затрат на реализацию социально значимых проектов (мероприятий).

Способ проведения отбора – конкурс социально значимых проектов исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии.

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

Почтовый адрес: 398001, ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ЛИПЕЦК, УЛ СОВЕТСКАЯ, Д. 5

Адрес электронной почты: munitcom@cominfo.lipetsk.ru

Контактный телефон: Андропова Инесса Юрьевна 8 474 (223) 97 21

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации города Липецка от 19.03.2026 № 501 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов \(мероприятий\) из бюджета города Липецка"](#)

Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

По вопросам разъяснений положений объявления о проведении конкурса обращаться: Андропова Инесса Юрьевна, главный консультант отдела по связям с общественностью управления внутренней политики города Липецка, телефон: 239-721, e-mail: andronovaiyu@lipetskcity.ru, адрес: Липецк, ул. Советская, 5, кабинет 43.

Время обращения: пн. – чт. с 08:30 до 17:30; пят с 8:30 до 16:30; перерыв на обед: с 13:00 до 13:48; сб, вс – выходной.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, определенным пунктами 2.5. и 2.6. Порядка осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник конкурса несет ответственность за достоверность представленной им информации и предоставляемых документов.

Заявки формируются участниками конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Содержание заявки:

- а) информация о проекте согласно приложению № 1 к Порядку;
- б) информация о заявителе согласно приложению № 2 к Порядку;
- в) план мероприятий согласно приложению № 3 к Порядку;
- г) информация о бюджете проекта согласно приложению № 4 к Порядку с приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность планируемых расходов.

В состав заявки включаются следующие документы:

- а) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми

внесенными изменениями);

б) электронная

(отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

в) электронная копия свидетельства о регистрации в качестве юридического лица и о постановке на налоговый учет;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы;

д) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии (при наличии);

е) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию об организации и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых запрашивается субсидия (при наличии).

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица.

11. Срок объявления победителей отбора

До 29.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 25 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка	Штука	796	01.11.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

07.05.2026 00:00 - 07.06.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Датой предоставления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в одном конкурсе в целях реализации одного проекта.

Содержание заявки:

- а) информация о проекте согласно приложению № 1 к Порядку;
- б) информация о заявителе согласно приложению № 2 к Порядку;
- в) план мероприятий согласно приложению № 3 к Порядку;
- г) информация о бюджете проекта согласно приложению № 4 к Порядку с приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность планируемых расходов.

В состав заявки включаются следующие документы:

- а) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);
- б) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

в) электронная копия свидетельства о регистрации в качестве юридического лица и о постановке на налоговый учет;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы;

д) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии (при наличии);

е) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию об организации и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых запрашивается субсидия (при наличии).

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

После отзыва заявки до даты окончания приема заявки участник имеет право сформировать новую заявку последующего формирования новой заявки.

Датой предоставления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

07.05.2026 - 30.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник конкурса - социально ориентированная некоммерческая организация, зарегистрированная в установленном законом порядке на территории Липецкой области в течение не менее одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе, и осуществляющая свою деятельность на территории города Липецка, в том числе региональные и Липецкие городские структурные подразделения общероссийских и межрегиональных общественных объединений
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник конкурса не является политической партией и ее структурным подразделением, государственной корпорацией, государственной компанией
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главного распорядителя в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, самостоятельно запрашивает документы, подтверждающие, что у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Липецка иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Липецком в соответствии с правовым актом, а также участник конкурса не получает средства из бюджета города Липецка на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка.

Участник конкурса вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Проверка участников конкурса на соответствие требованиям, определенным Порядком, осуществляется управлением автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае соответствия заявки и участника конкурса требованиям, участник конкурса допускается к участию в конкурсе.

В целях проведения конкурса администрацией города Липецка создается конкурсная комиссия по отбору заявок социально значимых проектов (мероприятий) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета города Липецка.

Порядок деятельности конкурсной комиссии регламентируется Положением о конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов (мероприятий) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета города Липецка.

Управлению, конкурсной комиссии доступ к поданным участниками конкурса заявкам для их рассмотрения и последующей оценки в системе «Электронный бюджет» открывается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

Взаимодействие управления, конкурсной комиссии с участниками конкурса осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

4. Порядок отклонения заявок

В случае несоответствия участника и (или) заявки требованиям, заявка отклоняется с мотивированным указанием причин отклонения заявки.

Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявки:

- а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пунктах 2.5. и 2.6. Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных Порядком;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- д) предоставление заявки лицом, не имеющим на это полномочий.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Предоставление заявки лицом, не имеющим на это полномочий

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

07.05.2026 - 29.06.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 65,00

Актуальность и социальная значимость проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Актуальность убедительно доказана - 100

Актуальность доказана, но имеются недостатки, отсутствие достаточной информации, детально раскрывающей содержание - 80

Актуальность доказана недостаточно убедительно - 50

Актуальность не доказана – 0

Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Достижение результатов обеспечивается - 100

Несущественные смысловые ошибки - 80

Устранимые нарушения логической связи - 50

Грубые ошибки - 0

Инновационность, уникальность проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Проект является инновационным - 100

Проект имеет признаки инновационности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты - 80

Проект практически не имеет признаков инновационности - 50

Проект не является инновационным - 0

Соответствие планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Ожидаемые результаты адекватны, конкретны и измеримы; сумма предполагаемых расходов соразмерна и обоснована - 100

Ожидаемые результаты адекватны, сумма предполагаемых расходов обоснована, но содержание запланированной деятельности не является полностью оптимальным - 80

Запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах - 50

Предполагаемые затраты на достижение результатов явно завышены, описанная в заявке деятельность является предпринимательской - 0

Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Финансовое обеспечение, планируемые расходы реалистичны и обоснованы, даты корректны, предусмотрено активное использование имеющихся у организации ресурсов – 100

Расходы реалистичны, обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав - 80

Имеются замечания, некоторые расходы не соответствуют среднему уровню оплаты, обоснование некоторых планируемых расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта - 50

Бюджет проекта не реалистичен, не соответствует тексту заявки. Расходы на реализацию проекта явно завышены / занижены - 0

Охват целевой аудитории

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Количество участников соизмеримо. Количество целевых групп 1-2. Ц. группы конкретно описаны. Все действия эффективно решают конкретную проблему – 100

Количество участников соизмеримо. Количество целевых групп проекта 3-4. Ц. группы описаны конкретно. Все действия решают проблемы целевых групп и достаточно эффективны - 80

Количество участников соизмеримо. Количество целевых групп более 4. Ц. группы описаны обобщённо. Действия недостаточно эффективны - 50

Количество участников несоизмеримо. Ц. группы описаны размыто. Действия не эффективны - 0

Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объёме более 50% бюджета проекта - 100

Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объёме от 25% до 50% бюджета проекта - 80

Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объёме от 10% до 25% бюджета проекта - 50

Реализация проекта предполагается практически только за счёт субсидии, уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет менее 10% бюджета проекта либо заявлен в большем объёме, но ничем не подтверждён - 0

Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 5 лет - 100

У организации хороший опыт проектной работы по выбранному направлению на протяжении более 3 лет - 80

У организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению, но описание опыта не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы - 50

У организации отсутствует опыт работы по заявленному направлению - 0

Соответствие опыта и компетенции проектной команды планируемой деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Проект полностью обеспечен опытными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям - 100

Проект в целом обеспечен опытными, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует - 80

В заявке содержится описание команды проекта, но у членов команды нет достаточного опыта для реализации проекта - 50

Описание команды проекта, её квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует, имеются риски не реализации проекта - 0

Информационная открытость организации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (мероприятий) из бюджета города Липецка

Методология оценки:

Информацию о деятельности организации легко найти в интернете, деятельность организации систематически освещается в СМИ, имеются действующие, постоянно обновляемые сайт и страницы в соцсетях - 100

Организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в соцсетях с актуальной информацией, но без подробных сведений о работе организации, деятельность организации периодически освещается в СМИ - 80

Деятельность организации мало освещается в СМИ и интернете, на сайте и странице в соцсетях устаревшая информация - 50

Информация о деятельности организации практически отсутствует в интернете - 0

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	5 397 907,90

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

300 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

не менее 18

Дополнительная информация

нет добавленных данных