

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Липецка

Р.И. Ченцов

«15» 12 2025 г.

П Л А Н
основных вопросов экономической и контрольной работы
департамента финансов администрации города Липецка
на 2026 год

№ № п/п	Наименование мероприятий	Сроки прове- дения	Исполни- тель	При- меча- ние
1	2	3	4	5
Руководство				
1.	Проведение проверок в рамках осуществления внутреннего финансового аудита	в течение года по отдельному плану	Игишева О.И.	
2.	Проведение мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок МКУ «Межведомственный центр учета города Липецка»	в течение года по отдельному плану	Подчепаева И.Б.	
3.	Проведение проверок соответствия обработки персональных данных требованиям к их защите	в течение года по отдельному плану	Короленок Е.Н.	
Бюджетное управление				
4.	Подготовка отчёта об исполнении бюджета города Липецка за 2025 год по форме его утверждения и представление указанных материалов в городской Совет депутатов и Счетную палату города Липецка в соответствии со ст. 79 Положения «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в городе Липецке»	в Счетную палату – не позднее 1 апреля, в ЛГСД – не позднее 1 мая	Бюджетное управление	
5.	Подготовка материалов к публичным слушаниям по вопросу «Отчёт об исполнении бюджета города Липецка за 2025 год»	в сроки, определённые ЛГСД	-«-»	
6.	Подготовка информации в Липецкий городской Совет депутатов для рассмотрения вопроса «О деятельности департамента финансов и ходе исполнения муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» за 2025 год и истекший период 2026 года	в сроки, определённые ЛГСД	-«-»	
7.	Составление «Бюджета для граждан» к бюджету города Липецка на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	I квартал	-«-»	
8.	Составление «Отчета об исполнении бюджета города Липецка для граждан» за 2025 год	II квартал	-«-»	
9.	Разработка проекта бюджета города Липецка на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов и основных положений по его составлению	в сроки, определяемые главой города Ли-	-«-»	

		пецка		
10.	Подготовка материалов для публичных слушаний, на заседания постоянных комиссий и сессию Липецкого городского совета депутатов по вопросу «Проект бюджета города Липецка на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов»	в сроки, определённые ЛГСД	-«-	
11.	Подготовка материалов к докладам на оперативных совещаниях у главы города Липецка	по мере необходимости	-«-	
12.	Подготовка материалов для брифингов администрации города Липецка	по мере необходимости	-«-	
13.	Анализ итогов и прогнозирование тенденций исполнения городского бюджета	в течение года	-«-	
14.	Организация работы по внесению изменений и дополнений в бюджет города Липецка на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	в сроки, определяемые главой города Липецка	-«-	
15.	Размещение документов стратегического планирования (бюджетного прогноза города Липецка на долгосрочный период и муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка» (изменений в нее) на портале ГАС «Управление»	в течение года	-«-	
16.	Размещение информации на едином портале бюджетной системы РФ в соответствии с Приказом Минфина от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы РФ»	в установленные сроки	-«-	
17.	Подготовка отчётов об исполнении бюджета города Липецка за I квартал, полугодие и 9 месяцев 2026 года для представления их в городской Совет депутатов и Счётную палату города Липецка	ежеквартально	-«-	
18.	Подготовка справки об исполнении бюджета города Липецка	ежемесячно	-«-	
19.	Составление отчета об использовании средств резервного фонда администрации города Липецка	ежемесячно	-«-	
20.	Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий из городского бюджета, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с Приказом Минфина от 27.04.2025 № 53н	ежеквартально	-«-	
21.	Проведение мероприятий по привлечению заемных средств	в течение года	-«-	
22.	Составление «Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления» за 2025 год, полугодие и 9 месяцев 2026 года	I, III, IV кварталы	-«-	

23.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС за 2025 год	II квартал	-«-»	
24.	Ведение реестра расходных обязательств города Липецка	в течение года	-«-»	
25.	Представление реестра расходных обязательств бюджета города Липецка на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов в министерство финансов Липецкой области	в сроки, утвержденные министерством финансов Липецкой области	-«-»	
26.	Представление в министерство финансов Липецкой области сведений об исполнении бюджета (ф. 0503387)	ежемесячно	-«-»	
27.	Представление в министерство финансов Липецкой области отчета об исполнении обязательств, предусмотренных Соглашением «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городского округа города Липецка» за 2025 год и 1 полугодие 2026 года	I, III кварталы	-«-»	
28.	Представление в министерство финансов Липецкой области информации «Оценка качества управления финансами и платежеспособности муниципальных районов и городских округов» за 2025 год	январь	-«-»	
29.	Рассмотрение информации главных распорядителей бюджетных средств о потребности в 2026 году в бюджетных ассигнованиях на оплату муниципальных контрактов, подлежащих в соответствии с условиями этих контрактов оплате в 2025 году	январь		
30.	Представление в министерство финансов Липецкой области информации для оценки долговой устойчивости города Липецка	август	-«-»	
31.	Представление в министерство финансов Липецкой области информации о долговых обязательствах города Липецка	ежемесячно	-«-»	
32.	Представление в министерство финансов Липецкой области отчета о расходах на организацию профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	январь	-«-»	
33.	Представление в министерство финансов Липецкой области информации о соблюдении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области за 2025 год	январь	-«-»	
34.	Представление в департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка информации по дорожному фонду города Липецка за отчетный и текущий годы и на	ежеквартально	-«-»	

	плановый период в разрезе источников его формирования и расходования по уровням бюджетов			
35.	Представление в департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка отчета об исполнении местных бюджетов по разделу 0409 «Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)»	ежеквартально	-«-»	
36.	Представление в департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка информации для заполнения квартальной формы статистического наблюдения №1-ФД «Сведения об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов РФ, муниципальных дорожных фондов»	ежеквартально	-«-»	
37.	Предоставление в министерство финансов Липецкой области информации о потребности и предусмотренных средствах в бюджете города Липецка на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	ежемесячно	-«-»	
38.	Показатели сети, штатов и контингентов государственных и муниципальных учреждений (по типам учреждений) за отчетный 2025 год, на текущий финансовый 2026 год и на плановый период 2027 - 2028 годов (за исключением органов местного самоуправления)	в сроки, утвержденные министерством финансов Липецкой области	-«-»	
39.	Информация об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах, направляемых на поддержку семьи и детей	в сроки, утвержденные министерством финансов Липецкой области	-«-»	
40.	Составление справки об использовании средств капитальных вложений на строительство объектов в разрезе отраслей и муниципальных программ нарастающим итогом с начала года	ежемесячно	-«-»	
41.	Подготовка данных о параметрах бюджета города Липецка (доходы, расходы, дефицит) и представление их в Липецкий межрайонный отдел государственной статистики	ежеквартально	-«-»	
42.	Представление в департамент экономического развития информации о ходе реализации муниципальных программ	ежеквартально	-«-»	
43.	Реализация мероприятий, предусмотренных МП «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»	в течение года	-«-»	
44.	Приведение нормативных правовых актов в сфере бюджетных правоотношений в соответствие с нормами Бюджетного законодательства РФ	в течение года	-«-»	
45.	Представление в департамент экономического развития администрации города Липецка отчета о ходе реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Липецка»	ежеквартально	-«-»	
46.	Составление сводной бюджетной росписи бюд-	декабрь	-«-»	

	жета города Липецка на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов и доведение ее показателей и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств			
47.	Проведение анализа использования бюджетных средств по мере необходимости и возникновения вопросов	в течение года	-«-	
48.	Актуализация информации на официальном сайте департамента финансов	в течение года	-«-	
49.	Подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов, ответы на письма	в течение года	-«-	
50.	Проведение семинаров, совещаний, конференций с руководителями экономических и бухгалтерских служб учреждений бюджетной сферы и департаментов администрации города	в течение года	-«-	
51.	Оказание консультативной помощи главным распорядителям средств бюджета по вопросам составления и исполнения бюджета	в течение года	-«-	
Управление казначейского исполнения бюджета (УКИБ)				
52.	Анализ исполнения лимитов по статьям расходов получателей бюджетных средств за 2025 год	январь	УКИБ	
53.	Составление бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов на содержание аппарата департамента финансов, налоговой и статистической отчетности за 2025 год	январь	-«-	
54.	Прием и проверка бюджетной отчетности от главных распорядителей бюджетных средств об исполнении бюджета за 2025 год	январь	-«-	
55.	Прием и проверка бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений от главных распорядителей бюджетных средств за 2025 год	январь	-«-	
56.	Прием и проверка бюджетной отчетности по доходам города, администрируемым федеральными и областными структурами за 2025 год	январь	-«-	
57.	Рассмотрение информации главных распорядителей бюджетных средств о потребности в 2026 году в бюджетных ассигнованиях на оплату муниципальных контрактов, подлежащих в соответствии с условиями этих контрактов оплате в 2025 году	январь		
58.	Составление консолидированной отчетности об исполнении бюджета города за 2025 год и представление его в Министерство финансов Липецкой области	февраль	-«-	
59.	Составление квартальной отчетности об исполнении бюджета города и представление его в Министерство финансов Липецкой области	ежеквартально	-«-	
60.	Составление месячного отчета об исполнении бюджета города (ф. 0503317) и представление его в Министерство финансов Липецкой области	ежемесячно	-«-	

61.	Составление отчета об исполнении бюджета города по показателям исполнения по расходам (ф.0503117) и представление в Министерство финансов Липецкой области	ежемесячно	-«-	
62.	Прием от главных распорядителей средств бюджета города и проверка отчетов о принятых бюджетных обязательствах в рамках нацпроектов (ф.0503128НП)	ежемесячно	-«-	
63.	Составление и представление в Министерство финансов Липецкой области отчёта об исполнении бюджета города в рамках нацпроектов (ф.0503117НП)	ежемесячно	-«-	
64.	Составление и представление в Министерство финансов Липецкой области отчёта о принятых бюджетных обязательствах в рамках нацпроектов (ф.0503128нп)	ежемесячно	-«-	
65.	Прием от главных распорядителей средств бюджета города и проверка справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503387)	ежемесячно	-«-	
66.	Составление справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503387) и представление его в Министерство финансов Липецкой области	ежемесячно	-«-	
67.	Составление пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503360) и представление его в Министерство финансов Липецкой области	ежемесячно	-«-	
68.	Прием от главных распорядителей средств бюджета справки о суммах консолидируемых поступлений (ф. 0503184)	ежемесячно	-«-	
69.	Составление сведений о суммах консолидируемых поступлений (ф. 0503184) и представление их в Министерство финансов Липецкой области	ежемесячно	-«-	
70.	Прием и проверка квартальных отчетов от главных распорядителей бюджетных средств об исполнении бюджета	ежеквартально	-«-	
71.	Прием и проверка квартальной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений от главных распорядителей бюджетных средств	ежеквартально	-«-	
72.	Прием и проверка квартальной бюджетной отчетности по доходам города, администрируемым федеральными и областными структурами	ежеквартально	-«-	
73.	Составление отчетов об использовании средств, полученных из областного бюджета, и представление в Министерство финансов Липецкой области	ежеквартально	-«-	
74.	Подготовка и представление в Министерство финансов Липецкой области отчёта об отдельных показателях исполнения бюджета (ф. 426)	ежемесячно	-«-	
75.	Прием от главных распорядителей средств бюджета отчета об исполнении бюджета (ф. 0503127, ф. 0503127ЭКР)	ежемесячно	-«-	

76.	Прием от главных распорядителей средств и проверка отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (ф. 0503324)	ежемесячно	-«-	
77.	Составление и представление в Министерство финансов Липецкой области отчета об использовании федеральных средств (ф. 0503324)	ежемесячно	-«-	
78.	Подготовка и представление в Министерство финансов Липецкой области отчетов по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)	ежемесячно	-«-	
79.	Прием от главных распорядителей средств бюджета сведений об остатках денежных средств (ф. 0503178)	ежемесячно	-«-	
80.	Прием и проверка от главных распорядителей средств городского бюджета отчетов по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)	ежемесячно	-«-	
81.	Прием и проверка месячных отчетов об исполнении бюджета от главных распорядителей средств бюджета	ежемесячно	-«-	
82.	Составление и представление в Министерство финансов Липецкой области отчета о поступлениях и выбытиях (ф. 0503151)	ежемесячно	-«-	
83.	Прием и проверка от главных распорядителей средств городского бюджета отчетов об обязательствах учреждений в рамках исполнения национальных проектов за счет субсидии на иные цели (ф. 0503738нп)	ежемесячно	-«-	
84.	Составление и представление в Министерство финансов Липецкой области отчетов об обязательствах учреждений в рамках исполнения национальных проектов за счет субсидии на иные цели (ф. 0503738нп)	ежемесячно	-«-	
85.	Прием и проверка от главных распорядителей средств городского бюджета пояснительных записок к отчетам (ф. 0503160, 0503760)	ежемесячно	-«-	
86.	Подготовка и представление в Министерство финансов Липецкой области информации по остаткам средств за счёт безвозмездных поступлений от юридических лиц, за исключением государственных (муниципальных) учреждений (ф. AF_форма1)	ежемесячно	-«-	
87.	Подготовка и представление в Министерство Липецкой области отчетов об освоении субсидий, полученных из областного бюджета	ежеквартально	-«-	
88.	Составление «Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления» за 2025 год, 1 полугодие и 9 месяцев 2026 года	ежеквартально	-«-	
89.	Подготовка отчетов об исполнении бюджета за 2025 год и представление их в городской Совет депутатов и Счетную палату города Липецка	февраль	-«-	
90.	Подготовка и представление в Министерство финансов области Информации о неиспользованных на начало года бюджетных ассигнованиях на			

	оплату муниципальных контрактов, подлежащих оплате в текущем году, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета	февраль	-«-	
91.	Принятие от учреждений, составление и утверждение кассового плана и изменений по кассовому плану	ежемесячно	-«-	
92.	Принятие от учреждений плана финансово-хозяйственной деятельности и изменений к нему	ежедневно	-«-	
93.	Принятие от учреждений и проверка соглашений и сведений по субсидиям на иные цели	ежедневно	-«-	
94.	Принятие от учреждений и проверка платежных документов на осуществление кассового расхода	ежедневно	-«-	
95.	Прием и проверка представленных оправдательных документов на оплату расходов городского бюджета и субсидий на иные цели	ежедневно	-«-	
96.	Формирование и проверка сводного реестра платежных документов по кассовым расходам	ежедневно	-«-	
97.	Осуществление финансового контроля закупок в соответствии с ч.5 ст. 99 Федерального закона №44-ФЗ	ежедневно	-«-	
98.	Представление в УФК по Липецкой области перечня удаленных получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса) для получения наличных денег	в течение года	-«-	
99.	Представление в УФК по Липецкой области информации и документов для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	в течение года	-«-	
100.	Рассмотрение проектов Порядков о предоставлении из бюджета города Липецка субсидий юридическим лицам в соответствии со ст. 78 БК РФ	в течение года	-«-	
101.	Оказание методической помощи учреждениям по порядку финансирования и ведению бюджетного (бухгалтерского) учета	в течение года	-«-	
102.	Осуществление уточнений кассовых выплат и доходов по запросам учреждений	ежедневно	-«-	
103.	Формирование и отправка электронной посылки в УФК по Липецкой области, Министерство финансов Липецкой области, обработка возвращенных документов, распечатка свода неподтвержденных документов	ежедневно	-«-	
104.	Осуществление сверки кассовых поступлений и выплат из бюджета с УФК по Липецкой области	ежедневно	-«-	
105.	Подготовка и отправка в УФК по Липецкой области уведомлений по уточнению кода классификации невыясненных доходов и расходов	ежедневно	-«-	
106.	Составление лимитов бюджетных обязательств по смете аппарата департамента финансов (их изменения)	ежемесячно	-«-	
107.	Составление проекта бюджета на содержание аппарата департамента финансов на 2027 год и на	июль	-«-	

	плановый период 2028 и 2029 годов			
108.	Размещение информации на едином портале бюджетной системы РФ в соответствии с Приказом Минфина от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы РФ»	в течение года	-«-	
109.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента МКУ «Межведомственный центр бухгалтерского учета»	до 1 апреля	-«-	
110.	Согласование целевых показателей эффективности деятельности для определения стимулирующих выплат руководителю МКУ «Межведомственный центр бухгалтерского учета»	в течение года	-«-	
111.	Формирование сводного реестра муниципального имущества и представление в Управление муниципальных и земельных отношений администрации города Липецка	ежеквартально	-«-	
112.	Подготовка информации в управление федерального казначейства по Липецкой области по бюджету города Липецка	декабрь		
113.	Актуализация информации на официальном сайте департамента финансов	в течение года	-«-	
114.	Проведение экономической учебы	в течение года	-«-	
Отдел планирования доходов (ОПД)				
115.	Подготовка отчёта об исполнении бюджета города Липецка за 2025 год по форме его утверждения и представление указанных материалов в городской Совет депутатов и Счетную палату города Липецка в соответствии со ст. 71 Положения «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в городе Липецке»	в Счетную палату – не позднее 1 апреля; в ЛГСД – не позднее 1 мая	ОПД	
116.	Подготовка материалов к публичным слушаниям по вопросу «Отчёт об исполнении бюджета города Липецка за 2025 год»	в сроки, определенные ЛГСД	-«-	
117.	Подготовка материалов для публичных слушаний по вопросу «Проект бюджета города Липецка на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов»	в сроки, определенные ЛГСД	-«-	
118.	Подготовка отчётов об исполнении бюджета города Липецка за I квартал, полугодие и 9 месяцев 2026 года и представление их в городской Совет депутатов и Счётную палату города Липецка	ежеквартально	-«-	
119.	Разработка проекта бюджета города Липецка на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов	в сроки, определяемые главой города	-«-	
120.	Организация работы по внесению изменений в бюджет города Липецка на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	в сроки, определяемые главой города Липецка	-«-	
121.	Представление в департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка сведений об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов	ежеквартально	-«-	

	субъектов РФ, муниципальных дорожных фондов			
122.	Предоставление в Министерство финансов Липецкой области информации об исполнении бюджета города Липецка	ежемесячно	-«-	
123.	Предоставление в Министерство финансов Липецкой области сведений об исполнении бюджета города Липецка (ф. 0503317 МФК)	ежеквартально	-«-	
124.	Составление ежемесячной разбивки поступлений доходов в 2026 году в контингенте и в отчислениях в городской бюджет	январь	-«-	
125.	Анализ исполнения бюджета города по доходам с составлением аналитической записки	ежеквартально	-«-	
126.	Составление справки о поступлении налоговых и неналоговых доходов в бюджет города Липецка	ежемесячно	-«-	
127.	Оценка ожидаемого исполнения бюджета города по доходам	ежемесячно	-«-	
128.	Подготовка аналитических материалов для администрации и городского Совета депутатов по вопросам обеспечения доходов бюджета города	в течение года	-«-	
129.	Составление отчетности о поступлении налоговых и неналоговых доходов в городской бюджет, недоимке	ежемесячно	-«-	
130.	Составление информации о поступлении налоговых и неналоговых доходов в бюджет города Липецка	ежедневно	-«-	
131.	Ведение реестра источников доходов бюджета города Липецка	в течение года	-«-	
132.	Составление кассового плана бюджета города Липецка по доходам	ежемесячно	-«-	
133.	Принятие участия в разработке и внесении изменений в законодательные акты по местным налогам и сборам	по мере необходимости	-«	
134.	Работа с администраторами доходов, предоставление информации по кодам бюджетной классификации в Управление федерального казначейства по Липецкой области	в течение года	-«-	
135.	Организация работы Координационного совета по мобилизации доходов, собираемых на территории города Липецка	по мере необходимости	-«-	
136.	Размещение информации на едином портале бюджетной системы РФ в соответствии с Приказом Минфина от 28.12.2016 №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы РФ»	в течение года	-«-	
137.	Участие в работе комиссии: - по приватизации муниципального имущества; - по рассмотрению вопросов компенсации затрат в связи с проведением капитального ремонта; - по проведению публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства;	в течение года	-«-	

	- по инвентаризации нежилого имущества, находящегося в муниципальной собственности; - по ликвидации муниципальных предприятий; - по противодействию нелегальной занятости в Липецкой области городского округа город Липецк; - по снижению недоимки в бюджет города Липецка			
138.	Подготовка материалов к докладам на оперативных совещаниях у главы города Липецка	по мере необходимости	-«-	
139.	Подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов, ответов на письма	в течение года	-«-	
140.	Освещение деятельности департамента финансов на сайте департамента финансов	в течение года	-«-	
Отдел общей работы и программного обеспечения (ООР и ПО)				
141.	Осуществление методического сопровождения работы департамента по размещению информации на едином портале бюджетной системы РФ (далее – ЕПБС)	в течение года	ООР и ПО	
142.	Размещение информации на ЕПБС в соответствии с Приказом Минфина от 28.12.2016 №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы РФ»	в течение года	-«-	
143.	Сопровождение программного комплекса «243н» для подготовки информации к публикации на ЕПБС	в течение года	-«-	
144.	Сопровождение региональной информационной системы в сфере закупок по полномочиям департамента	в течение года	-«-	
145.	Оказание методической помощи учреждениям-бюджетополучателям города Липецка по работе в программном комплексе исполнения бюджета	в течение года	-«-	
146.	Отладка новых версий программного комплекса исполнения бюджета	по мере необходимости	-«-	
147.	Оказание методической помощи главным распорядителям бюджетных средств города Липецка по работе с программным комплексом проектирования бюджета	в течение года	-«-	
148.	Оказание методической помощи главным распорядителям бюджетных средств города Липецка по работе с программным комплексом по сдаче отчетности по исполнению бюджета	по мере необходимости	-«-	
149.	Администрирование ЛВС, СЭД ДФ, СЭД УФК, СЭД МФ	в течение года	-«-	
150.	Организация мероприятий по информационной безопасности на локальных станциях, с которых осуществляется работа с базами данных, содержащими персональные данные	в течение года	-«-	
151.	Техническое сопровождение мероприятий департамента финансов (семинары, встречи, коллегии	по мере необходимости	-«-	

	и т.п.)			
152.	Освещение деятельности на сайте департамента финансов и группы в ВК	в течение года	-«-	
153.	Прием, хранение, контроль исполнения и возврат исполнительных документов	в течение года	-«-	
154.	Подготовка документов по основной деятельности департамента	в течение года	-«-	
155.	Организация работы с обращениями граждан, поступившими в департамент, в СЭД Дело и с сайта Губернатора Липецкой области	в течение года	-«-	
156.	Предоставление в департамент экономического развития отчета о состоянии условий и охраны труда в департаменте	ежеквартально	-«-	
157.	Подготовка в архивное управление администрации города Липецка паспорта ведомственного архива департамента	декабрь	-«-	
158.	Обеспечение ведения электронного документо-оборота департамента финансов	в течение года	-«-	
159.	Организация и проведение мероприятий, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ по обеспечению закупок и заключению контрактов, подготовка материалов для выполнения претензионной работы; организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд	в течение года	-«-	
160.	Осуществление закупочной деятельности по п.4 части 1 ст.93 Федерального закона №44-ФЗ в модуле WEB-Маркет малых закупок	в течение года	-«-	
161.	Предоставление в департамент экономического развития администрации города Липецка отчетов о закупочной деятельности департамента финансов	ежеквартально	-«-	
162.	Внесение информации о закупках на сайт «Госзаказ Липецкой области» в региональную информационную систему по осуществлению закупок	в течение года	-«-	
163.	Проведение экономической учебы	в течение года	-«-	
Контрольно-ревизионное управление (КРУ)				
164.	Проведение проверок осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (органа местного самоуправления) и (или) их отражения в бюджетном учете и отчетности	в течение года	КРУ	
165.	Проведение проверок осуществления расходов бюджета города на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), достоверности отчета о реализации муниципальной программы	в течение года		
166.	Проведение проверок предоставления и (или) ис-	в течение года		

	пользования субсидий, предоставленных из бюджета города бюджетным (автономным) учреждениям, и (или) их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проверка отчета об исполнении муниципального задания или отчета о достижении показателей результативности.			
167.	Проведение проверок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и (или) соблюдения условий соглашений (договоров) об их предоставлении, отчета о достижении показателей результативности.	в течение года		
168.	Проведение проверок соблюдения законодательства РФ и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд.	в течение года		
169.	Проведение проверок исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов или источников финансирования дефицита бюджета города Липецка	в течение года		
170.	Рассмотрение информации главных распорядителей бюджетных средств о потребности в 2026 году в бюджетных ассигнованиях на оплату муниципальных контрактов, подлежащих в соответствии с условиями этих контрактов оплате в 2025 году	январь		
171.	Проведение проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля.	в течение года		
172.	Проведение проверок целевого использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Липецка	в течение года		
173.	Проведение проверок, обследований по поступившим обращениям, запросам, поручениям, иной информации, о признаках нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, отнесенных к полномочиям органа контроля.	по мере необходимости		
174.	Проведение проверок по истечении срока исполнения объектами контроля ранее выданных органом контроля представлений и (или) предписаний.	по мере необходимости		
175.	Обобщение материалов проверок, согласование и реализация результатов проверок, подготовка предложений по укреплению финансовой и хозяйственной дисциплины.	в течение года		
176.	Подготовка и направление обзорных писем, методических материалов, оказание консультационной помощи ГРБС и учреждениям города по вопросам входящим в компетенцию.	в течение года		

177.	Подготовка материалов о мероприятиях, проводимых в администрации города в рамках внутреннего муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок за 2025 год для рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции в городе Липецке	май		
178.	Проведение семинаров, совещаний, конференций с руководителями ГРБС и с руководителями финансовых и контрактных служб.	в течение года		
179.	Осуществление мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в сфере контрольно-ревизионной деятельности, а также актуализация информации на официальном сайте департамента финансов	в течение года		

Председатель департамента финансов
администрации города Липецка

Т.Ю. Григорова

Платонова Татьяна Евгеньевна
+7 (4742) 239-112