

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы
администрации города Липецка

Д.Л. Аверов
28 декабря 2017г.

ПЛАН
работы департамента транспорта администрации города Липецка
на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
Общие вопросы				
1	Внесение изменений в Положение о департаменте транспорта администрации города Липецка	Апрель-июнь	Все отделы	
2	Подготовка отчета о результатах деятельности департамента транспорта в 2017 году в Липецкий городской Совет депутатов	В соответствии с планом работы Липецкого городского Совета депутатов	Все отделы	
3	Подготовка отчета о ходе исполнения муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка» на 2017-2022 гг. в Липецкий городской Совет депутатов	В соответствии с планом работы Липецкого городского Совета депутатов	Все отделы	

4	Подготовка отчётов о закупочной деятельности департамента транспорта и подведомственных учреждений	Ежеквартально	Языкова Е.В. Лукинов А.С. Хадаков С.Ю.	
Отдел организации пассажирских перевозок				
5	Выдача перевозчикам всех форм собственности карточек допуска на выполнение перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.	В течение года по мере поступления обращений	Сешенова И.А.	
6	Подготовка информации в органы государственной статистики о перевезённых пассажирах и пассажирообороте по данным перевозчиков немуниципальной формы собственности.	Ежемесячно	Сешенова И.А.	
7	Ведение реестров: - муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ); - перевозчиков всех форм собственности; - реестра карточек допуска, выданных на ТС перевозчиков и проведение соответствующей работы, связанной с их движением.	В течение года	Сешенова И.А.	
8	Рассмотрение вопросов согласования схем проведения ремонтных работ на улично-дорожной сети г. Липецка в зоне работы городского пассажирского транспорта.	В течение года по мере поступления обращений	Сешенова И.А.	
9	Разработка планов работы городского пассажирского транспорта в дни проведения общегородских мероприятий:	В течение года	Сешенова И.А.	

	- в день Святой Пасхи; - в Первомайские праздники, День Победы; - в день праздника «Липецкие зори»; - в День Metallурга и День города; - в Дни воздушного флота России и иных вооруженных сил; - в День Российского флага; - в Новогодние и Рождественские праздники; - в дни проведения прочих зрелищных, спортивных и православных мероприятий.			
10	Рассмотрение в установленном порядке запросов депутатов, обращений граждан, организаций и предприятий по вопросам, связанным с транспортным обслуживанием населения; проведение анализа поступивших обращений.	По мере поступления	Сешенова И.А.	
11	Подготовка распоряжений об изменениях в работе городского пассажирского транспорта.	В течение года по мере необходимости	Сешенова И.А.	
12	Подготовка материалов к совещанию с перевозчиками.	В течение года по мере необходимости	Сешенова И.А.	
13	Организация и обеспечение контроля за выполнением постановлений и распоряжений глав администраций г. Липецка и области, органов государственной власти, решений Липецкого городского Совета депутатов.	В течение года	Сешенова И.А.	
14	Проведение мероприятий по оптимизации маршрутной сети города Липецка.	В течение года	Сешенова И.А.	

15	Подготовка мероприятий и организация перехода на весенне-летнее (осенне-зимнее) расписание работы городского пассажирского транспорта, открытие сезонных садоводческих маршрутов.	Апрель, Ноябрь	Сешенова И.А.	
16	Оказание методической и консультативной помощи гражданам и перевозчикам по вопросам организации и выполнения пассажирских перевозок.	В течение года	Дегтярева Е.С. Кондауров В.П.	
17	Рассмотрение предложений по изменению расписаний и схем движения муниципальных маршрутов регулярных перевозок, организация работы по установлению, изменению и отмене регулярных маршрутов.	По мере необходимости	Сешенова И.А. Дегтярева Е.С. Кондауров В.П.	
18	Участие в комиссионных обследованиях дорожных условий в зоне работы городского пассажирского транспорта.	По мере необходимости	Сотрудники отдела	
19	Разработка схемы транспортного обслуживания на период ремонта Петровского моста.	Январь-Март	Сешенова И.А.	
20	Разработка Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов на территории города Липецка.	Январь-Апрель	Сешенова И.А.	
21	Организация участия работников транспортных предприятий города Липецка в конкурсах профессионального мастерства среди работников транспортной отрасли.	Июль-Сентябрь	Сешенова И.А.	
22	Организация и участие в обсчетах пассажиропотоков.	По мере необходимости	Сешенова И.А.	

Отдел развития транспортной отрасли

23	Разработка комплексной схемы транспортного обслуживания населения на краткосрочную и долгосрочную перспективу на основании программы комплексного развития транспортной инфраструктуры	Январь-ноябрь	Лукинов А.С.	
24	Рассмотрение целесообразности и базовых принципов организации транспортно-пересадочных узлов на территории города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
25	Анализ рынка пассажирских перевозок и производителей техники	В течение года	Лукинов А.С.	
26	Организация тестовой эксплуатации пассажирского транспорта	По мере необходимости	Лукинов А.С.	
27	Взаимодействие с управлением энергетики и тарифов Липецкой области по вопросам развития зарядной инфраструктуры для электротранспорта	В течение года	Лукинов А.С.	
28	Обеспечение контроля за выполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) автобусов	В течение года	Лукинов А.С.	
29	Подготовка отчёта о выполнении плана первоочередных мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу при эксплуатации транспортных средств в Липецкой области	Ежемесячно	Лукинов А.С.	
30	Участие в разработке технико-	Январь-апрель	Лукинов А.С.	

	экономического обоснования мероприятий по развитию рельсового электротранспорта			
31	Обеспечение проектировщиков необходимыми исходными данными, подготовка информационных карт, формирование запросов в профильные структурные подразделения администрации города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
32	Участие в разработке финансовой модели концессионного соглашения по развитию рельсового электротранспорта	В течение года	Лукинов А.С.	
33	Проработка вопроса заключения концессионного соглашения в отношении рельсового электротранспорта	В течение года	Лукинов А.С.	
34	Изучение практики и обмен опытом с другими регионами РФ в области развития транспортной отрасли, подготовка справок	В течение года	Лукинов А.С.	
35	Организация тестовой эксплуатации современных материалов для укладки рельсовых путей	Май	Лукинов А.С.	
36	Мониторинг состояния объектов транспортной инфраструктуры, находящихся в пользовании подведомственных учреждений	В течение года	Лукинов А.С.	
37	Проработка вопроса привлечения инвестиций в строительство АГНКС на территории города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
38	Взаимодействие с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области по вопросам	В течение года	Лукинов А.С.	

	использования неразграниченных земельных участков для муниципальных нужд в сфере транспорта			
39	Организация безвозмездной передачи пассажирской техники из государственной собственности города Москвы в муниципальную собственность города Липецка	Январь-июнь	Лукинов А.С.	
40	Разработка проекта муниципальной программы по развитию экологически чистого транспорта на территории города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
41	Реализация мероприятий по обеспечению транспортной безопасности	В течение года	Чурсин С.А.	
42	Реализация мероприятий по обновлению пассажирского парка города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
43	Организация мероприятий по выводу из обращения карт «ЛипецкТранспорт»	Январь-июль	Лукинов А.С.	
44	Взаимодействие с «Яндекс Транспорт» по информированию населения о работе пассажирского транспорта через приложение	В течение года	Лукинов А.С.	
45	Ведение сайта департамента транспорта	В течение года	Лукинов А.С.	
46	Взаимодействие с ОКУ «ААТ» Липецкой области по вопросу обеспечения стабильной работы и развития автоматизированной системы безналичной оплаты проезда	В течение года	Лукинов А.С.	
47	Контроль за работой ГЛОНАСС/GPS на пассажирском транспорте города Липецка	В течение года	Лукинов А.С.	
48	Организация тестирования датчиков подсчета	Январь-июнь	Лукинов А.С.	

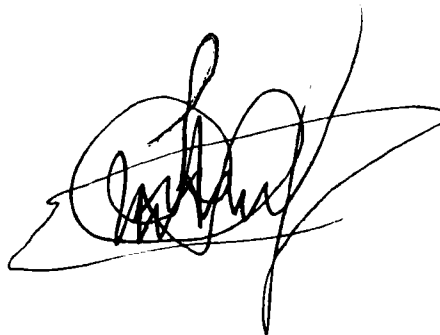
	пассажиропотока на пассажирском транспорте			
49	Участие в совместных контрольных мероприятиях с УГИБДД и МУГАДН по Липецкой области за работой пассажироперевозчиков	В течение года согласно графикам	Чурсин С.А.	
50	Подготовка материалов к Круглому столу в Липецком городском Совете депутатов на тему «Интеллектуальные транспортные системы»	Февраль-март	Лукинов А.С.	
51	Мониторинг потребности автотранспортных предприятий в водителях	В течение года	Лукинов А.С.	
52	Участие в подготовке отчётов о деятельности департамента	В течение года	Лукинов А.С.	
53	Реализация мероприятий в области ГО и предупреждения ЧС	В течение года, в соответствии с утверждёнными планами	Чурсин С.А.	
Финансово-экономический отдел				
54	Организация передачи муниципального имущества (терминалов продажи и пополнения карт оплаты проезда) в государственную собственность Липецкой области	Январь-июль	Кукуева Т.А.	
55	Ведение кадровой работы	В течение года	Кукуева Т.А.	
56	Проведение работы по антикоррупционной деятельности	В течение года	Кукуева Т.А.	
57	Ведение реестра муниципального имущества	В течение года	Кукуева Т.А.	
58	Реорганизация МУП «Липецкий	Январь-апрель	Жежеря Е.В.	

	пассажирский транспорт» в форме выделения МУП «Городской электротранспорт»			
59	Реорганизация МУП «Липецкая городская транспортная компания» в муниципальное бюджетное учреждение	Январь-июнь	Жежеря Е.В.	
60	Разработка Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском сообщении на 2018 год	Январь-март	Жежеря Е.В.	
61	Разработка Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, не покрытых доходами, связанных с перевозкой пассажиров на сезонных (садоводческих) маршрутах на 2018 год	Январь-апрель	Жежеря Е.В.	
62	Анализ, согласование и контроль за исполнением Глана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных предприятий	В течение года	Жежеря Е.В.	
63	Разработка муниципального задания МБУ «Липецкая городская транспортная компания»	Январь-май	Жежеря Е.В.	
64	Внесение изменений и контроль за исполнением муниципальной программы	В течение года	Жежеря Е.В.	

	«Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка» на 2017-2022 гг.			
65	Подготовка наградных материалов работников транспортной отрасли города Липецка к профессиональным праздникам	В течение года	Кукуева Т.А.	
66	Работа с муниципальным имуществом, переданным на праве хозяйственного ведения в подведомственные предприятия	В течение года	Кукуева Т.А.	
67	Подготовка оперативной и итоговой отчетности в сфере муниципальных закупок, финансов и экономики	В течение года	Жежеря Е.В., Языкова Е.В.	
68	Подготовка материалов к проведению балансовых комиссий по итогам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий за 2017 год	Ежеквартально В соответствии с графиком проведения балансовых комиссии	Жежеря Е.В.	
69	Взаимодействие с Управлением потребительского рынка и ценовой политики по вопросу установления экономически обоснованного тарифа на проезд пассажиров и провоз багажа на пассажирском транспорте	В течение года	Жежеря Е.В.	
70	Составление графика финансирования расходов за счет ассигнований, предусмотренных на финансовый год	Январь	Языкова Е.В.	
71	Представление годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности	В течение года	Языкова Е.В.	
72	Отчеты в органы государственной статистики о численности и оплате труда работников, о	В течение года	Языкова Е.В.	

	наличии и движении основных средств			
73	Представление сведений в Пенсионный фонд	Ежемесячно	Языкова Е.В.	
74	Составление и внесение изменений в кассовый план	В течение года	Языкова Е.В.	
75	Представление расчетов, сведений и деклараций в ИФНС	В течение года	Языкова Е.В.	
76	Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по целевым статьям и классификации расходов на плановый период	Октябрь	Языкова Е.В.	

Председатель департамента



А.С. Алынин