УТВЕРЖДАЮ
Председатель департамента
транспорта администрации
города Липецка

_____Е.А.Чекрыжов
«__» декабря 2023г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в департаменте транспорта администрации города Липецка на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемый результат	Срок исполнения
1. Мониторинг по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	Своевременная актуализация нормативных правовых актов и совершенствование практики их правоприменения в сфере противодействия коррупции	Постоянно
1.2	Совершенствование нормативных правовых актов администрации города Липецка, обеспечивающих противодействие коррупции и осуществление контроля за их исполнением	Обеспечение исполнения требований действующего законодательства	Постоянно
1.3	Обеспечение предоставления муниципальными служащими департамента и руководителями подведомственных учреждений, а также членами их семей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Своевременное предоставление полных и достоверных сведений о доходах, предупреждение коррупционных правонарушений	до 30.04.2024

1.4	Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими департамента, а также членами их семей (супруг, супруга и несовершеннолетние дети) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Выявление случаев предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений, применение мер ответственности за совершенные нарушения	Один раз в год
1.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих департамента, а также членов их семей (супруг, супруга и несовершеннолетние дети) на официальном сайте администрации города Липецка	Предупреждение коррупции в деятельности муниципальных служащих	В соответствии с требованиями законодательства
1.6	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих департамента, а также членов их семей	Выявление случаев предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений, применение мер ответственности за совершенные нарушения	При наличии оснований
1.7	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, предоставляемых указанными гражданами	Выявление случаев предоставления гражданами недостоверных или неполных сведений. Решение о приеме на муниципальную службу по результатам проверок	При приме гражданина на муниципальную службу
1.8	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, применение к служащим	Постоянно в соответствии с установленным порядком

	02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	мер ответственности	
1.9	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов	Пресечение действий муниципальных служащих по нарушению Кодекса этики и требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере проведения заседаний комиссии
1.10	Обязательная проверка знаний и соблюдения требований законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции при проведении аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих департамента	Выявление случаев не соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, применение к служащим мер ответственности	Ежегодно при проведении квалификационных экзаменов
1.11	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, организация повышения их квалификации, переподготовки	Обновление муниципальными служащими своих теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями к замещаемым должностям	В течение года
1.12	Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Повышение эффективности работы по участию в противодействии коррупции	Ежегодно
2. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления по предупреждению коррупции			
2.1	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими департамента, руководителями и работниками подведомственных предприятий по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции	Повышение антикоррупционной грамотности муниципальных служащих	Постоянно

3. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции			
3.1	Мониторинг обращений, поступивших в департамент с целью выявления информации о фактах выявления коррупции со стороны муниципальных служащих департамента	Принятие мер по снижению рисков коррупционного поведения муниципальных служащих	По мере поступления
4. Антикоррупционная профилактика в кадровой работе			
4.1	Организация проведения выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими департамента обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению	Повышение антикоррупционной грамотности муниципальных служащих, пресечение действий муниципальных служащих по нарушению требований к служебному поведению	В течение года
4.2	Организация проведения проверок достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими департамента и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Выявление случаев предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений, применение мер ответственности за совершенные нарушения	По мере необходимости
4.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе	Постоянно
4.4	Обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами, в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на муниципальную службу	Профилактика нарушений коррупционной направленности	Постоянно

5. Реализация антикоррупционных мероприятий в сфере управления муниципальной собственностью			
5.1	Совершенствование системы учета муниципального имущества, анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Совершенствование эффективности использования муниципального имущества, предупреждение коррупционных правонарушений в сфере имущественных и земельных правоотношений	Постоянно
6. Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере			
6.1	Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	Постоянно
6.2	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента, обеспечение гласности, прозрачности при осуществлении закупок для нужд департамента: 1) Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей; 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	Постоянно
6.3	Проведение проверок в рамках осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения	Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в	По мере необходимости

	муниципальных нужд в подведомственных департаменту организациях	подведомственных предприятиях и учреждениях	
6.4	Разработка и актуализация нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий из бюджета города Липецка	Предотвращение коррупционных правонарушений при предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям	По мере необходимости
7. Организационные мероприятия			
7.1	Подготовка отчетной информации об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в городе Липецке по итогам 2023 года и в течение 2024 года	Мониторинг исполнения мероприятий плана по противодействию коррупции в городе Липецке	Ежеквартально
7.2	Контроль за ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в департаменте	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в департаменте	Постоянно
7.3	Контроль за формированием плана мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных предприятиях и учреждениях	Профилактика коррупционных правонарушений в подведомственных предприятиях и учреждениях	до 27.12.2024
7.4	Контроль за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных предприятиях и учреждениях	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в подведомственных предприятиях и учреждениях	Постоянно
7.5	Предоставление предложений, разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в департаменте на 2025 год	Формирование мероприятий антикоррупционной направленности для включения в план по противодействию коррупции в департаменте на 2024 год	до 02.12.2024