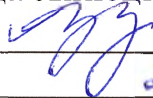


УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы администрации
 города Липецка
 **В.А. Посульченко**
 25.12.2025

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы управления внутренней политики администрации города Липецка
на 2026 год

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
<u>Отдел контроля и проверки исполнения</u>				
<i>Ведение муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!»</i>				
1.	Формирование отчета о реализации муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!»: -по итогам 2025 года, -по итогам 1 квартала 2026 года, -по итогам 1 полугодия 2026 года, -по итогам 9 месяцев 2026 года	До 15 февраля До 15 апреля До 15 июля До 15 октября	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	Согласно постановлению администрации города Липецка № 1795 от 31.07.2013
2.	Внесение изменений в постановление администрации города Липецка «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!» в связи с утвержденными лимитами на 2026 год	До 01 марта	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	В соответствии с бюджетным кодексом
3.	Проведение совещания с соисполнителями	Март,	Якимец В.О.	При необходимости

	муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!» по реализации мероприятий программы за 2025 год, 9 месяцев 2026 года, своевременного осуществления закупок и предоставлении отчетной информации в текущем году	Октябрь	Иванова С.Ф.	
4.	Взаимодействие с соисполнителями МП «Липецк – мы вместе!» по вопросам перераспределения , экономии денежных средств, изменения ключевых показателей и задач	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	При необходимости
5.	Разработка новой муниципальной программы города Липецка, являющейся продолжением МП «Липецк – мы вместе!» на 2027 -2030 гг.	2 полугодие	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	При необходимости
6.	Разработка потребности финансирования мероприятий муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!» на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.	Июль-октябрь	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	В соответствии с доведенными лимитами
7.	Внесение изменений в паспорт муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!»	Октябрь	Иванова С.Ф.	
8.	Формирование плана реализации муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!» на 2027 год	Декабрь	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	В соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями
9.	Формирование предложений по нормативам финансовых затрат на реализацию мероприятий муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!»	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	При необходимости
10.	Внесение изменений, отчетных данных по документам стратегического планирования (МП «Липецк -мы вместе!») в систему ГАС Управление	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	По мере необходимости

11.	Внесение изменений в муниципальную программу города Липецка «Липецк – мы вместе!», план реализации муниципальной программы в 2026 году	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	По мере необходимости, согласно решениям горсовета по уточнению бюджета
12.	Подготовка информации о реализации муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!» в Липецкий городской Совет депутатов	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	Согласно запросу
<i>Работа с контрольными документами</i>				
13.	Внедрение алгоритма работы с контрольными документами в администрации города в соответствии Регламентом администрации	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	
14.	Разработка изменений в Регламент администрации по организации работы с контрольными документами в администрации города Липецка	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	При необходимости
15.	Проверка исполнения отдельных поручений и мероприятий, содержащихся в документах с грифом «Контроль», протоколах совещаний у главы города, заместителей главы администрации города	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	По поручению главы города, заместителей главы администрации города
16.	Подготовка информации о ходе исполнения администрацией города Липецка областных нормативных правовых документов с грифом «Контроль» по запросам Правительства Липецкой области	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	По мере поступления запросов
<i>Работа по международному и межмуниципальному взаимодействию</i>				
17.	Формирование отчетной информации по международной деятельности и межмуниципальному		Якимец В.О. Каменева Ю.В.	

	сотрудничеству администрации города Липецка: - по итогам 2025 года, - по итогам 1 полугодия 2026 года	До 01 февраля До 01 августа		
18.	Формирование отчета по международной деятельности администрации города Липецка для Министерства промышленности, инвестиций и науки Липецкой области	До 15 февраля	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	По запросу
19.	Проработка вопроса о сотрудничестве администрации города Липецка с патрульным кораблем «Иван Папанин»	1 полугодие	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	
20.	Осуществление контроля за исполнением плана работы администрации города по международной деятельности и межмуниципальному сотрудничеству в 2026 году	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	
21.	Работа по взаимодействию с городами-побратимами Липецка, городами-партнерами, городами центрального федерального округа и муниципальными округами и районами Липецкой области по укреплению и расширению связей в области культуры, образования, спорта, туризма, экономики, а также по организации трансляции видеороликов в сфере патриотизма и туризма	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	Совместно со структурными подразделениями администрации города
22.	Организация телемостов в рамках обмена опытом с городами-побратимами Витебск (Белоруссия), Грозный	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	Совместно со структурными подразделениями администрации города
23.	Работа по Соглашению о побратимстве (сотрудничестве) между городом Липецк и городом Худжанд (Таджикистан)	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	

24.	Проработка вопроса о заключении Соглашения о сотрудничестве города Липецка с городским округом Ичан провинции Хубэй (КНР)	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	
25.	Организация официальных визитов делегаций городов и стран, в том числе в период празднования Дня города Липецка	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	По мере поступления приглашений
26.	Организация Дней Белорусской культуры в городе Липецке	4 квартал	Якимец В.О. Каменева Ю.В. Иванова С.Ф.	
27.	Взаимодействие с ассоциацией муниципальных образований Липецкой области, Союзом Российских городов по оплате членских взносов, участия руководителей города в заседаниях круглых столов, конференциях, форумах, телемостах по вопросам социально-экономического развития	В течение года	Якимец В.О. Каменева Ю.В. Иванова С.Ф.	
28.	Формирование плана работы администрации города по международной деятельности и межмуниципальному сотрудничеству на 2027 год	Ноябрь-декабрь	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	
<i>Противодействие коррупции</i>				
29.	Подготовка информации об исполнении мероприятий плана по противодействию коррупции в городе Липецке по итогам 2025 года, по итогам 1 полугодия 2026 года	Февраль Июль	Якимец В.О.	
30.	Подготовка отчетной информации об исполнении поручений комиссии по противодействию коррупции в городе Липецке по итогам 2025 года	Февраль	Якимец В.О.	
31.	Организация деятельности комиссии по противодействию коррупции в городе Липецке	Ежеквартально	Якимец В.О.	Согласно утвержденному плану работы

	(организация заседаний).			комиссии
32.	Разработка Порядка уведомления о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Якимец В.О.	Совместно с управлением муниципальной службы и кадровой работы
33.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в городе Липецке в 2026 году.	В течение года	Якимец В.О.	
34.	Формирование плана мероприятий по противодействию коррупции в городе Липецке и плана работы комиссии по противодействию коррупции в городе Липецке на 2027 год	Ноябрь-декабрь	Якимец В.О.	Согласно предложений структурных подразделений администрации, членов комиссии
<i>Работа, связанная с изменениями в законодательстве РФ и Липецкой области:</i>				
35.	Разработка Порядка предоставления единовременной денежной выплаты лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции	Январь	Якимец В.О.	

36.	Подготовка проекта изменений в Положение «О порядке участия муниципального образования город Липецк в организациях межмуниципального сотрудничества» в связи с изменением законодательства РФ и Липецкой области	1 квартал	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	Согласно решению ЛГСД от 31.10.2023 № 609
37.	Осуществление контроля за разработкой, внесением изменений, а также проведение экспертизы правовых актов (Положений о структурных подразделениях администрации города, на предмет соответствия выполняемых задач и функций полномочиям, закрепленным за исполнительным органом местного самоуправления; положений и составов комиссий и Советов и т.п.).	В течение года	Якимец В.О. Ряскин А.П.	По мере поступления документов
38.	Внесение изменений в правовые акты администрации города, регламентирующие деятельность администрации, подготовка проектов муниципальных правовых актов, вносимых для рассмотрения Липецким городским Советом депутатов, находящихся в компетенции управления внутренней политики	В течение года	Ряскин А.П. Якимец В.О. Агафонов А.С.	По мере необходимости
39.	Мониторинг правовых актов администрации города, находящихся в компетенции управления внутренней политики в связи с вступлением в силу Федерального закона № 33-ФЗ, внесение изменений при необходимости	В течение года	Ряскин А.П. Якимец В.О. Агафонов А.С.	
<i>Разное</i>				
40.	Формирование списков кандидатов в присяжные заседатели по городу Липецку для судов общей	1 квартал	Якимец В.О. Каменева Ю.В.	Согласно распоряжению администрации

	юрисдикции РФ, районных судов города Липецка на 2026-2029 гг.		Иванова С.Ф.	Липецкой области
41.	Мониторинг и подготовка ответов на обращения, поступающих на прямую линию Президента РФ на платформе ОНФ	В течение года	Иванова С.Ф.	По мере поступления сообщений
42.	Подготовка ответов на сообщения о проблемах, поступающих на интернет – портал «Развиваем Липецкую область вместе» (http://artamonovigor.ru) в соответствии с компетенцией управления, подготовка ответов на запросы Правительства Липецкой области.	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	По мере поступления сообщений
43.	Осуществление мероприятий в случае захоронения Почетного гражданина города Липецка	В течение года	Якимец В.О.	
44.	Организация выплаты материальной помощи родственникам погибших в СВО, организация захоронения погибших	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	По мере поступления обращений
45.	Организация единовременной денежной выплаты лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации,	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	По мере поступления сведений

	прилегающих к районам проведения специальной военной операции			
46.	Формирование информации об увековечивании участников специальной военной операции в городе Липецке	Ежеквартально	Якимец В.О. Иванова С.Ф. Каменева Ю.В.	
47.	Организация внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса в администрации города Липецка	В течение года	Каменева Ю.В.	При необходимости
48.	Оказание консультативно-методической помощи структурным подразделениям администрации города в подготовке документов для участия в областных и во Всероссийских конкурсах, проводимых среди муниципальных образований.	В течение года	Якимец В.О. Иванова С.Ф.	При поступлении запросов
49.	Формирование планов работы отдела: -текущего -перспективного на 2027 год.	Ежемесячно Ноябрь-декабрь	Якимец В.О. Иванова С.Ф. Каменева Ю.В.	
50.	Ведение электронного документооборота управления.	В течение года	Каменева Ю.В.	
51.	Ведение табеля учета рабочего времени сотрудников управления.	В течение года	Каменева Ю.В.	
52.	Подготовка документов для сдачи в архивное управление администрации города Липецка.	В течение года	Ряскин А.П. Якимец В.О. Агафонов А.С. Каменева Ю.В.	Согласно номенклатуре дел администрации города Липецка
<u>Отдел организационной работы</u>				
<i>Планирование работы в администрации города Липецка</i>				
53.	Формирование ежемесячного плана работы администрации города Липецка	До 25 числа каждого месяца	Широбоких Т.А.	

54.	Формирование еженедельного плана работы администрации города Липецка	До 13.00 каждую среду	Широбоких Т.А.	
55.	Внесение изменений в постановление администрации города Липецка от 18.01.2013 №63 «Об образовании избирательных участков, участков референдума на территории города Липецка»	Май	Ряскин А.П.	
56.	Подготовка списка приглашенных на мероприятия в честь Дня города Липецка и Дня металлурга	Май -июль	Ряскин А.П.	
57.	Подготовка и проведение заседаний городской комиссии по содействию избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы РФ (ГД РФ) и Липецкого областного Совета депутатов (ЛОСД)	Июнь-август	Ряскин А.П.	
58.	Мониторинг и контроль за выполнением мероприятий утвержденных городской комиссией по содействию избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов ГД РФ и ЛОСД	Июнь-сентябрь	Ряскин А.П.	
59.	Формирование предложений по вопросу организации специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка, образованного на территории города Липецка при проведении выборов депутатов ГД РФ и ЛОСД	Июль	Ряскин А.П.	
60.	Подготовка проектов распоряжений об организации дежурства в выходные и нерабочие праздничные дни, а также выходные, совпадающие с нерабочими	В течение года	Широбоких Т.А.	За 3 рабочих дня до праздничной даты (выходного дня)

	праздничными днями			
61.	Формирование предложений администрации города Липецка в план работы Липецкого городского Совета депутатов на 2027 год	Сентябрь-ноябрь	Широбоких Т.А.	
62.	Формирование предложений администрации города Липецка по проведению контрольных мероприятий в план работы Счетной палаты города Липецка на 2027 год	Октябрь-декабрь	Широбоких Т.А.	
<i>Ведение перечня Советов и комиссий при администрации города Липецка</i>				
63.	Ведение базы данных о Советах и комиссиях при администрации города Липецка	В течение года	Широбоких Т.А.	
64.	Осуществление контроля за внесением изменений в правовые акты администрации о Советах и комиссиях, структурными подразделениями, организующими их работу	Ежеквартально	Широбоких Т.А.	
<i>Организация работы в администрации города по награждению государственными и ведомственными наградами РФ, наградами Липецкой области и города Липецка, а также различными видами юбилейных медалей</i>				
65.	Организация вручения государственных наград участникам СВО и их родственникам совместно с военным комиссариатом города Липецка	В течение года	Ряскин А.П. Кузьмина С.В.	
66.	Подготовка документов для проведения заседаний комиссии администрации города по рассмотрению вопросов, связанных с награждением государственными и ведомственными наградами РФ, наградами Липецкой области и города Липецка	Еженедельно	Кузьмина С.В.	по мере поступления документов
67.	Экспертиза документов, связанных с награждением государственными, ведомственными наградами РФ, наградами Липецкой области и города Липецка	В течение года	Кузьмина С.В.	по мере поступления документов

68.	Ведение базы данных о награжденных наградами города Липецка	В течение года	Кузьмина С.В.	
69.	Взаимодействие с правительством Липецкой области по вопросам награждения государственными наградами и наградами Липецкой области	В течение года	Кузьмина С.В.	По мере необходимости
70.	Подготовка проектов распоряжений администрации города о награждении наградами города Липецка	В течение года	Кузьмина С.В.	
71.	Изготовление удостоверений к Знакам отличия «За заслуги перед городом Липецком», «Липецк – город мастеров», памятному знаку «За заслуги перед городом Липецком»	В течение года	Кузьмина С.В.	По мере необходимости
72.	Оказание консультативно-методической помощи структурным подразделениям администрации, организациям города по вопросам, связанным с награждением	В течение года	Кузьмина С.В.	
<i>Организация проведения социологических исследований</i>				
73.	Мониторинг деятельности администрации города Липецка и социальной ситуации в городе	Ноябрь	Анюхин Д.В. Широбоких Т.А.	
74.	Удовлетворенность населения предоставлением муниципальных услуг в городе Липецке	Ноябрь - декабрь	Анюхин Д.В. Широбоких Т.А.	
75.	Мониторинг деятельности главы города и администрации города Липецка	Август	Анюхин Д.В. Широбоких Т.А.	
76.	Межнациональная ситуация в городе Липецке	Июнь - июль	Анюхин Д.В. Широбоких Т.А.	
77.	Организация проведения социологических исследований по запросам структурных подразделений администрации	В течение года	Анюхин Д.В. Широбоких Т.А.	По мере необходимости
78.	Формирование отчетности по социологическим	В течение года	Анюхин Д.В.	По завершении проведения

	исследованиям, направление заинтересованным структурам		Широбоких Т.А.	социологического исследования
<i>Разное:</i>				
79.	Проведение обучающего семинара со структурными подразделениями администрации города Липецка по основным положениям Регламента деятельности администрации города Липецка	Март	Ряскин А.П. Якимец В.О.	
80.	Участие в подготовке и проведении общегородских мероприятий	В течение года	Ряскин А.П. Широбоких Т.А. Кузьмина С.В.	В соответствии с планами мероприятий
81.	Подготовка статистических сведений о муниципальном образовании город Липецк и развитии местного самоуправления	В течение года	Ряскин А.П. Широбоких Т.А.	
82.	Обновление данных социально-экономического и общественно-политического паспортов города Липецка	В течение года	Ряскин А.П. Широбоких Т.А.	
83.	Контроль и оказание консультативной помощи структурным подразделениям администрации города в вопросах организационной работы	В течение года	Ряскин А.П. Широбоких Т.А. Кузьмина С.В..	
84.	Формирование заявок и комплекта документов для участия муниципалитета в межмуниципальных, межрегиональных конкурсах	В течение года	Широбоких Т.А.	
85.	Формирование численности избирателей по городу Липецку по состоянию на 01 января и 01 июля, направления сведений о численности в правительство Липецкой области, избирательную комиссию	До 15 января, до 15 июля	Ряскин А.П.	

	Липецкой области			
86.	Направление электронных открыток и поздравительных телеграмм с Днем рождения работникам администрации города Липецка, правительства Липецкой области, бывшим работникам органов власти и др. в соответствии с поручениями главы города Липецка, заместителей главы администрации города Липецка	В течение года	Кузьмина С.В.	
<u>Отдел по связям с общественностью</u>				
87.	Организация закупок по муниципальной программе «Липецк – мы вместе!»	Январь-июнь	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	
88.	Организация и проведение мероприятия, посвященного крещенским купаниям на территории города Липецка	Январь	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
89.	Оказание содействия и участие в митинге «День памяти о россиянах исполняющих долг за пределами Отечества»	15 февраля	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
90.	Проведение церемонии возложения цветов к мемориальному комплексу «Воинам – героям, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.»	23 февраля	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
91.	Реализация проекта «Георгиевская ленточка: Я помню! Я горжусь!»	апрель - май	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	

92.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню космонавтики	12 апреля	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
93.	Организация и проведение мероприятия, посвященного памятной дате России – годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС	26 апреля	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
94.	Оказание содействия в проведении мероприятия, посвященного памятной дате России. Увековечивание памяти воинов - липчан, погибших в Афганистане, Чечне и других локальных конфликтах	02 мая	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
95.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню пограничника	28 мая	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
96.	Организация и проведения Дня памяти и скорби	22 июня	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
97.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню Ветеранов боевых действий	01 июля	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
98.	Подготовка отчета о деятельности антитеррористической комиссии	до 01 июля, до 01 ноября	Гуменников В.В.	
99.	Подготовка отчета об исполнении Комплексного плана противодействия идеологии терроризма	до 01 июля, до 05 декабря	Гуменников В.В.	
100.	Подготовка отчета о мониторинге социально-экономических, политических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории города Липецка	до 10 июля, до 10 ноября	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
101.	Проведение торжественного митинга, посвященного	Последнее	Агафонов А.С.	

	Дню ВМФ	воскресенье июля	Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
102.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню ВДВ	02 августа	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
103.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню ВВС	12 августа	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
104.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню Народного единства	04 ноября	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
105.	Проведение торжественного митинга, посвященного Дню Героев Отечества	09 декабря	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
106.	Проведение мероприятия направленного на популяризацию и развитие институтов гражданского общества	Декабрь	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
107.	Взаимодействие с правоохранительными структурами	По мере необходимости	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
108.	Подготовка аналитической информации на запросы в аппарат Главного федерального инспектора по Липецкой области	Еженедельно	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
109.	Подготовка аналитической информации по форме Ф-1	Еженедельно, 1 раз в неделю	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
110.	Подготовка аналитической информации по поступившим уведомлениям	Ежемесячно	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
111.	Контроль исполнения протокола заседания межведомственной комиссии	Ежемесячно	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	(ДСП)

	по вопросам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей			
112.	Контроль исполнения в части касающийся протокола совещания по контрактной службе администрации города Липецка	Ежемесячно	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	(ДСП)
113.	Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы «Липецк мы - вместе!» в части проведенных мероприятий	Ежеквартально	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	
114.	Взаимодействие с представителями казачества	Ежеквартально	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
115.	Подготовка и проведение антитеррористической комиссии	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
116.	Подготовка и проведение антинаркотической комиссии	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
117.	Подготовка и проведение комиссии по профилактике правонарушений	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
118.	Подготовка информации в соответствии с письмом Федерального агентства по делам национальностей «Запрос в субъекты Российской Федерации о представлении сведений о реализации материалов адаптационного курса ФАДН России в 2025 г.».	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	
119.	Подготовка и контроль проведения встречи рабочей группа по вопросам трудоустройства и обучения (переобучения) участников СВО и членов их семей	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	Представитель ДРТ (по согласованию) (ДСП)
120.	Проведение мероприятия направленного на формирование общественного мнения по укреплению	4 квартал	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	

	межнационального согласия		Гуменников В.В.	
121.	Проведения плановых проверка ММПЛ в г. Липецке	4 квартал	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
122.	Подготовка отчета о деятельности антинаркотической комиссии	Ежеквартально	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
123.	Проведение заседаний рабочей группы по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений на территории города Липецка	Ежеквартально, по мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	
124.	Проведение ежеквартальных встреч, конференций, семинаров, экскурсий с лидерами общественных и политических организаций, движений, религиозных конфессий	1 раз в полугодие	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
125.	Подготовка информации в рамках исполнения поручения Правительства Российской Федерации от 13 октября 2022 г. № ДЧ-П44-17299 Федерального агентства по делам национальностей по «Комплексному плану мероприятий по социально-культурному развитию цыган в Российской Федерации»	1 раз в полугодие	Агафонов А.С. Жигалов В.А.	
126.	Мониторинг проведения мероприятий на территории города Липецка региональными отделениями политических партий, общественными, религиозными организациями и неформальными группами	В течение года	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В.	
127.	Оказание содействия Общественной палате города Липецка	В течение года	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	
128.	Предоставление субсидии в виде муниципальных социальных грантов на реализацию социально - ориентированных некоммерческих организаций,	В течение года	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	

	территориального общественного самоуправления, физических лиц			
129.	Методическая помощь, консультирование НКО по предоставлению субсидий	По мере необходимости	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	
130.	Рассмотрение уведомлений на проведение публичных мероприятий	По мере поступления	Агафонов А.С. Гуменников В.В.	
131.	Ведение документов, связанных с поставкой и списанием товаров и услуг по муниципальной программе «Липецк мы - вместе!»	По мере поступления	Андропова И.Ю.	
132.	Разработка положений для проведения мероприятий в рамках муниципальной программы «Липецк мы - вместе!»	По мере необходимости	Андропова И.Ю.	
133.	Организация работы по предоставлению субсидий на реализацию социальных проектов социально – ориентированным некоммерческим организациям, за счет средств областного и городского бюджетов.	В течение года	Агафонов А.С. Андропова И.Ю.	
134.	Сопровождение проектов на предоставление субсидий и реализацию муниципальных программ, социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	В течение года	Андропова И.Ю.	
135.	Оказание консультативной помощи общественным организациям и объединениям	По мере необходимости	Агафонов А.С. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
136.	Подготовка проектов распоряжений администрации города Липецка на проведение мероприятий в рамках муниципальной программы «Липецк мы - вместе!»	По мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
137.	Подготовка документов для сдачи в архивное	По мере	Агафонов А.С.	

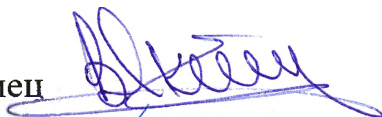
	управление администрации города Липецка	необходимости		
138.	Осуществление контроля за разработкой и внесением изменений в правовые акты в части, касающейся отдела по связям с общественностью	По мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
139.	Участие в проведении публичных слушаний на территории города Липецка	По мере необходимости	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	
140.	Участие в подготовке и проведении Дня города и других общегородских мероприятий.	Согласно плану мероприятий	Агафонов А.С. Жигалов В.А. Гуменников В.В. Андропова И.Ю.	

Начальник управления внутренней политики
администрации города Липецка



В.А. Болгов

В.О. Якимец



А.П. Ряскин



А.С. Агафонов

