



Администрация города

Липецка

Управление опеки (попечительства)
и охраны прав детства

Советская ул., д. 7, г. Липецк, 398001

Телефон/факс + 7 (4742) 26 13 20

E-mail: oreka@lipetskcity.ru

На № 20.12.2024 № 36260-01.33
от _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы

Администрации города Липецка

А.М.Шамаева

«19» декабря 2024 г.

П Л А Н

работы управления опеки (попечительства) и охраны прав детства
Администрации города Липецка
на 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Задачи управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка.
2. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования и развития управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка:
 - 2.1. Основные направления деятельности управления.
 - 2.2. Подготовка проектов правовых актов, вносимых на рассмотрение главе города Липецка.
 - 2.3. Вопросы, выносимые на ежеквартальные совещания коллектива управления.
 - 2.4. Вопросы, выносимые на оперативные совещания у начальника управления.
 - 2.5. Внутриведомственные проверки деятельности управления.
 - 2.6. Мониторинг деятельности основных показателей.
 - 2.7. Межведомственное взаимодействие с органами системы профилактики и заинтересованными службами.
3. Статистическая государственная отчетность и информационная деятельность.
4. Семейно-сберегающие практики, реализуемые управлением опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка в 2025 году.
5. Календарь городских и областных мероприятий на 2025 год.

1. Задачи Управления.

1.1. Работа по исполнению переданных государственных полномочий в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

1.2. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних (недееспособных, ограниченных в дееспособности граждан) нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и несовершеннолетних (недееспособных, ограниченных в дееспособности граждан), находящихся под опекой или попечительством.

1.3. Работа по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по своевременной постановке на учет в качестве нуждающихся на обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Липецкой области.

1.4. Повышение эффективности работы по сокращению количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в региональном банке данных, за счет увеличения количества семейных форм устройства.

1.5. Работа по улучшению качества сопровождения замещающих семей в целях предотвращения возврата подопечных в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ненадлежащего исполнения опекунами (попечителями) возложенных обязанностей по воспитанию подопечных. Развитие профессиональных компетенций специалистов Управления в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.6. Работа с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Липецка при выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства. Исполнение Плана мероприятий («дорожная карта») по реализации мер, направленных на профилактику социального сиротства в Липецкой области на 2024-2025 годы.

2. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования и развития управления

2.1. Основные направления деятельности управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка

Реализация полномочий по защите прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей:

- 2.1. Выявление и учет несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.
- 2.2. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.3. Осуществление социальных выплат подопечным, опекунам, усыновителям в соответствии с действующим законодательством.
- 2.4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей; проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей.
- 2.5. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.7. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.
- 2.8. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьями 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.9. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством

формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

2.10. Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2.11. Ведение реестра жилых помещений, расположенных на территории города Липецка, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.12. Контроль за сохранностью жилых помещений, расположенных на территории города Липецка, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками, которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений.

2.13. Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.

2.14. Предоставление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо, если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

2.15. Предоставление сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством, управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения.

2.16. Предоставление сведений в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством.

2.17. Ведение учета опекунов, попечителей, а также мер социальной поддержки, предоставляемых опекунам, попечителям в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

2.18. Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, из их числа, в банке данных на базе государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ГИС «ЕЦП»).

2.19. Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

Реализация полномочий по защите прав несовершеннолетних, имеющих законных представителей

3.1. Защита имущественных прав несовершеннолетних путем выдачи разрешений законным представителям несовершеннолетних:

- на проведение сделок с имуществом, собственниками которого являются несовершеннолетние;
- на раздел имущества несовершеннолетних, полученного по наследству;
- на расходование денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним, находящихся на счетах в кредитных организациях.

3.1.1. Выдача разрешений несовершеннолетним и законным представителям несовершеннолетних:

- на признание несовершеннолетнего эмансипированным;
- на вступление в брак до достижения возраста 18 лет;
- на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнему.

3.2. Участие в судебных процессах при рассмотрении судов споров, связанных с воспитанием детей (порядок общения ребенка с одним из родителей, проживающим отдельно, а также другими родственниками, определение места жительства ребенка, лишение, ограничение, восстановление граждан в родительских правах, усыновление детей отчимом (мачехой)).

3.3. Ведение учета граждан, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах, восстановленных в родительских правах Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

Реализация полномочий в отношении совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных граждан

4.1. Выявление, учет и устройство граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

4.2. Установление опеки или попечительства над недееспособными гражданами и не полностью дееспособными гражданами, патронажа совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не способны осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

4.3. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, освобождение (отстранение) опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению обязанностей.

4.4. Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом, заключение договоров доверительного управления имуществом недееспособных и не полностью дееспособных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Выявление совершеннолетнего дееспособного гражданина, который по состоянию здоровья не способен осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности и нуждающегося в установлении над ним патронажа, назначение ему помощника, осуществление контроля за исполнением помощником своих обязанностей и извещения, находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора.

4.6. Вынесение решения о помещении лица, страдающего психическими расстройствами, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление в стационарное учреждение социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами.

4.7. Предоставление сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством, управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения.

4.8. Предоставление сведений в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним,

государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством.

4.9. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства, а также оказания содействия в подготовке таких документов.

4.10. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

4.11. Представление законных интересов недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо, если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

4.12. Освобождение (отстранение) опекунов и попечителей от исполнения своих обязанностей в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

4.13. Ведение учета опекунов, попечителей, а также граждан, признанных судом недееспособными, органиченными в дееспособности, в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

2.2. Подготовка проектных актов, выносимых на рассмотрение главе города Липецка

№	Название правового акта	Сроки	Ответственные
1.	О направлении несовершеннолетних в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Путилина Ю.С.
2.	Об установлении над несовершеннолетними опеки (попечительства)	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3.	О постановке на учет (снятии с учета) подопечного	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
4.	Об освобождении (отстранении) опекуна (попечителя) от возложенных обязанностей	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
5.	О назначении (прекращении) выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
6.	О предоставлении единовременной выплаты на ремонт жилого помещения	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

7.	О признании утратившими силу актов органа местного самоуправления	Постоянно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородин Е.В. Рязанцева С.Г. Путилина Ю.С.
8.	Об установлении опеки над недееспособными или не полностью дееспособными гражданами	Постоянно	Власова Л.Н. Рязанцева С.Г.
9.	О направлении недееспособного гражданина в психоневрологическое учреждение социального обслуживания	Постоянно	Власова Л.Н. Рязанцева С.Г.
10.	О разрешении совершения сделки купли-продажи имущества, принадлежащего недееспособному гражданину (либо не полностью дееспособному гражданину)	Постоянно	Власова Л.Н. Рязанцева С.Г.
11.	О постановке на учет (снятии с учета) недееспособного гражданина (либо не полностью дееспособного гражданина)	Постоянно	Власова Л.Н. Рязанцева С.Г.
12.	О выдаче разрешения на отчуждение имущества несовершеннолетних	Постоянно	Путилина Ю.С.
13.	Об изменении фамилии, имени несовершеннолетних	Постоянно	Путилина Ю.С.
14.	О назначении социальной выплаты денежных средств в связи с усыновлением	Постоянно	Путилина Ю.С.
15.	О признании несовершеннолетних граждан эмансипированными	Постоянно	Путилина Ю.С.

16.	О включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	Постоянно	Власова Л.Н. Селезнева Е.А.
17.	Об исключении из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	Постоянно	Власова Л.Н. Селезнева Е.А.
18.	Об утверждении плана проведения проверок жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на очередной год	Постоянно	Власова Л.Н. Селезнева Е.А.
19.	О выдаче разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему	Постоянно	Путилина Ю.С.

2.3. Вопросы, выносимые на ежеквартальные совещания коллектива управления

№	Вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Об итогах работы управления в 2024 году: статистика, анализ, тенденции, проблемы, задачи на 2025 год.	Январь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И.

	Планирование работы управления по исполнению переданных государственных полномочий на 2025 год. Об организации работы по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями. Об организации работы в управлении по защите имущественных прав несовершеннолетних подопечных в части осуществления контроля за розысканием судебными приставами алиментов с родителей, лишенных (ограниченных) в родительских правах. Планирование проектных линий работы управления в 2025 году.		Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Селезнева Е.А.
2.	Об итогах сдачи опекунами, попечителями, приемными родителями отчетов об управлении денежными средствами и имуществом подопечных за 2024 год: анализ полученной из отчетов информации, проблемы и предложения по их решению. Об итогах проверки качества ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, а также недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных, принятых на	Апрель	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

	учет в 2024 году. Об организации работы управления по исполнению надзорных функций в отношении несовершеннолетних подопечных, направленной на своевременное выявление кризисной ситуации в семье и предотвращение «вторичного сиротства». О организации работы по исполнению надзорных функций в отношении совершеннолетних недееспособных (ограниченных в дееспособности) граждан, направленной на выявление ситуаций нахождения подопечных без надлежащего контроля со стороны опекунов.		Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3.	Об итогах работы управления в первом полугодии 2025 года: статистика, анализ, проблемы, задачи на второе полугодие 2025 года. Об организации работы с замещающими семьями в летний период времени: организация летнего отдыха, досуга и оздоровления подопечных, контроль подопечных 9-х и 11-х классов в части их успешного окончания образовательных учреждений и организации дальнейшего образовательного маршрута. Об итогах работы по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительных разрешений на отчуждение имущества несовершеннолетних, в том числе по вопросу исполнения гражданами предварительных разрешений на	Июль	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Путилина Ю.С.

	отчуждение имущества несовершеннолетних с целью приобретения в первом полугодии 2025 года; подведение итогов работы в соответствии с административным регламентом, проблемы, предложения по их решению. Об итогах выборочной проверки личных дел несовершеннолетних и недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных на предмет правильности принятия ежегодных финансовых отчетов опекуна за 2024 год, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.		Путилина Ю.С.
4.	Об итогах исполнения планов-графиков проверок условий жизни подопечных, а также проверок использования и сохранности жилых помещений несовершеннолетних подопечных за первое полугодие 2025 года. Об итогах выборочной проверки личных дел несовершеннолетних подопечных, являющихся инвалидами, а также имеющих заключения ПМПК. Об итогах выборочной проверки личных дел несовершеннолетних подопечных, состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики, и организация работы с подопечными данной категории.	Октябрь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
5.	Об итогах работы в 2025 году по исполнению переданных государственных полномочий по опеке: статистика, анализ, проблемы, задачи на 2026 год.	Декабрь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В.

Рязанцева С.Г.

2.4. Вопросы, выносимые на оперативные совещания у начальника управления

№	Вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Отчет об исполнении государственных полномочий, основанный на статистических показателях деятельности управления (РИК-103) в 2024 году, в том числе в сравнении с показателями за предыдущие периоды деятельности управления. Об организации работы по исполнению полномочия по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями. Об организации более эффективной работы во взаимодействии с Г(О)БУ Центром «Семья» по подготовке и подбору кандидатов в опекуны (попечители), усыновители.	Январь	Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Путилина Ю.С.

Об организации финансовой деятельности управления в 2025 году. Об организации работы с Г(О)БУ Центром «Семья», направленной на качественное и результативное сопровождение замещающих семей. Об организации работы по ведению учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в банке данных на базе государственной информационной системы «Едина централизованная цифровая платформа в социальной сфере».		Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
2. О ходе организации работы специалистов в автоматизированной региональной информационной системе «РИС ОПЕКА». Об итогах работы, проведенной специалистами отделов опеки в ходе принятия ежегодных финансовых отчетов опекунов (попечителей) за 2024 год. Анализ результатов проверки личных дел несовершеннолетних подопечных на предмет изучения качества работы специалистов по контролю за опекунами, обеспечивающими защиту имущественных прав подопечных.	Февраль	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В.

Планирование работы с подопечными, состоящими на контроле в управлении, организация рейдовых мероприятий, планирование новых практик работы с целью предотвращения «вторичного сиротства». О подготовке к отчету управления в Липецком городском совете депутатов об итогах работы управления за 2024 год.		Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3. Об организации работы по исполнению полномочий в части осуществления выплат опекунам, попечителям, приемным родителям, в том числе с учетом внесения изменений в областные нормативно-правовые акты. О результатах работы по предоставлению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на отчуждение имущества несовершеннолетних». О работе, проведенной в рамках подготовки специалистов управления к сдаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей за 2024 год. О результатах проверки личных дел усыновленных детей, поставленных на учет в 2024 году. Об организации декларационной кампании в управлении, подготовка и контроль сдачи специалистами справок о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера.	Март	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Путилина Ю.С. Путилина Ю.С. Путилина Ю.С.

	Подготовка отчета для выступления на КДН о работе управления за 1 квартал 2025 года.		Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
4.	Анализ результатов, полученных в ходе проверки качества ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, а также недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных, принятых на учет в 2024 году. Анализ плановой проверки совершеннолетних недееспособных подопечных, находящихся на длительном лечении в ГУЗ «Липецкая областная психиатрическая больница» с.Плеханово. Анализ ситуации по подопечным детям, завершающим обучение в общеобразовательных организациях; организации контроля за дальнейшим их жизнеустройством. Анализ работы по защите имущественных прав подопечных: алиментные обязательства, замена взыскателя.	Апрель	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
5.	Об итогах проведенного анализа соответствия принятых отделами финансовых отчетов опекунов (попечителей) за 2024 год согласно требованиям действующего законодательства. Об исполнении плана проверок жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются	Май	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими согласно постановлению администрации города Липецка от 25.12.2024 года. О подготовке к летней оздоровительной кампании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 17 лет. Об итогах сдачи муниципальными служащими управления деклараций о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера своих, супруга, несовершеннолетних детей за 2024 год. О ходе организации работы специалистов в автоматизированной региональной информационной системе «РИС ОПЕКА», ГИС «ЕЦП».		Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Путилина Ю.С.
6. Об организации работы управления по предоставлению государственных услуг в соответствии с административными регламентами, разработанными управлением образования и науки Липецкой области. О работе по организации деятельности, направленной на повышение квалификации специалистов по опеке и попечительству. Анализ результатов, полученных в ходе проведенных в первом полугодии 2025 года проверок жилых помещений,	Июнь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Путилина Ю.С. Власова Л.Н.

нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. О результатах осуществления деятельности управления по итогам первого полугодия 2025 года в рамках подготовки к отчету управления на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Липецка.		Полякова И.И. Бородина Е.В.
7. О ходе работы с Г(О)БУ Центром «Семья» по исполнению переданного государственного полномочия по обучению граждан, выразивших желание стать кандидатами в опекуны, попечители, усыновители. О работе с Г(О)БУ Центром «Семья» по исполнению функций сопровождения замещающих семей, направленной на профилактику «вторичного сиротства». Анализ причин «вторичного сиротства» в первом полугодии 2025 года, планирование работы, направленной на своевременное выявление кризисной ситуации в замещающей семье и принятие мер по сохранению семьи. О работе по исполнению бюджета.	Июль	Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Путилина Ю.С.

	Об итогах работы в первом полугодии 2025 года по исполнению переданных государственных полномочий по опеке: статистика, анализ, проблемы, задачи на 2 полугодие 2025 года.		Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
8.	Об организации начала учебного года для подопечных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в управлении.	Август	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Бородина Е.В.
	Анализ работы управления по ведению ГИС ГДА ИСТ.		Путилина Ю.С.
9.	Об итогах работы по организации летней занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Об итогах работы по организации дальнейшего обучения несовершеннолетних подопечных, являющихся выпускниками 9-х и 11-х классов образовательных учреждений. О работе с замещающими семьями на предмет организации досуга подопечных и привлечения их к занятиям во внеурочное время.	Сентябрь	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
	Анализ результатов проверки личных дел несовершеннолетних, недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных, в части контроля качества проведения надзора за исполнением опекунами возложенных на них обязанностей.		Власова Л.Н. Путилина Ю.С.

10. О ходе работы по внесению сведений в ЕГИССО. Об исполнении полномочия по предоставлению единовременной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа на ремонт жилого помещения в соответствии со ст. 10-5 Закона Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области».	Октябрь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
11. Об исполнении плана проверок жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими; анализ выявленных нарушений, о принятых мерах. О работе отделов по выявлению фактов ненадлежащего исполнения опекунами (попечителями) своих обязанностей и принятию мер по их устранению. Об исполнении полномочия по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	Ноябрь	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г. Власова Л.Н. Селезнева Е.А.

	родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.		
12.	Об исполнении бюджета управления в 2025 году. Подведение итогов, анализ качества работы по исполнению переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в 2025 году: постановка задач и планирование работы на 2026 год. О результатах осуществления деятельности управления по итогам 2025 года в рамках подготовки.	Декабрь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Путилина Ю.С.
13.	Об итогах внутриведомственных проверок, проводимых согласно утвержденному плану.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
14.	Об итогах мониторингов, проводимых согласно утвержденному плану.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
15.	Об исполнении приказов управления о назначении и прекращении выплаты денежных средств опекунам, попечителям, приемным родителям за предыдущий месяц.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
16.	Об обеспечении контроля за исполнением плана графика надзорных проверок условий жизни подопечных.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.

17.	Об обеспечении контроля за исполнением плана графика проверок использования и сохранности жилых помещений подопечных.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
18.	О соблюдении сроков включения подопечных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жильем помещениями специализированного жилищного фонда	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
19.	О соблюдении сроков и порядка предоставления единовременной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицами из их числа на ремонт жилого помещения.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В.
20.	О ходе исполнения бюджета управления, в том числе о реализации денежных средств, предусмотренных на осуществление социальных выплат.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
21.	Об итогах внутреннего финансового аудита, проводимого согласно утвержденному плану.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
22.	О работе управления по ведению электронных баз данных управления (ГБД АИСТ, Сегмент Граждане, «РИС ОПЕКА», ЕГИССО, ГИС «ЕШП»).	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
23.	О результатах проведенных заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления и урегулированию конфликта интересов.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.

2.5. Внутриведомственные проверки деятельности управления

№	Внутриведомственные проверки	Сроки	Ответственные
1.5.1. Внутриведомственные проверки, проводимые заместителем начальника управления, начальниками отделов управления			
1.	Проверка качества ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, а также недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных, принятых на учет в 2024 году.	Январь-Февраль	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
2.	Выборочная проверка личных дел несовершеннолетних, недееспособных подопечных на предмет правильности принятия ежегодных финансовых отчетов опекуна за 2024 год, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.	Март-Апрель	Путилина Ю.С.
3.	Выборочная проверка личных дел несовершеннолетних и недееспособных подопечных, на предмет соблюдения Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утв. Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», а также Правил ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утв. Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».	Май-Июнь-Июль	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.

4.	Проверка исполнения отделами управления Постановления администрации Липецкой области от 18.08.2020 № 479 «Об утверждении порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими» (анализ результатов проверки в письменном виде)	Август	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
5.	Проверка исполнения приказов по опеке (попечительству), в том числе о назначении/прекращении выплат денежных средств, в случаях установления/прекращения опеки	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
6.	Проверка исполнения плана графика надзорных проверок условий жизни подопечных, плана графика проверок использования и сохранности жилых помещений подопечных	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
2.5.2. Внутриведомственные проверки, проводимые отделом организационно-правовой работы и ресурсного обеспечения			
1.	Проведение внутреннего финансового аудита.	Январь	Путилина Ю.С.
2.	Проведение проверки личных дел усыновленных детей, поставленных на учет в 2024 году.	Февраль-Март	Путилина Ю.С.
3.	Проведение выборочной проверки личных дел несовершеннолетних, недееспособных (ограниченных в	Март-Апрель-Май	Путилина Ю.С.

	дееспособности) подопечных на предмет правильности принятия ежегодных финансовых отчетов опекуна за 2023 год, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.		
4.	Проведение внутреннего финансового аудита.	Май-Июнь	Путилина Ю.С.
5.	Выборочная проверка личных дел подопечных в части организации работы по защите имущественных прав подопечных.	Май-Июнь-Июль	Путилина Ю.С.
6.	Проведение выборочной проверки личных дел несовершеннолетних, недееспособных (ограниченных в дееспособности) подопечных, в части контроля качества проведения надзора за исполнением опекунами возложенных на них обязанностей.	Сентябрь-Октябрь	Путилина Ю.С.
7.	Проведение проверки исполнения полномочия по предоставлению единовременной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа на ремонт жилого помещения в соответствии со ст.10-5 Закона Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области».	Октябрь	Путилина Ю.С.
8.	Проведение внутреннего финансового аудита.	Октябрь-Ноябрь	Путилина Ю.С.
9.	Проверка качества предоставления в электронном виде государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патроната, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения	Ежемесячно	Путилина Ю.С.

	им своих обязанностей», соблюдение порядка и сроков оказания услуги в электронном виде.		
10.	Проведение проверок проектов постановлений администрации города Липецка, приказов управления, подготавливаемых управлением, исковых заявлений в суд, заключений, информации на представление прокуратуры и других надзорных органов на предмет их соответствия действующему законодательству.	Ежедневно	Путилина Ю.С.

2.6. Мониторинг деятельности основных показателей

№	Мониторинг деятельности управления	Сроки	Ответственные
1.6.1. Мониторинги, проводимые заместителем начальника управления			
1.	Мониторинг выявления, жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и отдельных категорий совершеннолетних граждан.	Ежемесячно	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В. Рязанцева С.Г.
2.	Мониторинг случаев «вторичного сиротства».	Ежеквартально	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3.	Мониторинг выдачи заключения о возможности временной передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
4.	Мониторинг предварительных разрешений на отчуждение имущества подопечных.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

			Рязанцева С.Г.
5.	Мониторинг подготовки судебных заключений и актов в отношении несовершеннолетних, отдельных категорий совершеннолетних граждан.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Рязанцева С.Г.
6.	Мониторинг психолого-педагогического сопровождения замещающих семей Г(О)БУ Центр «Семья».	Ежеквартально	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородин Е.В.
7.	Мониторинг исполнения полномочия по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.	Ежеквартально	Власова Л.Н.
2.6.2. Мониторинг, проводимые отделом организационно-правовой работы и ресурсного обеспечения			
1.	Мониторинг основных показателей деятельности органа опеки и попечительства при исполнении полномочий на территории города Липецка.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
2.	Мониторинг выявления, устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведения учета подопечных, а также сроков внесения в электронные базы данных.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
3.	Мониторинг выдачи разрешений и результатов исполнения гражданами предварительных разрешений на отчуждение имущества несовершеннолетних.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.

4.	Мониторинг правомерности и соблюдения законодательства при подготовке управлением исковых заявлений в судебные органы, заключений, в случае, если управление является истцом по делу.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
5.	Мониторинг результатов работы управления по участию в судебных процессах в качестве истца.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
6.	Мониторинг правоприменения законодательства в сфере опеки и попечительства.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
7.	Мониторинг поступивших представлений прокуратуры по вопросам исполнения переданных полномочий.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
8.	Мониторинг учета граждан, получивших заключения о возможности быть усыновителем (опекуном).	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
9.	Мониторинг осуществления закупочной деятельности управления.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
10.	Мониторинг контроля достижения ключевых показателей закупочной деятельности, установленных надзорными органами в сфере регулирования контрактной системы в Липецкой области.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
11.	Мониторинг количества, напрямую поступивших обращений граждан в управление (в т.ч. на личный прием руководителя).	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
12.	Мониторинг загрузки данных в Единую государственную систему социального обеспечения (ЕГИССО) о предоставленных мерах социальной поддержки, о законных представителях, гражданах, лишенных, ограниченных в родительских правах, недееспособных гражданах.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
13.	Мониторинг работы по внесению сведений в новую региональную информационную систему РИС ОПЕКА	Ежемесячно	Путилина Ю.С.

14.	Мониторинг исполнения административных регламентов предоставления государственных услуг.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
15.	Мониторинг исполнения планов-графиков проверок условий жизни подопечных, проверок сохранности жилья.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
16.	Мониторинг подготовки специалистов управления к сдаче квалификационного экзамена и аттестации в администрации города Липецка.	За месяц до назначения даты экзамена, аттестации	Путилина Ю.С.
17.	Мониторинг соблюдения муниципальными служащими управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Ежемесячно, согласно отдельному плану	Путилина Ю.С.
18.	Мониторинг сроков ответов на заявления, обращения, жалобы граждан.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
19.	Мониторинг прохождения повышения квалификации муниципальными служащими управления.	1 раз в полугодие	Путилина Ю.С.
20.	Мониторинг загрузки данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лицах, из их числа в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».	Ежемесячно	Путилина Ю.С.

2.7. Межведомственное взаимодействие с органами системы профилактики и заинтересованными службами

№ п/п	Название службы	Совместная Деятельность	Сроки	Ответственные
1.	УМВД России по городу Липецку Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка Учреждения здравоохранения Образовательные учреждения Учреждения службы социальной защиты населения	Осуществление мер, направленных на обеспечение безопасности и защиту подопечных детей, находящихся в социально опасном положении (трудной жизненной ситуации), а также в соответствии со ст. 122 СК РФ.	Постоянно	Начальники отделов Специалисты управления
2.	Судебные органы	Рассмотрение споров, связанных с воспитанием детей, подготовка материалов и заключений о лишении, (ограничении) в родительских правах и отмене ограничения, об определении места жительства ребенка, о реализации родительских прав родителями, об усыновлении, об отмене усыновления. Участие в гражданских процессах по	Постоянно	Начальники отделов Специалисты управления

		вопросам лишения граждан дееспособности. Участие в уголовных процессах, связанных с помещением лиц в стационарные медицинские учреждения, в отношении которых ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера.		
3.	Социальный фонд России	Совместная деятельность по своему временному назначению/прекращению несовершеннолетним пенсий по потере кормильца, получению материнского капитала, недееспособным (ограниченным в дееспособности) гражданам пенсий по старости, инвалидности. Ведение ГИС «ЕЦП», ЕГИССО.	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
4.	УФНС г. Липецка Нотариальная палата	Предоставление информации об имуществе детей, совершеннолетних граждан, находящихся под опекой (попечительством).	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
5.	Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области	Предоставление информации о родителях, лишенных или ограниченных в родительских правах, для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления

6.	Органы прокуратуры	Совместная деятельность по привлечению к ответственности родителей (законных представителей), уклоняющихся от восстановления нарушенных личных имущественных, имущественных и жилищных прав несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных граждан.	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
7.	УФСИН России по Липецкой области	Совместная деятельность по возвращению детей в кровные семьи, где родители находились в местах лишения свободы.	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
8.	Управление СМИ	Информирование населения о возможности установления опеки, попечительства над детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, их усыновления.	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
9.	УФССП	Осуществление мероприятий, направленных на защиту имущественных прав подопечных, в части осуществления контроля за проводимой судебными приставами работы по взысканию алиментов с родителей, лишенных (ограниченных) родительских прав	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
10.	Г(О) БУ Центр «Семья»	Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей. Обучение граждан в «Школе приемных родителей».	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления
11.	Следственный комитет Российской	Защита прав и интересов несовершеннолетних и совершеннолетних	В течение года	Начальники отделов Специалисты управления

Федерации ФСБ России	подопечных в следственных органах: представление интересов в случае отсутствия законного представителя.		
-------------------------	---	--	--

3. Статистическая государственная отчетность и информационная деятельность

№	Статистическая государственная отчетность	Сроки	Ответственные
1.	О выявлении и устройстве детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (103 РИК).	Январь	Путилина Ю.С.
2.	Статистическая отчетность о качественном составе муниципальных служащих управления.	Январь	Путилина Ю.С.
3.	Отчет в управление образования и науки Липецкой области.	Ежеквартально	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
4.	Отчет о работе управления на комиссии и сессии Липецкого городского Совета депутатов.	По плану работы Липецкого городского Совета депутатов	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
5.	Отчет о работе управления на комиссии по делам несовершеннолетних и охраны прав детства.	По плану работы комиссии по делам несовершеннолетн их	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
6.	Отчет о предоставленных муниципальными служащими управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга, супруги, несовершеннолетних детей, а также сведения об адресах сайтов в сети Интернет.	Апрель	Путилина Ю.С.

7.	Отчет в единой информационной системе закупочной деятельности (ЕИС) об осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства.	Апрель	Путилина Ю.С.
8.	Отчеты в департамент экономического развития администрации города Липецка.	Ежемесячно и ежеквартально	Путилина Ю.С.
9.	Статистический отчет в информационной системе ГАС «Управление» о деятельности управления по предоставлению государственных услуг.	Ежеквартально	Путилина Ю.С. Рожнова О.А.
10.	Отчет в Пенсионный Фонд РФ о загрузке данных в Единую государственную систему социального обеспечения (ЕГИССО) о предоставленных мерах социальной поддержки.	Ежемесячно	Путилина Ю.С. Рожнова О.А.
11.	Отчет в управление муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка о ходе реализации мер по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
12.	Отчеты в управление делопроизводства и протокола администрации города Липецка.	Ежемесячно	Путилина Ю.С.
13.	Отчет в управление по контролю и регулированию контрактной системы в сфере закупок Липецкой области по достижению ключевых показателей деятельности управления.	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
14.	Отчет о ходе реализации муниципальной программы города Липецка «Развитие образования города Липецка».	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
15.	Отчет о ходе реализации муниципальной программы города Липецка «Липецк – мы вместе!».	Ежеквартально	Путилина Ю.С.
16.	Отчет об исполнении поручений Комиссии по противодействию коррупции.	Июнь	Путилина Ю.С.

17.	Отчет о деятельности управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка в 2025 году.	Ноябрь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С.
18.	Отчет о формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.	Июль Декабрь	Власова Л.Н.

4. Семейно-сберегающие практики, реализуемые в 2025 году

№ п/п	Семейно-сберегающая практика	Сроки	Ответственные
1.	Проект «ДОМ» (повышение качества надзора за замещающими семьями)	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
2.	Проект «Родительский мост» (технология восстановления родителей в правах вследствие лишения или ограничения)	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3.	Проектное направление «Возвращение домой» (технология возвращения детей в биологическую семью, где родители ранее находились в местах лишения свободы)	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
4.	Технология «Интеграция медиации в систему работы органов опеки и попечительства»	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
5.	Практика – анкетирование: «Ответственное родительство», «Ребенок в семье» (выявление степени комфортного проживания)	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И.

	подопечных детей в замещающих семьях и своевременное выявление проблем)		Бородина Е.В.
6.	Практики «Мир в семье», «Теплые ладони» (рейдовые мероприятия в замещающие семьи и индивидуальные консультации опекунов, попечителей, приемных родителей в целях своевременного выявления кризисных ситуаций в замещающих семьях и предотвращения «вторичного сиротства»)	В течение года	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

5. Календарь городских и областных мероприятий на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	«Лучики детства» мероприятие, посвященное празднованию Дню защиты детей (в рамках муниципальной программы «Липецк – мы вместе!»).	Июнь	Власова Л.Н. Путилина Ю.С. Полякова И.И. Бородина Е.В.
2.	«Помоги пойти учиться», «Подарок первокласснику»	Август	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
3.	Участие в XXVIII слете приемных и опекунских семей Липецкой области.	Сентябрь	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.
4.	«Новогодняя карусель», «Елка желаний»	Декабрь	Власова Л.Н. Полякова И.И. Бородина Е.В.

Начальник управления опеки (попечительства)
и охраны прав детства администрации города Липецка
26-13-20



И.В. Орлова