

**Извещение № 1**  
**о проведении открытого конкурса**  
**на право заключения договора на организацию универсальных**  
**регулярных и еженедельной ярмарок**  
**(28 декабря 2024 года)**

**Контактная информация организатора конкурса**

|                          |                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Наименование организации | Управление потребительского рынка администрации города Липецка |
| Адрес                    | 398001, г. Липецк, ул. Советская, д.1                          |
| Телефон/факс             | (4742) 23-91-31, 23-96-45.                                     |
| E-mail                   | potrebrynok@lipetskcity.ru                                     |

**Условия проведения торгов**

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма проведения торгов                                                                | Открытый конкурс                                                                                                                                                                                  |
| Сайт размещения документации о проведении открытого конкурса                           | www.lipetskcity.ru                                                                                                                                                                                |
| Количество лотов                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                 |
| Только для субъектов малого и среднего предпринимательства                             | Нет                                                                                                                                                                                               |
| Место подачи заявок                                                                    | г. Липецк, ул. Советская, д. 1, кабинет №3                                                                                                                                                        |
| Дата окончания приема заявок                                                           | 28.01.2025                                                                                                                                                                                        |
| Дата и время вскрытия конвертов                                                        | 28.01.2025 в 10.00 по московскому времени                                                                                                                                                         |
| Место вскрытия конвертов                                                               | г. Липецк, ул.Фрунзе, д. 1, конференц-зал                                                                                                                                                         |
| Дата рассмотрения заявок                                                               | 29.01.2024                                                                                                                                                                                        |
| Место рассмотрения заявок                                                              | г. Липецк, ул.Фрунзе, д. 1, кабинет 204                                                                                                                                                           |
| Дата подведения итогов                                                                 | 30.01.2025                                                                                                                                                                                        |
| Место подведения итогов                                                                | г. Липецк, ул.Фрунзе, д. 1, кабинет 204                                                                                                                                                           |
| Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса | Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса (в том числе в отношении отдельного лота) не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. |

**Информация по лотам**

|                            |                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Предмет открытого конкурса | Право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Липецка |
| Срок действия договора     | 1 год                                                                         |

**Лот № 1**

|                                   |                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Начальная (минимальная) цена лота | 13140,00 руб.(Писареса, 12а)<br>1095,00 руб.(ул.Стаханова, район дома № 41)<br>11315,00 руб.(ул.Меркулова, д.14)<br>Всего:25550,00руб. |
| Размер задатка                    | 20% начальной (минимальной) цены –5110,00 руб.                                                                                         |

**Основные характеристики**

| № п/п | Адрес места организации ярмарки | Площадь места организации ярмарки, кв.м | Тип и вид ярмарки с указанием специализации                                  | Дата, срок (периодичность) проведения ярмарки |
|-------|---------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1     | ул.Писарева, д.12 а             | 72                                      | универсальная, регулярная, продовольственная и непродовольственная продукция | регулярно, 365 дней в год                     |
| 2     | ул.Стаханова, район дома № 41   | 6                                       | универсальная, регулярная, продовольственная и непродовольственная продукция | регулярно, 365 дней в год                     |
| 3     | ул.Меркулова, д.14              | 62                                      | универсальная, регулярная, продовольственная и непродовольственная продукция | регулярно, 365 дней в год                     |

**Лот № 2**

|                                   |                                                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------|
| Начальная (минимальная) цена лота | 21238,50 руб.                                  |
| Размер задатка                    | 20% начальной (минимальной) цены –4247,70 руб. |

**Основные характеристики**



| № п/п | Адрес места организации ярмарки | Площадь места организации ярмарки, кв.м | Тип и вид ярмарки с указанием специализации                                    | Дата, срок (периодичность) проведения ярмарки |
|-------|---------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1     | ул.Коммунистическая, д.17       | 120                                     | универсальная, еженедельная, продовольственная и непродовольственная продукция | еженедельно, 4 дня подряд, 208 дней в год     |
| 2     | пр.Победы, д.72                 | 13,8                                    | специализированная регулярная (модули) сельскохозяйственная продукция          | регулярно, 365 дней в год                     |

**Лот № 3**

|                                   |                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|
| Начальная (минимальная) цена лота | 29482,0 руб.                                    |
| Размер задатка                    | 20% начальной (минимальной) цены – 5896,40 руб. |

**Основные характеристики**

| № п/п | Адрес места организации ярмарки                      | Площадь места организации и ярмарки, кв.м | Тип и вид ярмарки с указанием специализации                                                | Дата, срок (периодичность) проведения ярмарки |
|-------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1     | ул..Космонавтов, д.100                               | 100                                       | универсальная, регулярная, продовольственная и непродовольственная продукция               | регулярно, 365 дней в год                     |
| 2     | ул.Космонавтов, территория сквера в районе дома № 92 | 72,0                                      | специализированная еженедельная непродовольственная продукция (антиквариат, предметы быта) | еженедельно, 3 дня подряд 156 дней в год      |

Информация о порядке проведения Конкурса, в том числе об оформлении участия в Конкурсе, определении лица, выигравшего Конкурс, об условиях Договора, заключаемого по результатам Конкурса, указана в конкурсной документации, являющейся неотъемлемой частью данного извещения.

УТВЕРЖДЕНО

Начальник управления  
потребительского рынка  
администрации города Липецка

 А.Н.Франценюк  
«25» декабря 2024 г.

Конкурсная документация  
открытого конкурса на право заключения договора  
на организацию универсальных регулярных и еженедельных ярмарок  
на территории города Липецка

г.Липецк  
2024 г.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Липецкой области от 15.11.2023 № 621 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области, постановлением администрации города Липецка от 28.10.2020 №1979 «Об утверждении Порядка проведения торгов на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Липецка» управление потребительского рынка администрации города Липецка (далее – Организатор конкурса) проводит торги в форме конкурса на право заключения договора на организацию ярмарок на территории города Липецка.

**1. Организатор конкурса:** Управление потребительского рынка администрации города Липецка, место нахождения: г. Липецк, ул. Советская, д.1; почтовый адрес: 398050, г. Липецк, ул. Советская, д.1; адрес электронной почты: potrebyrnok@lipetskcity.ru; контактный телефон: (4742) 23-91-31, 23-96-45.

**2. Предмет открытого конкурса:** право заключения договора на организацию ярмарок на территории города Липецка.

**Лот № 1:**

| № п/п | Адрес места организации ярмарки | Площадь места организации и ярмарки м2 | Тип и вид ярмарки с указанием специализации                                 | Тип объектов для продажи товаров | Дата, срок (периодичность) проведения ярмарки | Схема размещения ярмарки (№ приложения к конкурсной документации) |
|-------|---------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                               | 3                                      | 4                                                                           | 5                                | 6                                             | 7                                                                 |
| 1     | ул.Писарева, д.12а              | 72                                     | универсальная, регулярная продовольственная и непродовольственная продукция | палатки модули                   | регулярно, 365 дней в год, 1 год              | Приложение № 1.1.                                                 |
| 2     | ул.Стаханова, район дома №41    | 6                                      | универсальная, регулярная продовольственная и непродовольственная продукция | модули                           | регулярно, 365 дней в год, 1 год              | Приложение № 1.2.                                                 |
| 3     | ул.Меркулова, д.14              | 62                                     | универсальная, регулярная продовольственная и непродовольственная продукция | модули, домики                   | регулярно, 365 дней в год, 1 год              | Приложение № 1.3.                                                 |
| 4     |                                 |                                        |                                                                             |                                  |                                               |                                                                   |



**Лот № 2:**

| №<br>п/<br>п | Адрес места<br>организации ярмарки | Площадь<br>места<br>организаци<br>и ярмарки<br>м2 | Тип и вид ярмарки с<br>указанием<br>специализации                                          | Тип<br>объектов<br>для<br>продажи<br>товаров | Дата, срок<br>(периодичность)<br>проведения<br>ярмарки    | Схема<br>размещения<br>ярмарки (№<br>приложения к<br>конкурсной<br>документации) |
|--------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                                  | 3                                                 | 4                                                                                          | 5                                            | 6                                                         | 7                                                                                |
| 1            | ул.Коммунистическая,<br>д.17       | 120                                               | универсальная,<br>еженедельная,<br>продовольственная и<br>непродовольственная<br>продукция | модули,<br>домики                            | еженедельно,<br>4 дня подряд,<br>208 дней в год,<br>1 год | Приложение<br>№1.4.                                                              |
| 2            | пр.Победы, д.72                    | 13,8                                              | специализированная<br>регулярная,<br>сельскохозяйственная<br>продукция                     | модули                                       | регулярно,<br>365 дней в год,<br>1 год                    | Приложение<br>№1.5.                                                              |

**Лот № 3**

| №<br>п/<br>п | Адрес места<br>организации ярмарки                         | Площадь<br>места<br>организации<br>ярмарки м2 | Тип и вид ярмарки с<br>указанием<br>специализации                                                         | Тип<br>объектов<br>для<br>продажи<br>товаров | Дата, срок<br>(периодичность)<br>проведения<br>ярмарки    | Схема<br>размещения<br>ярмарки (№<br>приложения к<br>конкурсной<br>документации) |
|--------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                                                          | 3                                             | 4                                                                                                         | 5                                            | 6                                                         | 7                                                                                |
| 1            | ул.Космонавтов,<br>д.100                                   | 100                                           | универсальная,<br>регулярная,<br>продовольственная и<br>непродовольственная<br>продукция                  | палатки,<br>модули,<br>домики                | регулярно,<br>365 дней в год,<br>1 год                    | Приложение<br>№1.6.                                                              |
| 2            | ул.Космонавтов,<br>территория сквера в<br>районе дома № 92 | 72                                            | специализированная<br>еженедельная<br>непродовольственная<br>продукция<br>(антиквариат,<br>предметы быта) | столы                                        | еженедельно,<br>3 дня подряд,<br>156 дней в год,<br>1 год | Приложение<br>№ 1.7.                                                             |

**3. Требования к ярмарочным площадкам, указанным в лотах.**

3.1. Место организации ярмарки должно иметь твердое покрытие либо настил, предохраняющий повреждение почвенного слоя, должно быть оборудовано первичными средствами пожаротушения, оснащено контейнерами и урнами для сбора твердых коммунальных и биологических отходов, туалетами для участников ярмарки и покупателей. Оснащение туалетами не требуется, если в радиусе 100 метров от места организации ярмарки имеется стационарный (капитальный) объект, оборудованный туалетами со свободным доступом для участников ярмарки, посетителей, и организатором ярмарки заключен соответствующий договор с собственником или правообладателем такого объекта.

3.2. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - сборно-разборные конструкции, устанавливаются в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров. Проектное решение территории ярмарки с визуализацией выбранных к размещению объектов и схемой размещения торговых объектов, выполненной с учетом санитарно-эпидемиологических норм и правил, действующих инженерных сетей (теплоснабжения, газоснабжения, электропередач и др.), а также иных нормативных правовых актов, заявитель, признанный по результатам конкурса победителем, согласовывает с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Липецка. Места размещения ярмарок для продажи товаров указаны в приложении №№ 1.1.-1.7. к конкурсной документации.

Примерное изображение и технические характеристики объектов, сопутствующего оборудования, материалы их изготовления указаны в приложении №№ 2.1.-2.8 к конкурсной документации. Цвет тентов сборно-разборных конструкций - бежевый (RAL 1013, 1014, 1015).

**4. Начальная (минимальная) цена лота** – ежегодная плата, подлежащая уплате по договору на организацию ярмарки, указанной в лоте.

Начальная (минимальная) цена права заключения договора на организацию ярмарки в год рассчитывается в соответствии с методикой, указанной в приложении к постановлению администрации города Липецка от 28.10.2020 № 1979 «Об утверждении Порядка проведения торгов на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Липецка».

**4.1. Начальная (минимальная) цена лота № 1**

| №<br>п/п | Адрес места организации ярмарки                                            | Начальная (минимальная) цена<br>(ежегодная плата),<br>руб. |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1        | ул. Писарева, д.12 а<br>ул.Стаханова, район дома №41<br>ул.Меркулова, д.14 | 25550,00 руб.                                              |

**4.2. Начальная (минимальная) цена лота № 2**

| №<br>п/п | Адрес места организации ярмарки              | Начальная (минимальная) цена<br>(ежегодная плата),<br>руб. |
|----------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1        | ул.Коммунистическая, д.17<br>пр.Победы, д.72 | 27478,50 руб.                                              |

**4.3. Начальная (минимальная) цена лота № 3**



| №<br>п/п | Адрес места организации ярмарки                                                  | Начальная (минимальная) цена<br>(ежегодная плата),<br>руб. |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1        | ул.Космонавтов, д.100<br>ул.Космонавтов, территория сквера в<br>районе дома № 92 | 29482,0,0 руб.                                             |

### **5. Размер задатка, срок, порядок внесения и возврата задатка для участия в конкурсе.**

5.1. Размер задатка для участия в конкурсе устанавливается в размере 20 % начальной (минимальной) цены соответствующего лота.

Задаток должен быть перечислен на счет Организатора конкурса не позднее срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе по следующим реквизитам: Департамент финансов администрации города Липецка (Управление потребительского рынка администрации города Липецка л/с 05629004710) ИНН 4826125522, КПП 482601001, р/с № 03232643427010004600 в отделении Липецк г.Липецк, БИК 014206212, назначение платежа – «Задаток для участия в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки по лоту № \_\_\_\_, извещения о конкурсе от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, НДС нет».

Соответствующее платежное поручение или иной платежный документ, подтверждающий перечисление денежных средств в качестве задатка для участия в конкурсе, должен быть подан претендентом в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.

5.2. Денежные средства, вносимые в качестве задатка для участия в конкурсе, должны быть зачислены на счет Организатора конкурса, реквизиты которого указаны в пункте 5.1., до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В противном случае задаток для участия в конкурсе считается невнесенным.

5.3. Организатор конкурса возвращает участникам конкурса денежные средства, внесенные в качестве задатка для участия в конкурсе путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником конкурса в следующих случаях и в следующие сроки:

5.3.1. в течение десяти рабочих дней со дня принятия Организатором конкурса решения об отказе от проведения конкурса;

5.3.2. в течение десяти рабочих дней со дня поступления Организатору конкурса уведомления об отзыве участником конкурса заявки на участие в конкурсе с соблюдением положений п. 12.3.;

5.3.3. в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которым отказано в допуске к участию в конкурсе;

5.3.4. в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе участникам конкурса, заявки на участие в



конкурсе которых получены после окончания приема заявок на участие в конкурсе и возвращены;

5.3.5. в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса заявке на участие в конкурсе, которого присвоен второй номер;

5.3.6. участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе, которого присвоен второй номер, в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса;

5.3.7. в течение десяти рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся участникам конкурса за исключением участника конкурса, признанного победителем конкурса с соблюдением положений п. 16.8.

5.4. Денежные средства, внесенные в качестве задатка для участия в конкурсе участником конкурса, признанным победителем, либо участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, соответствующую требованиям конкурсной документации, зачисляются в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

5.5. Денежные средства, внесенные в качестве задатка для участия в конкурсе, не возвращаются в случае уклонения победителя конкурса, участника конкурса, заявке на участие в конкурсе, которого присвоен второй номер или единственного участника конкурса, от заключения договора и (или) от исполнения обязательств по внесению первого платежа в соответствии с заключенным договором (нарушение сроков оплаты более чем на тридцать календарных дней).

## **6. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.**

Извещение и конкурсная документация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ознакомиться с конкурсной документацией можно бесплатно на официальном сайте администрации города Липецка [www.lipetskcity.ru](http://www.lipetskcity.ru) (далее по тексту - официальный сайт).

## **7. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации.**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации (приложение № 5). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.



Начало срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации – 09 января 2025 года.

Окончание срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации – 24 января 2025 года.

**8. Срок, в течение которого Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса.**

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

**9. Срок, в течение которого Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.**

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса (в том числе в отношении отдельного лота) не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса (лота). В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В данном случае Организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса (лота).

**10. Требования к участникам конкурса.**

10.1. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в следующих случаях:

10.1.1. Несоответствия заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами и предложением об условиях исполнения договора, документами, требованиями конкурсной документации.

10.1.2. Непредставления документов, предоставление которых требуется в соответствии с конкурсной документацией либо наличия в таких документах недостоверных сведений.

10.1.3. Невнесения задатка.

10.1.4. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или



наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

10.1.5. Наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

10.2. В случаях, указанных в п.10.1., конкурсная комиссия обязана отстранить участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

## **11. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкция по ее заполнению.**

11.1 Заявки на участие в конкурсе подаются в письменной форме в запечатанных конвертах в отношении лота. При этом на конверте указывается дата и номер извещения о проведении конкурса, наименование конкурса (лота, его номер), на участие в котором подается данная заявка, фирменное наименование, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона, электронный адрес.

Заявка, а также прилагаемые к ней документы, оформляются в соответствии с формами, утвержденными конкурсной документацией (приложение №№ 3.1.- 3.5.).

11.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

11.2.1. Бланк заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки согласно извещению о проведении конкурса (приложение № 3.1).

11.2.2. Опись документов, предоставляемых для участия в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки согласно извещению о проведении конкурса (приложение № 3.2).

11.2.3. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), банковские реквизиты, должность и фамилия руководителя, электронный адрес.

11.2.4. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте извещения о проведении Конкурса, или ее нотариально заверенную копию. Выписка из Единого государственного реестра в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа.

11.2.5. Копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуальных предпринимателей).



11.2.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, доверенность на осуществление действий от имени заявителя) (приложение № 3.3).

11.2.7. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).

11.2.8. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

11.2.9. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11.2.10. Предложения об условиях исполнения Договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в Конкурсе (приложение №№ 3.4.).

11.2.11. График проведения ярмарки по форме, указанной в приложении №3.5.

11.2.12. Документы, подтверждающие внесение задатка для участия в конкурсе (платежное поручение или иной платежный документ, подтверждающий перечисление денежных средств).

11.3. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе указана в приложении № 4 к настоящей конкурсной документации.

11.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

11.5. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, несет заявитель. При этом Организатор конкурса не несет ответственности и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов конкурса.

11.6. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются Организатором конкурса в журнале регистрации заявок. По требованию заявителя Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11.8. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются, за исключением, если заявитель отзывал заявку на участие в конкурсе в срок, указанный в конкурсной документации.

**12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.**



12.1. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в письменной форме, уведомив об этом Организатора конкурса в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

12.2. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются ее неотъемлемой частью.

Изменения в заявку на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте. На конверте указывается фирменное наименование, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона, электронный адрес, а также дата и номер извещения о проведении конкурса, дата регистрации конверта с заявкой, ее регистрационный номер и надпись «Изменение заявки на участие в конкурсе по лоту № \_\_\_\_».

Изменения в заявку на участие в конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе. Каждый конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок. По требованию заявителя Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с таким изменением в заявку на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения.

12.3. Для отзыва заявки на участие в конкурсе заявитель подает Организатору конкурса заявление в письменной форме. При этом предъявляется оригинал расписки, выданной в соответствии с п. 11.7. или п. 12.2 конкурсной документации.

В заявлении должна быть указана следующая информация: наименование конкурса (лота, его номер), регистрационный номер заявки и изменений в заявку, дата, время подачи заявки на участие в конкурсе и изменений в заявку на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью заявителя (уполномоченного лица заявителя).

Каждое заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе, поступившее в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок.

Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе и пакет поданных им документов, в течение десяти рабочих дней с даты поступления Организатору конкурса заявления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

### **13. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.**

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте Организатору конкурса в отношении каждого лота отдельно ежедневно в рабочие дни: понедельник - пятница с 08 ч. 30 мин. до 16 ч. 00 мин. по московскому времени.

Заявка на участие в конкурсе подается по адресу: г. Липецк, ул. Советская, д.1, 3-й этаж, кабинет № 4 (с 09 января 2025 года по 27 января 2025 года); г. Липецк, конференц-зал администрации города Липецка, ул. Фрунзе, д. 1 (28 января 2025 года заявки на участие в конкурсе принимаются с 08 ч. 30 мин. до 09 ч. 30 мин.).



Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является 09 января 2025 г. с 08 ч. 30 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе является 28 января 2025 г. до 09 ч. 30 мин. по московскому времени.

**14. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.**

14.1. Конкурсной комиссией публично 28 января 2025 г. по адресу: г. Липецк, конференц-зал администрации города Липецка, ул. Фрунзе, д. 1, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в 10 ч. 00 мин. по московскому времени.

14.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

14.4. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе дата и время поступления конверта, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в отношении какого-либо из лотов подана только одна или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна или не подано ни одной заявки.

14.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный



протокол размещается Организатором конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

14.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес заявителя, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.9. Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса:

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, 29 января 2025 г. по адресу: г. Липецк, ул.Фрунзе, д. 1, кабинет 204.

Заседание конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурсе и подведению итогов конкурса будет проведено 30 января 2025г. по адресу: г. Липецк, ул.Фрунзе, д. 1, кабинет 204.

## **15. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.**

15.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 10 конкурсной документации.

15.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, несоответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.



15.3. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

15.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом Организатор конкурса, в случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение десяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

#### **16. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.**

##### **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**

16.1. По лоту для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок на участие в конкурсе осуществляются по следующим критериям:

###### **16.1.1. Цена лота.**

Предложение по стоимости права заключения договора на организацию ярмарок должно быть указана цифрами и прописью, при этом, если цифрой и прописью указаны разные цены, заявка отклоняется.

В случае если цена лота, указанная в заявке и предлагаемая участником конкурса, ниже начальной (минимальной) цены, указанной в условиях конкурса, соответствующий участник конкурса не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

16.1.2. Качественные и технические характеристики, внешний вид и оформление ярмарки. По критерию в предложении указывается «Да/Нет», либо значение в процентах. В качестве приложения к предложению по данному критерию предоставляется дизайн-макет, содержащий изобразительную часть и описательную часть, с описанием материалов изготовления объектов ярмарочного пространства.

16.2. Для оценки заявок на участие в конкурсе по каждому критерию оценки используется 100-бальная шкала оценки.

16.3. Для каждого критерия, применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе, в конкурсной документации устанавливается коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

16.3.1. Значение коэффициента, учитывающего значимость критерия конкурса, предусмотренного п.п. 16.1.1. конкурсной документации составляет 0,5.

16.3.2. Значение коэффициента, учитывающего значимость критерия конкурса, предусмотренного п.п. 16.1.2. конкурсной документации, составляет 0,5.



Сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.

16.4. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию, предусмотренному п.п.

16.1.1 конкурсной документации, определяется путем умножения коэффициента значимости такого критерия, указанного в п.п. 16.3.1., на количество баллов, присвоенных предложению участника конкурса по критерию. Баллы по данному критерию присваиваются следующим образом:

Рассчитывается значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в соответствии с предложением участника конкурса, путем деления значения, содержащегося в предложении участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого оценивается на значение по критерию, содержащемуся в конкурсной документации, по формуле:

$$ЗЦ_i = \frac{Ц_i}{Ц_k},$$

где:

ЗЦ<sub>i</sub> – значение увеличения начальной (минимальной) цены лота, в соответствии с предложением участника конкурса по критерию;

Ц<sub>i</sub> – предложение участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого оценивается, в рублях;

Ц<sub>к</sub> – значение по критерию, указанное в конкурсной документации, в рублях.

Полученному значению присваиваются баллы:

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 1 (включительно) до 2 – 10 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 2 (включительно) до 3 – 20 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 3 (включительно) до 4 – 30 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 4 (включительно) до 5 – 40 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 5 (включительно) до 6 – 50 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 6 (включительно) до 7 – 60 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 7 (включительно) до 8 – 70 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 8 (включительно) до 9 – 80 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 9 (включительно) до 10 – 90 баллов;

Значение увеличения начальной (минимальной) цены лота в интервале от 10 (включительно) и больше – 100 баллов.



16.5. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию, предусмотренному п.п. 16.1.2. конкурсной документации, определяется путем умножения коэффициента значимости такого критерия, указанного в п.п. 16.3.2., на количество баллов, присвоенных предложению участника конкурса по критерию. Баллы по данному критерию присваиваются следующим образом:

**По Лотам № 1 -3**

| №<br>п/п | Показатели оценки предложения участника<br>конкурса по критерию                                                                                                                 | Значение оценки по<br>критерию в баллах |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.       | Предложение по благоустройству территории ярмарки:                                                                                                                              |                                         |
| 1.1.     | - установка объектов благоустройства (скамейки, уличные вазоны и т.п.)                                                                                                          | 30                                      |
| 1.2.     | - нет                                                                                                                                                                           | 15                                      |
| 2.       | Предложение по материалам изготовления каркаса сборно-разборных конструкций (модуль, приложение № 2.3 к конкурсной документации)                                                |                                         |
| 2.1..    | - профилированная труба сечением 40x40x2,5 мм или деревянная                                                                                                                    | 20                                      |
| 2.2.     | - иное предложение                                                                                                                                                              | 15                                      |
| 3.       | Предложения по материалу изготовления тента для сборно-разборных конструкций (цвет бежевый – RAL 1013, 1014,1015, коричневый для нижней части конструкции RAL 8002, 8003, 8007) |                                         |
| 3.1.     | - ПВХ 650 г/м <sup>2</sup>                                                                                                                                                      | 20                                      |
| 3.2.     | - Oxford 420 D.                                                                                                                                                                 | 15                                      |
| 3.3.     | - Dewspo 240T                                                                                                                                                                   | 10                                      |
| 4.       | Предложение по предоставлению торговых мест для личных подсобных хозяйств на безвозмездной основе                                                                               |                                         |
| 4.1.     | - от 10 и более торговых мест для использования на безвозмездной основе                                                                                                         | 30                                      |
| 4.2.     | - от 1 до 9 торговых мест для использования на безвозмездной основе                                                                                                             | 20                                      |
| 4.3.     | - иное предложение                                                                                                                                                              | 0                                       |

16.6. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения итоговой величины, полученной сложением величин, рассчитанных по всем критериям конкурса в соответствии с положениями п.п.16.4 - 16.5 конкурсной документации.



На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения значения итоговой величины. Заявке, получившей наибольшую итоговую величину, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам в результате расчета присвоено одинаковое значение итоговой величины, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора по критерию, предусмотренному п.п.16.1.1. конкурсной документации. В случае, если нескольким заявкам в результате расчета присвоено одинаковое значение итоговой величины, и в них содержатся одинаковые условия исполнения договора по критерию, предусмотренному п.п.16.1.1. конкурсной документации, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее.

Решение о присвоенных заявкам порядковых номерах признается окончательным путем общего голосования простым большинством голосов членов конкурсной комиссии.

16.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

16.8. Конкурс по решению конкурсной комиссии признается несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух заявок на участие в конкурсе или менее двух заявок признаны соответствующими требованиям конкурсной документации. Конкурсная комиссия вправе рассмотреть заявку единственного участника конкурса в случае ее соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, и принять решение о заключении с этим участником конкурса договора на организацию ярмарки, указанную в лоте, в соответствии с условиями, содержащимися в представленной им заявке по цене не менее начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если по результатам рассмотрения представленной только одним участником конкурса заявки на участие в конкурсе конкурсной комиссией не было принято решение о заключении с этим участником конкурса договора на организацию ярмарки, указанную в лоте, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, задаток, внесенный им, не возвращается.

16.9. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и



второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса либо участнику конкурса, с которым заключается договор на организацию ярмарки в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации, копию протокола и проект договора на организацию ярмарки, указанную в лоте, который составляется путем включения условий исполнения договора на организацию ярмарки, указанную в лоте, предложенных победителем конкурса либо участником конкурса, с которым заключается договор в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

16.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

16.11. Организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением победителя конкурса, участника конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации, либо участника конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 17.8. конкурсной документации.

16.12. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

16.13. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса не менее пяти лет.

## **17. Заключение договоров по результатам проведения конкурса.**

17.1. Заключение договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

17.2. Договор на организацию ярмарки, указанной в лоте, заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.



17.3. Задаток, внесенный лицом, с которым заключаются договор на организацию ярмарки, указанной в лоте, засчитывается в цену продажи предмета конкурса.

17.4. С победителем конкурса должен быть заключен договор не ранее чем через десять календарных дней и не позднее чем через двадцать календарных дней с даты размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя.

17.5. В срок, предусмотренный п. 17.4. для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 17.8. конкурсной документации, в случае установления факта:

17.5.1. Проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

17.5.2. Приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

17.5.3. Предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 11.2 конкурсной документации.

17.6. В случае отказа от заключения договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, с победителем конкурса либо, при уклонении победителя конкурса от заключения договора, с участником конкурса, с которым заключаются такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п. 17.5 конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

В случае отказа от заключения договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, с победителем конкурса, с участником конкурса, с которым заключается такой договор, Организатор конкурса обязан вернуть задаток в течение десяти рабочих дней с даты установления фактов, предусмотренных п. 17.5 конкурсной документации.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса.

Указанный протокол размещается Организатором конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в течение дня,



следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор на организацию ярмарки, указанной в лоте.

17.7. В случае если победитель конкурса, участник конкурса, с которым заключаются договор на организацию ярмарки, указанной в лоте в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.16.8. конкурсной документации или п. 17.8 конкурсной документации, победитель конкурса, участник конкурса, с которым заключается договор в соответствии с п. 16.8. конкурсной документации или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

17.8. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных п. 17.5 конкурсной документации. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора на организацию ярмарки, указанной в лоте, Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.



**18. Форма, срок и порядок оплаты по договору.**

Плата по договору на организацию ярмарки, указанной в лоте, производится ежемесячно, в равных долях, не позднее 20 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (месяцу), путем безналичного перечисления денежных средств.

В случае, неправильного оформления платежного поручения, а также отсутствия в платежном поручении указания на номер, дату договора, назначение и период платежа оплата не засчитывается.

**19. Проект договора на организацию ярмарки (приложение № 6).**

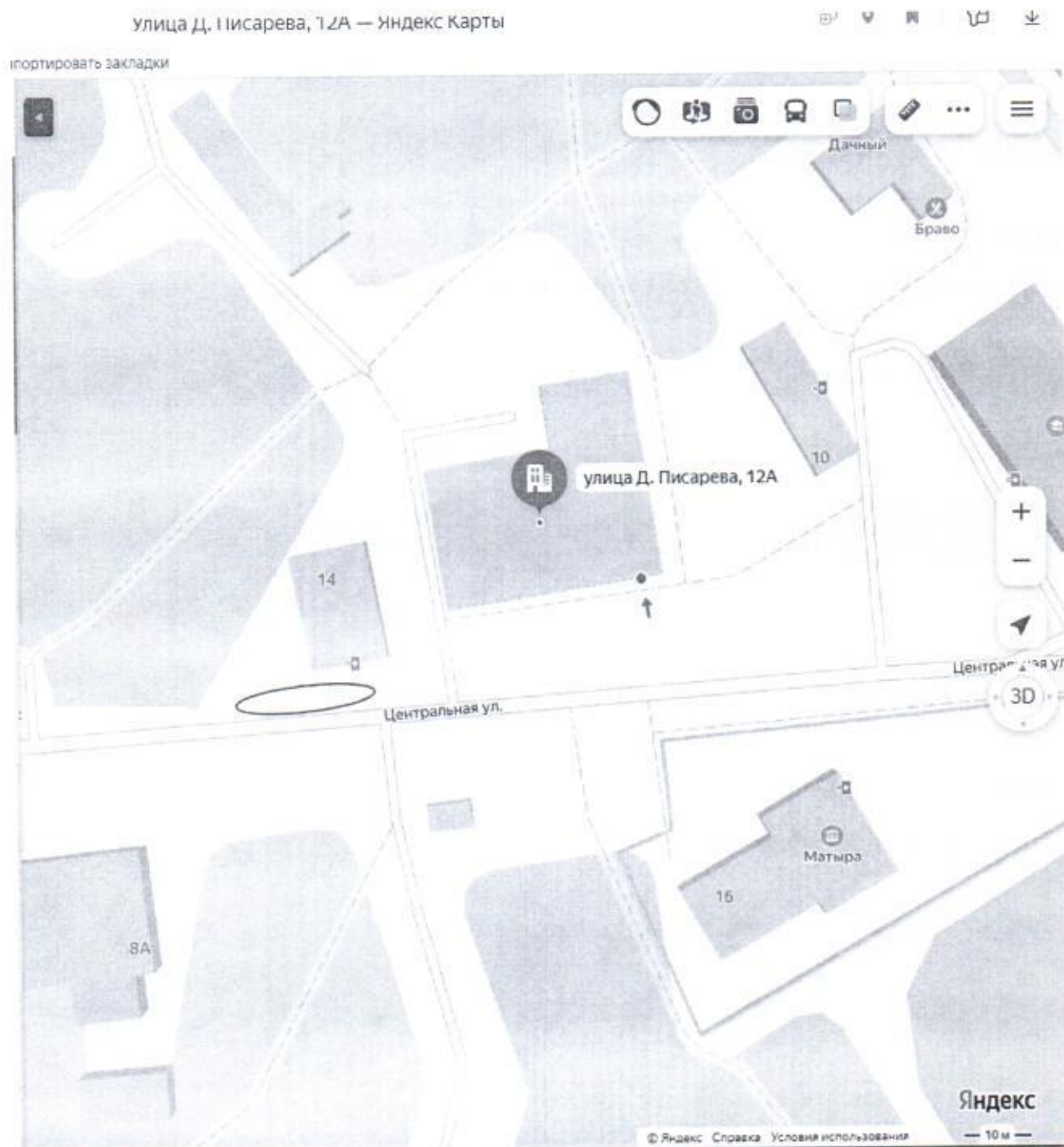


Приложение №1.1.  
к конкурсной документации

Место размещения ярмарки по адресу: ул. Писарева, д.12а.

Возможное количество мест для продажи товаров – 12.

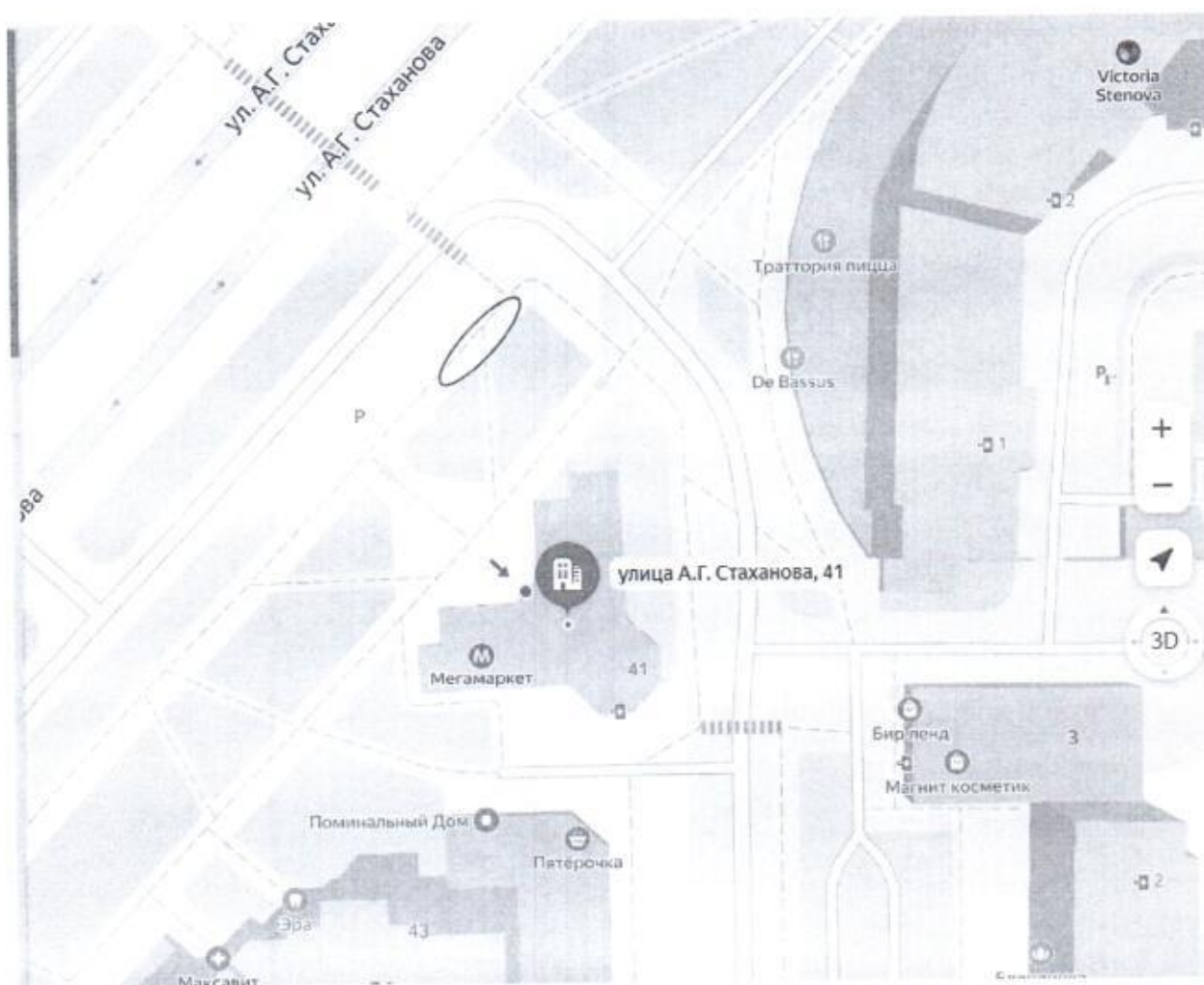
Территория ярмарки – 72 кв.м.





Приложение №1.2.  
к конкурсной документации

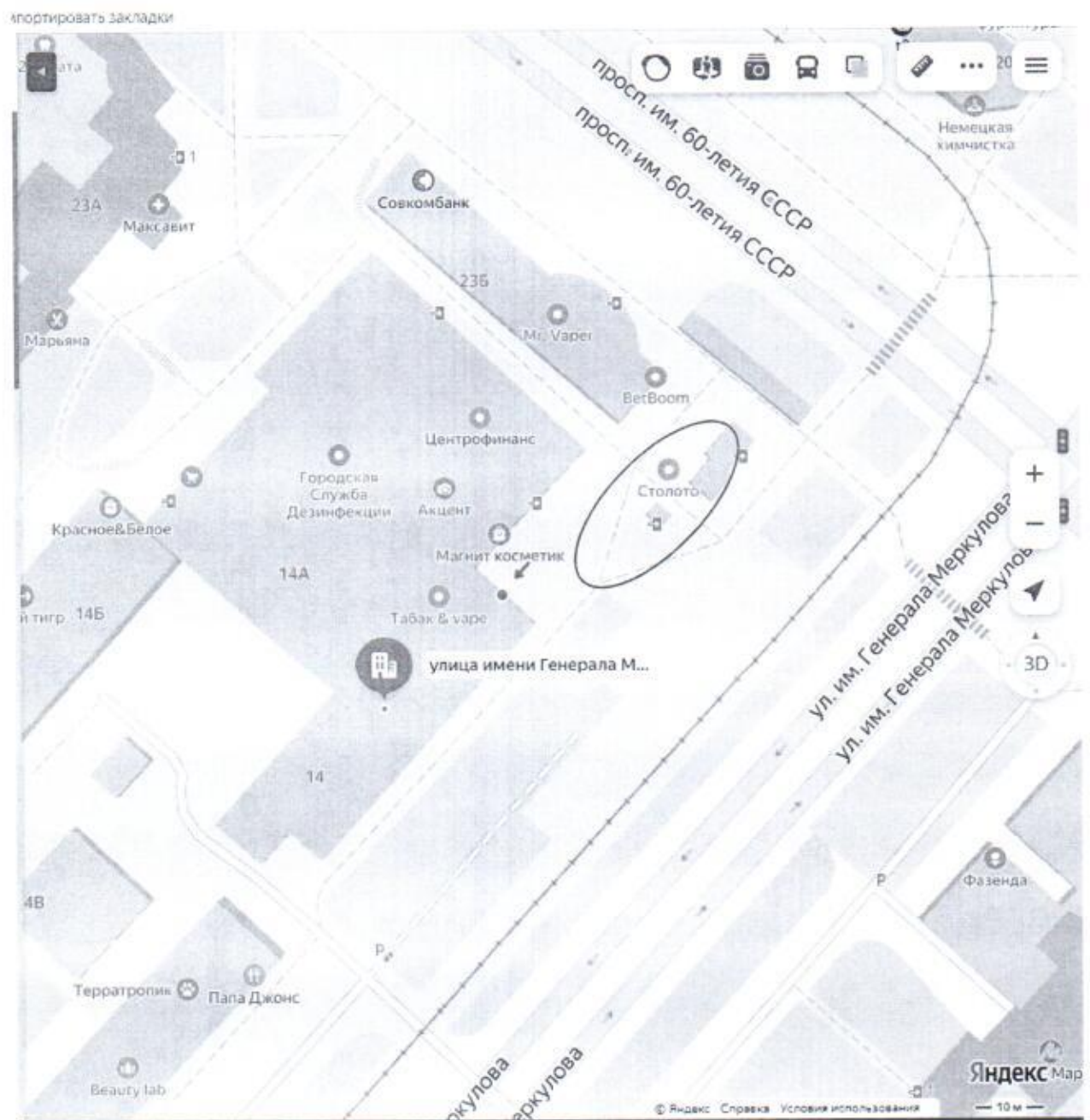
Место размещения ярмарки по адресу: ул. Стаханова, д.41  
Возможное количество мест для продажи товаров – 2.  
Территория ярмарки – 6 кв.м.





Приложение №1.3.  
к конкурсной документации

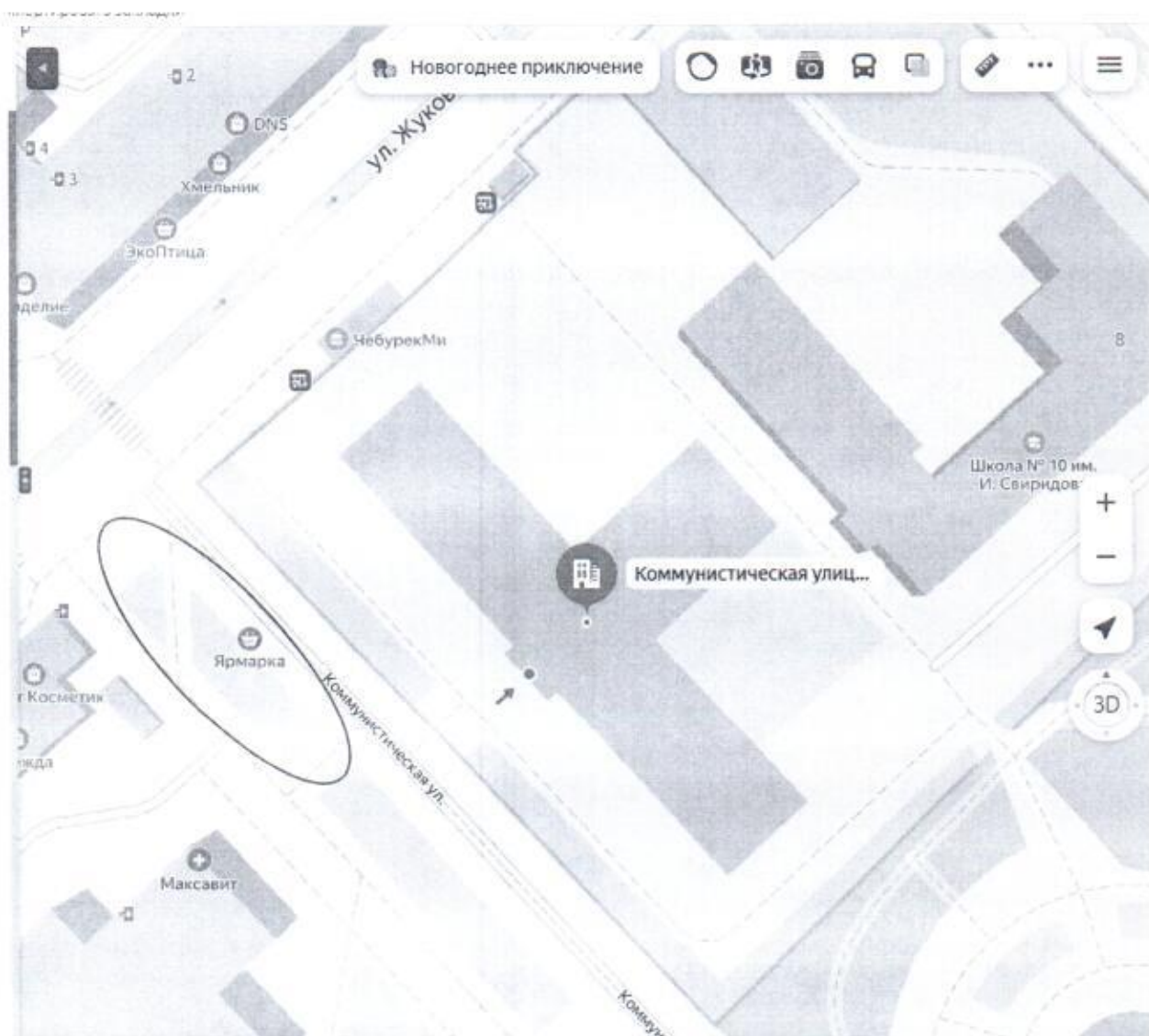
Место размещения ярмарки по адресу: ул. Меркулова, д.14.  
Возможное количество мест для продажи товаров – 32.  
Территория ярмарки – 62 кв.м.





Приложение №1.4.  
к конкурсной документации

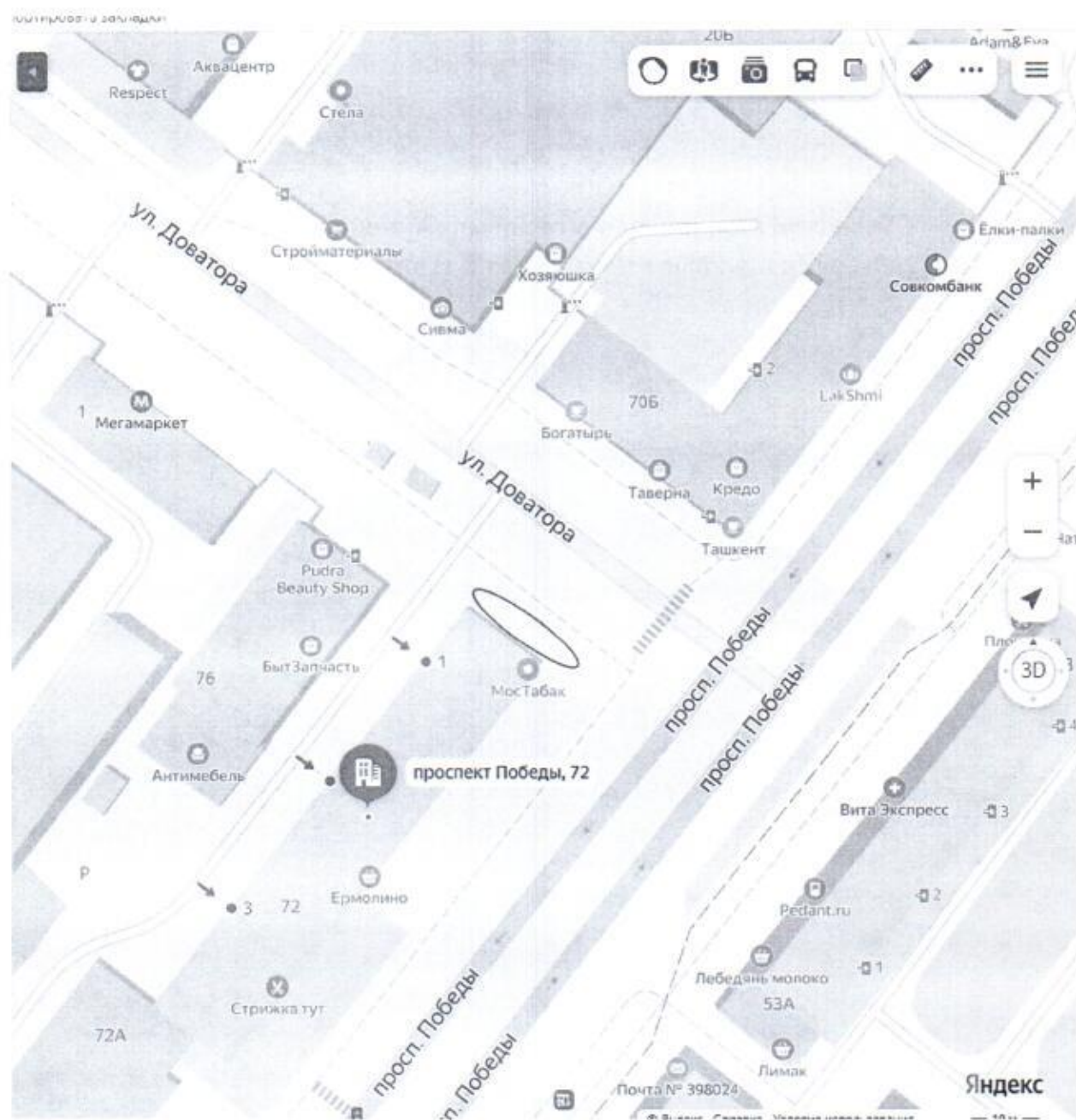
Место размещения ярмарки по адресу: ул. Коммунистическая, д. 17  
Возможное количество мест для продажи товаров – 10.  
Территория ярмарки – 120 кв.м.





Приложение №1.5.  
к конкурсной документации

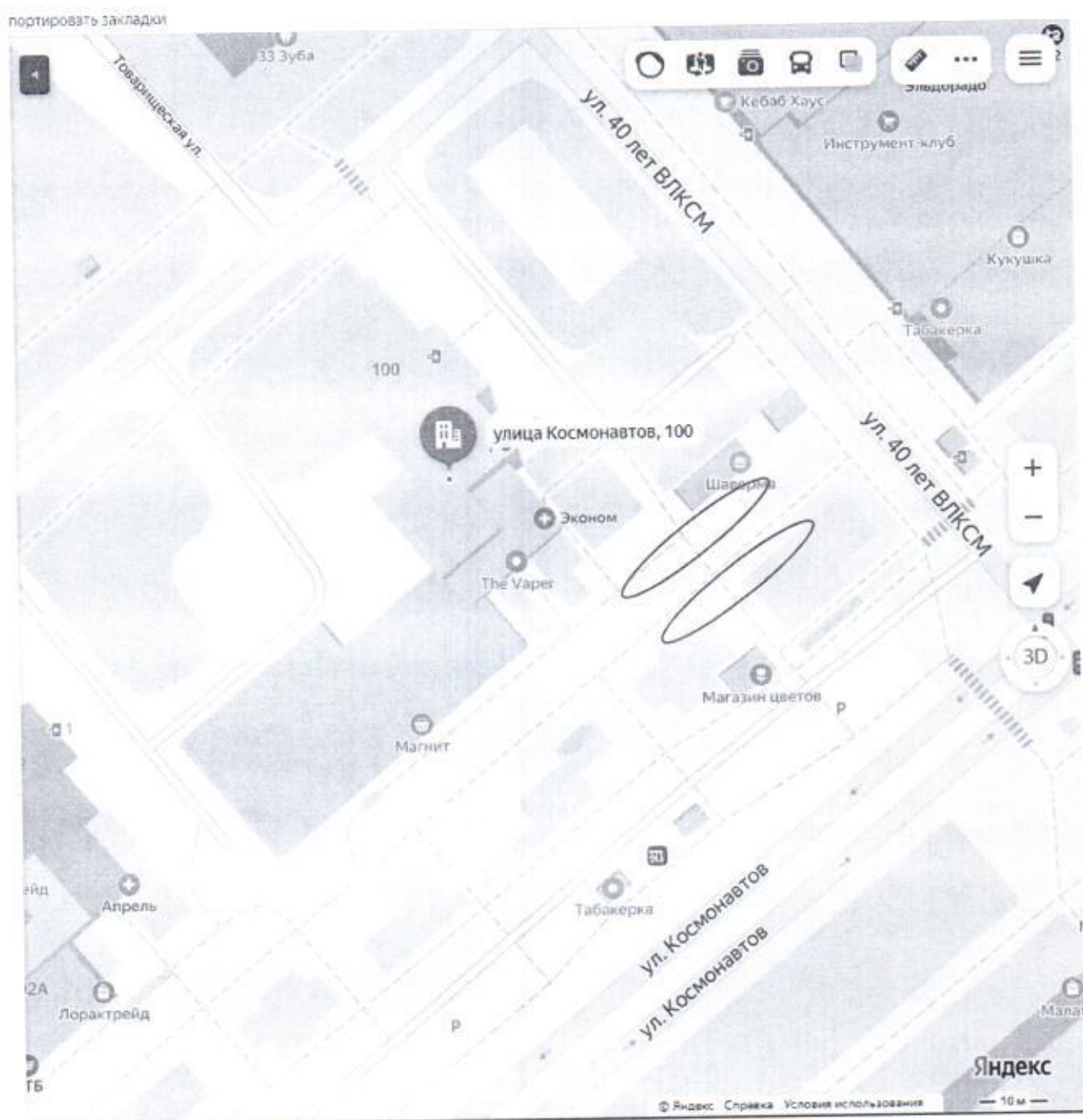
Место размещения ярмарки по адресу: пр. Победы, 72.  
Возможное количество мест для продажи товаров в виде модулей – 5.  
Территория ярмарки – 13, 8 кв.м.





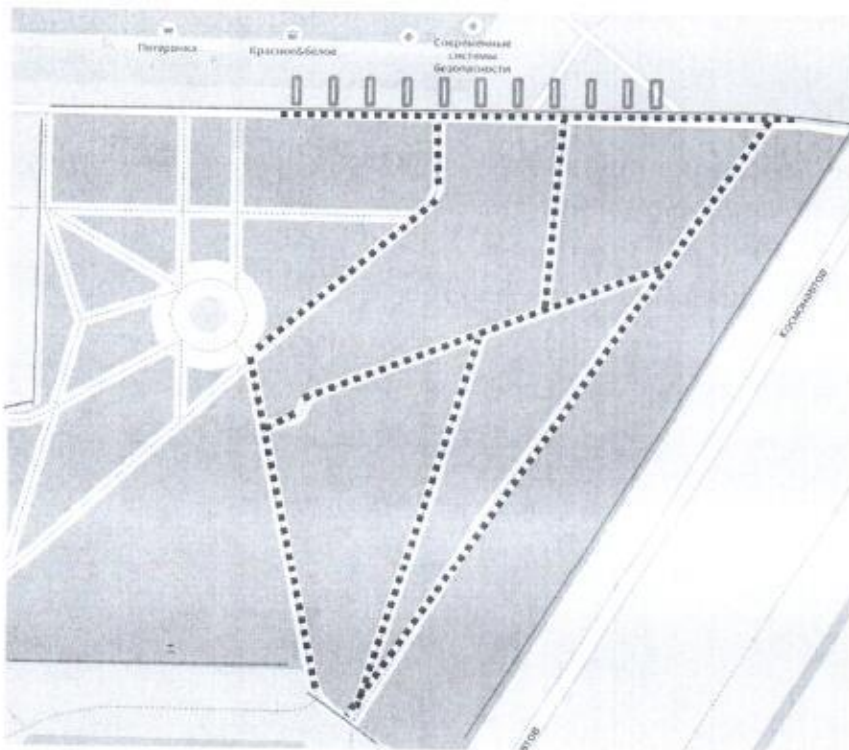
Приложение №1.6.  
к конкурсной документации

Место размещения ярмарки по адресу: ул. Космонавтов, д.100.  
Возможное количество мест для продажи товаров – 18.  
Территория ярмарки – 100 кв.м.



Приложение №1.7.  
к конкурсной документации

Место размещения ярмарки по адресу:  
улица Космонавтов, территория сквера в районе дома № 92  
Количество торговых мест -120  
Территория ярмарки – 72 кв.м



----- расположение сборно- разборных мест

□ парковка

----- границы территории, предусмотренной  
для уборки



## Визуально-техническое представление НТО

---

### ЯРМАРОЧНЫЕ ШАТРЫ-ПАЛАТКИ (быстровозводимые)



Для нижней части  
палатки возможно  
использование  
тента коричневого  
цвета  
(RAL 8002; 8003;8007)

Быстровозводимые, металлические конструкции, с системой автоматического раскрытия крыши (гармошка) и функцией регулировки высоты. Вариативность размерного ряда и технических характеристик:

2х2 м усиленные; 2х3 м усиленные; 3х3 м усиленные; 3х3 м суперусиленные;

Усиленный: толщина металла 0,9 мм; размер стоек (ш,д) 30х30 мм;  
Суперусиленный: толщина металла 1 мм; размер стоек (ш,д) 40х40 мм;

Вариативность тента для конструкций:

Ткань PBX 650 г/м2;  
Ткань Oxford 420D;  
Dewspo 240 T;

Цвет тента : Бежевый (RAL 1013;1014;1015)

## Приложение 2.2 к конкурсной документации

### Примеры объектов, используемых на территории ярмарки

#### ВИЗУАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТОВ



\* Строительные материалы и конструкция должны соответствовать гигиеническим требованиям и пожарным сертификатам



## Приложение 2.3 к конкурсной документации

### Визуально-техническое представление модуля



Конструкция металлическая сварная, из профилированной трубы сечением 40\*40\*2,5.

Все металлические поверхности покрыть порошковой окраской RAL 9004.

Сварку производить электродами типа Э 42А по ГОСТ 9467-75\*.

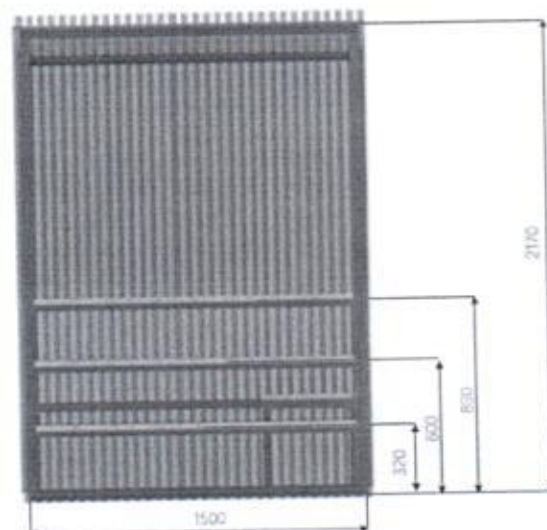
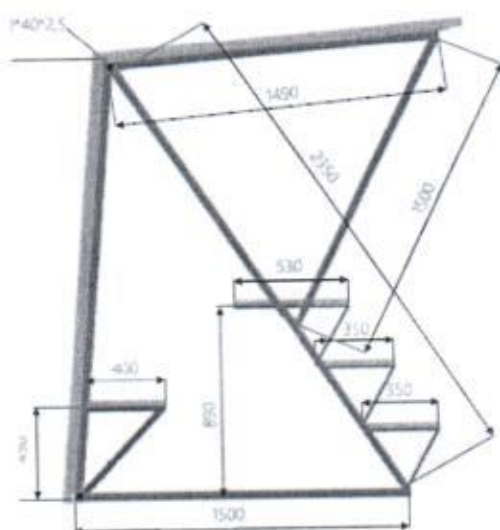
Материал покрытия - оргстекло ГОСТ 17622-72, цвет - бронза.

Материал отделки - брус сухой строганный 25х40. Финишная обработка - пропитка экстерьерная, цвет - тик в 2 слоя.

Все деревянные конструкции должны быть антисептированы защитными материалами (натрий фтористый, аммоний кремнефтористый и др.), а так же должны быть покрыты огнезащитными составами (ВПД по ГОСТ 25130-82).

Строительные конструкции и материалы должны соответствовать гигиеническим требованиям СанПиН 2.2.2.1384-03 и пожарным сертификатам на применяемые материалы в соответствии с перечнем продукции, подлежащей сертификации.

Крепежную фурнитуру подбирать в соответствии с конструктивными особенностями материалов.



## Визуально-техническое представление сопутствующих нестационарных объектов

---

### ТОРГОВЫЙ ПРИЛAVOK ДЛЯ ТОРГОВЫХ ПАЛАТОК И ЗОНТОВ

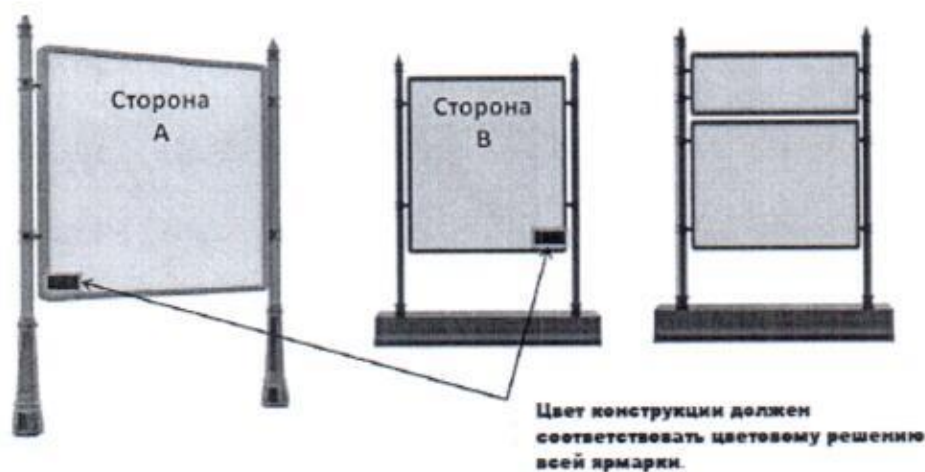


#### Описание:

Тип: металлокаркас, обшитый изнутри ламинированным ДВП темного цвета.  
С внешней стороны обшивается доской 20x100 мм (ель, сосна, лиственница).  
столешница: цельная или стыкованная из доски (ель, сосна, лиственница) толщиной не менее 25 мм.  
Вариативность конструкции: сборно-разборная, складная или комбинированная.  
Цвет:  
Внешняя обшивка металлокаркаса внешняя часть RAL 8017; Столешница венге или черный;



## Визуально-техническое представление сопутствующих нестационарных объектов

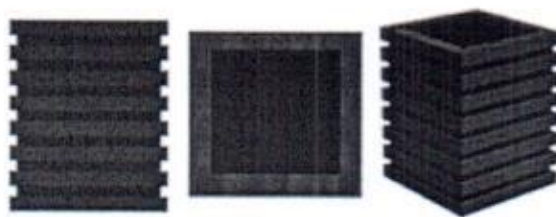


Тип размещения конструкции: отдельно стоящая или монтируемая на плоскостных конструктивных элементах уличной мебели, зданий, сооружений  
Размер конструкции: малого формата до 4,5 кв.м. «Сити-формат»  
Максимальный размер изображения: 1200х1800мм

## **Визуально-техническое представление сопутствующих нестационарных объектов**

---

### УРНЫ ДЛЯ МУСОРА



#### Описание:

Тип: Металлическая урна, обшитая брусом 50х40 мм (ель, сосна, лиственница).

Цвет:

Металл: черный

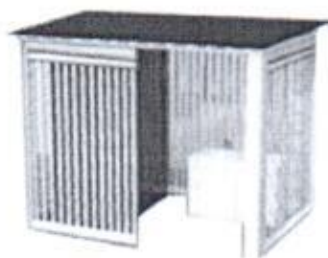
Обшивка: RAL 8017 или натуральное светлое дерево

Размеры:

Общие с обшивкой: 50 (ш)х50(д)х60(в) см;

Металлическая урна: 40 (ш)х40(д)х60(в) см

### ДЕКОРАТИВНАЯ КОНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ БИОТУАЛЕТОВ И МУСОРНЫХ КОНТЕЙНЕРОВ



#### Описание:

Тип: модульный, из деревянного бруса

Используемые материалы: ель, сосна, лиственница)

Допускается использование беседок различных конфигураций и размеров, визуально соответствующих общему концепту проекта.

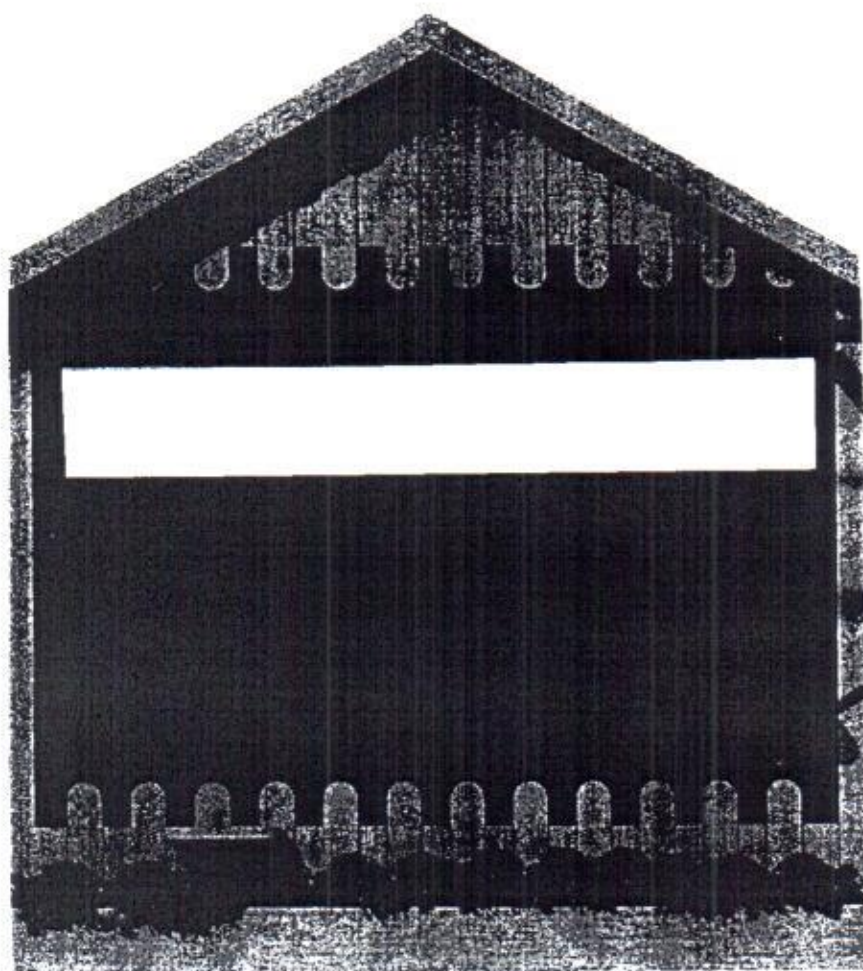
Цвет: натуральное дерево в сочетании с черным или венге RAL 7024 / 8017

Основная функциональная задача объекта:  
декорирование необходимых для ярмарочной инфраструктуры объектов,  
придать данным объектам эстетический вид.



Приложение 2.7  
к конкурсной документации

Примеры объектов, используемых на территории ярмарки



Приложение 2.8  
к конкурсной документации

Примеры объектов, используемых на территории ярмарок





Приложение 2.9.  
к конкурсной документации

Визуально-техническое представление торгового места (стол)



Приложение 2.10.  
к конкурсной документации

Визуально-техническое представление  
сопутствующего оборудования

Урна





Приложение № 3.1  
к конкурсной документации

|                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе _____ от «__» _____ 20__ г.<br>(Заполняется конкурсной комиссией при вскрытии конверта.<br>Номер и дата ставиться в соответствии с журналом регистрации заявок на участие в конкурсе) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  
**на право заключения договора**  
**на организацию ярмарки**  
**согласно извещению о проведении конкурса**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по лоту № \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                  |                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование заявителя</b> (полностью)                                                                                        |                                                                                                                         |
| <b>Статус заявителя</b>                                                                                                          | <input type="checkbox"/> – индивидуальный предприниматель<br><input type="checkbox"/> – юридическое лицо                |
| <b>Организационно-правовая форма</b><br>(для юридических лиц)                                                                    |                                                                                                                         |
| <b>Адрес места нахождения</b><br>(для юридических лиц)<br><b>Адрес места жительства</b><br>(для индивидуальных предпринимателей) |                                                                                                                         |
| <b>Почтовый адрес</b>                                                                                                            |                                                                                                                         |
| <b>Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)</b>                                                                           |                                                                                                                         |
| <b>Паспортные данные</b><br>(для индивидуальных предпринимателей)                                                                |                                                                                                                         |
| <b>Номер контактного телефона</b>                                                                                                |                                                                                                                         |
| <b>Электронный адрес</b>                                                                                                         |                                                                                                                         |
| <b>Должность и ФИО руководителя</b><br>(для юридических лиц)                                                                     |                                                                                                                         |
| <b>Представитель заявителя</b>                                                                                                   | Наименование представителя: _____<br>Должность _____<br>Действующий на основании _____<br>№ _____ от «__» _____ 20__ г. |
| <b>Банковские реквизиты</b>                                                                                                      |                                                                                                                         |
| <b>Банковские реквизиты для возврата задатка</b>                                                                                 |                                                                                                                         |

1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки согласно извещению о проведении конкурса № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по лоту № \_\_\_\_\_, проект договора на организацию ярмарки на территории города Липецка, сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки по лоту № \_\_\_\_\_, на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляем настоящую заявку.

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке и прилагаемым к ней документам информации и подтверждаем право организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в конкурсной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе.

3. В случае признания победителем конкурса, единственным участником конкурса или участником конкурса, с которым заключается договор обязуемся заключить договор на организацию ярмарки в соответствии с требованиями конкурсной документации и нашими предложениями.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса, уполномоченным лицом назначен

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., телефон контактного лица, почтовый адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

5. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель)**

*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**М.П.**



Приложение № 3.2  
к конкурсной документации

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в конкурсе  
на право заключения договора  
на организацию ярмарки  
согласно извещению о проведении конкурса**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по лоту № \_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на  
основании \_\_\_\_\_ подтверждает,  
что для участия в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки по лоту №  
\_\_\_\_\_ представляются нижеперечисленные документы.

| №<br>п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Количество<br>листов |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1        | Заявка на участие в конкурсе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
| 2        | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц из<br>единого государственного реестра (индивидуальных<br>предпринимателей) по состоянию на «____» _____ 20__ г,<br>выданная ФНС России.                                                                                                                                                                                                                            |                      |
| 3        | Копия документов, удостоверяющих личность (для индивидуальных<br>предпринимателей)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |
| 4        | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление<br>действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об<br>избрании физического лица на должность, доверенность на<br>осуществление действий от имени заявителя)                                                                                                                                                                                            |                      |
| 5        | Копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| 6        | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия<br>такого решения в случае, если требование о необходимости наличия<br>такого решения для совершения крупной сделки установлено<br>законодательством Российской Федерации, учредительными<br>документами юридического лица и если для заявителя заключение<br>договора, внесение задатка являются крупной сделкой.                                              |                      |
| 7        | Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя -<br>юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о<br>признании заявителя - юридического лица, индивидуального<br>предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного<br>производства, об отсутствии решения о приостановлении<br>деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом<br>Российской Федерации об административных правонарушениях. |                      |
| 8        | Предложения об условиях исполнения Договора, которые являются<br>критериями оценки заявок на участие в Конкурсе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |

|    |                                                                                               |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9  | График проведения ярмарки                                                                     |  |
| 10 | Документы, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение или иной платежный документ). |  |
|    | ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ                                                                       |  |

**Примечание:**

*В каждом пункте описи указывать название конкретного документа, предоставляемого в составе заявки на участие в конкурсе.*

Заявитель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение № 3.3  
к конкурсной документации

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(число, месяц и год выдачи доверенности прописью)

Заявитель на участие в конкурсе на заключение договора на организацию ярмарки  
согласно извещению о проведении конкурса

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

на конкурсе, проводимом

\_\_\_\_\_  
(укажите наименование организатора конкурса)

по лоту № \_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной  
комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все  
документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. удостоверяемого)(подпись удостоверяемого)

\_\_\_\_\_ удостоверяю.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3.4  
к конкурсной документации

Предложения об условиях исполнения Договора,  
которые являются критериями оценки заявок на участие в Конкурсе для лотов №№ 1-3

|                                                         |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |  |            |  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|
| Заявитель _____                                         |                                                                                                                                                                                   | (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____, действующего (ей) на основании _____ |  | предлагает |  |
| в лице _____                                            |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |  |            |  |
| следующие условия исполнения договора по лоту № _____ : |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |  |            |  |
| №<br>п/п                                                | Критерии оценки заявок<br>на участие в конкурсе                                                                                                                                   | Предложение заявителя                                                                                                |  |            |  |
| 1.                                                      | Цена лота в виде размера ежегодной платы, подлежащей уплате по договору на организацию ярмарки, указанной в лоте.                                                                 | (сумма цифрами, руб.)<br>(сумма прописью, руб.)                                                                      |  |            |  |
| 2.                                                      | Предложение по благоустройству территории ярмарки                                                                                                                                 |                                                                                                                      |  |            |  |
| 2.1.                                                    | - установка объектов благоустройства (скамейки, уличные вазоны и т.п.)                                                                                                            | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 2.2.                                                    | - иное предложение                                                                                                                                                                | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 3.                                                      | Предложение по материалам изготовления каркаса сборно-разборных конструкций* (тип- модуль, приложение 2.3 к конкурсной документации                                               |                                                                                                                      |  |            |  |
| 3.1.                                                    | - профилированная труба сечением 40x40x2,5 мм или деревянная                                                                                                                      | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 3.2.                                                    | - иное предложение                                                                                                                                                                | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 4.                                                      | Предложения по материалу изготовления тента для сборно-разборных конструкций (цвет бежевый – RAL 1013, 1014,1015, коричневый для нижней части конструкции - RAL 8002, 8003, 8007) |                                                                                                                      |  |            |  |
| 4.1.                                                    | - ПВХ 650 г/м²                                                                                                                                                                    | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 4.2.                                                    | - Oxford 420 D.                                                                                                                                                                   | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 4.3.                                                    | - Dewspo 240T                                                                                                                                                                     | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 5.                                                      | Предложение по предоставлению торговых мест для личных подсобных хозяйств на безвозмездной основе                                                                                 |                                                                                                                      |  |            |  |
| 5.1.                                                    | - от 10 и более торговых мест для использования на безвозмездной основе                                                                                                           | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 5.2.                                                    | - от 1 до 9 торговых мест для использования на безвозмездной основе                                                                                                               | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |
| 5.3.                                                    | - иное предложение                                                                                                                                                                | Да/Нет                                                                                                               |  |            |  |

Приложения к Предложению об условиях исполнения Договоров предоставлены заявителем:



1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.  
ВСЕГО заявителем представлено Предложение об условиях исполнения Договора вместе с приложениями на \_\_\_\_ листах.  
Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3.5.  
к конкурсной документации

График проведения ярмарки

| №<br>п/п | Адрес места<br>организации<br>ярмарки | Дата<br>проведе<br>ния<br>ярмарки | Организатор<br>ярмарки | Тип, вид ярмарки с<br>указанием<br>специализации<br>(продовольственная<br>или<br>непродовольственная) | Количество<br>мест для<br>продажи<br>товаров<br>(выполнения<br>работ,<br>оказания<br>услуг) на<br>ярмарке | Режим<br>работы<br>ярмарки |
|----------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|          |                                       |                                   |                        |                                                                                                       |                                                                                                           |                            |



Инструкция по заполнению формы заявки на участие в конкурсе,  
требования к описанию предложения участника открытого конкурса,  
к форме, составу заявки на участие в конкурсе

1. Участник конкурса готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей инструкции по заполнению формы заявки на участие в конкурсе. Форма заявки на участие в конкурсе является приложением № 3.1 к конкурсной документации.
2. При описании условий и предложений участник конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.
3. Сведения могут быть впечатаны в формы, а также допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами. Не допускается заполнение заявки карандашом.
4. Информация, содержащаяся в заявке заявителя, не должна допускать двусмысленных толкований и недостоверных сведений.
5. Заявка, равно как и все относящиеся к ней и являющиеся ее частью документы, должны быть четко напечатаны (разборчиво написаны), не допускаются подчистки и исправления, за исключением если они подписаны уполномоченным лицом (для юридических лиц) или собственноручно заверены (для индивидуальных предпринимателей) и скреплены печатью.
6. Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов и сведений, составляющих заявку на участие в конкурсе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного, перевода на русский язык.
7. Относящиеся к заявителю поля и ячейки для заполнения подлежат заполнению в соответствии с требуемой информацией. Не относящиеся к заявителю поля и ячейки подлежат заполнению в форме прочерка.
8. Документы, для которых установлено требование о соблюдении специальной формы (в том числе путем приведения образца формы в конкурсной документации), должны быть составлены в соответствии с этими формами. В случае несоблюдения установленных организатором конкурса форм, заявка отклоняется.
9. Заявка, подписанная неуполномоченным лицом, либо не подписанная, считается недействительной. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.
10. Документы и сведения, прилагаемые к Предложению об условиях исполнения Договора (приложение №№ 3.4-3.7) к конкурсной документации),



должны быть приложены в последовательности, указанной в самом Предложении об условиях исполнения Договора, а не в описи документов.

11. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения в указании значений (например, указана различная цена цифрами и прописью), заявка отклоняется.

12. Документы и сведения, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности, указанной в описи документов. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы, в случае, если листы не пронумерованы и не прошиты, организатор конкурса и конкурсная комиссия не несут ответственность за их утрату. Непрошитые заявки отклоняются. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и информация, входящая в состав заявки на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и информации.

13. Достоверность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах или самой заявке недостоверных сведений и несоблюдение требований, указанных в конкурсной документации и инструкции по заполнению заявки, является риском участника конкурса, подавшего такую заявку, и является основанием для не допуска такого участника к участию в конкурсе.



Приложение № 5  
к конкурсной документации

**Запрос на разъяснение положений  
конкурсной документации**

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

| №<br>п/п | Пункт конкурсной<br>документации, положения<br>которого необходимо<br>разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений<br>конкурсной документации |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                  |                                                                        |
|          |                                                                                  |                                                                        |
|          |                                                                                  |                                                                        |
|          |                                                                                  |                                                                        |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, номер телефона, почтовый и электронный адреса заявителя (уполномоченного представителя), направившего запрос)

**Заявитель**  
**(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ДОГОВОР № \_**  
**НА ОРГАНИЗАЦИЮ ЯРМАРКИ**  
**НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОД ЛИПЕЦК**

г. Липецк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление потребительского рынка администрации города Липецка в лице руководителя управления \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган администрации города Липецка», и

\_\_\_\_\_ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Организатор ярмарки», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор на организацию ярмарки на территории города Липецк (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Уполномоченный орган администрации города Липецк предоставляет Организатору ярмарки право на организацию ярмарки тип \_\_\_\_\_ вид \_\_\_\_\_, на ярмарочной площадке площадью \_\_\_\_\_ кв. м., по адресу: г. Липецк, \_\_\_\_\_, на срок с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года. График проведения ярмарки, указан в приложении №3.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам проведения конкурса на право заключения Договора.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Уполномоченный орган администрации города Липецка вправе:

2.1.1. Требовать от Организатора ярмарки соблюдения условий настоящего Договора.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Уполномоченный орган администрации города Липецка обязан предоставить Организатору ярмарки право на организацию ярмарки по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора. Право, предоставленное Организатору ярмарки по настоящему Договору, не может быть предоставлено уполномоченным органом другим лицам.



### 2.3. Организатор ярмарки обязан:

2.3.1. Использовать ярмарочную площадку по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.3.2. Не менее чем за 7 дней до планируемой даты проведения ярмарки лично либо посредством почтовой связи способом, позволяющим достоверно подтвердить факт и дату отправления, направить в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения), уведомление о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.3.3. Не менее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки опубликовать в средствах массовой информации и (или) разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.3.4. Оформить место организации ярмарки вывеской с указанием наименования организатора ярмарки, местонахождения организатора ярмарки, адреса фактического места проведения ярмарки, типа, вида, срока проведения и режима работы ярмарки.

2.3.5. В месте организации ярмарки оформить информационный стенд, на котором разместить:

- схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- информацию для потребителей (книга отзывов и предложений, копии нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие между потребителями и продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг);

- номера телефонов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Липецкой области, управления потребительского рынка и ценовой политики Липецкой области, управления ветеринарии по Липецкой области, управления потребительского рынка администрации города Липецка, организатора ярмарки, экстренных служб;

- информацию о размере платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (в случае если плата установлена).

2.3.6. Осуществить монтаж сборно-разборных конструкций не ранее, чем за 1 день до начала работы ярмарки в соответствии со Схемой размещения ярмарки (приложение № 1).

2.3.7. Не использовать на площадках ярмарок при организации мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) кирпич, строительные блоки и плиты, не осуществлять заглубление конструкций, оборудования и ограждения, прокладку подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ



капитального характера. Обеспечить на площадке ярмарки твердое покрытие, либо настил, предохраняющий повреждение почвенного слоя

2.3.8. В дни проведения ярмарки, в соответствии с графиком, осуществлять ежедневную уборку территории ярмарки, в пределах границ, указанных на Схеме размещения ярмарки (приложение №1). Оборудовать ярмарочную площадку контейнерами и урнами для сбора твердых коммунальных и биологических отходов. Заключить договор на вывоз мусора со специализированной организацией.

2.3.9. Оборудовать площадку первичными средствами пожаротушения. Использовать оборудование, принадлежащее организатору ярмарки или участнику ярмарки, в исправном состоянии, соответствующее требованиям по показателям электро - и взрывобезопасности, с соблюдением противопожарных норм и правил.

2.3.10. В месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) разместить вывеску с указанием информации об участнике ярмарки (для юридических лиц - наименование юридического лица, информация о государственной регистрации, месте его нахождения (юридический адрес), для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), информация о государственной регистрации, для граждан - фамилия, имя и отчество гражданина (при наличии), для граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств - наименование крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество (при наличии), место ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - фамилия, имя, отчество (при наличии), место ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства). 2.3.8. Обеспечить подключение к электрическим сетям торгово-технологического, холодильного оборудования, необходимого для соблюдения условий хранения и отпуска товаров (оказания услуг, выполнения работ).

2.3.11. Произвести демонтаж и вывоз объектов, установленных на период проведения ярмарки на ярмарочных площадках в течение 1 дня:

- следующего за днем окончания работы ярмарки;
- с даты досрочного расторжения Договора на организацию ярмарки.

2.3.12. Оказывать содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в профилактике несанкционированной торговли на территории, прилегающей к ярмарке.

2.3.13. Соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды.

2.3.14. Соблюдать требования Порядка организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, утвержденного постановлением администрации Липецкой области от 24.07.2020 №433.



2.3.15. Выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

2.4. Организатор ярмарки в соответствии с Предложениями об условиях исполнения Договора, являющимися критериями оценки заявок на участие в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки согласно извещению о проведении конкурса № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по лоту № \_\_\_\_\_ (Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) обязан установить на территории ярмарки сборно-разборные конструкции и сопутствующее оборудование:

2.4.1. \_\_\_\_\_.

2.4.2. Внешний вид сборно-разборных конструкций, сопутствующего оборудования, указан в приложении №2.

2.5. Организатор ярмарки не вправе передавать или уступать право по Договору третьим лицам.

### 3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Плата по настоящему Договору за право организации ярмарки определяется по результатам Конкурса и составляет: \_\_\_\_\_, в том числе ежемесячно: \_\_\_\_\_.

3.2. Плата по договору на организацию ярмарки, указанной в лоте, производится ежемесячно, в равных долях, не позднее 20 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (месяцу), путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в Разделе 7 настоящего Договора.

3.3. Внесенный организатором ярмарки задаток засчитывается в счет оплаты за право организации ярмарки по настоящему договору.

3.4. Порядок пересмотра цены настоящего Договора в сторону увеличения в одностороннем порядке настоящим Договором не предусмотрен.

3.5. Цена настоящего Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

3.6. Цена настоящего Договора может быть увеличена по соглашению сторон.

### 4. Ответственность Сторон.

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Организатор ярмарки выплачивает уполномоченному органу администрации города Липецка пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства по настоящему Договору, освобождаются от ответственности, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору оказалось



невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

Каждая из Сторон обязана письменно сообщить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не позднее трех календарных дней с начала их действия.

Не уведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не дает Сторонам права ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по настоящему Договору на наступление названных обстоятельств.

## 5. Изменение и расторжение Договора.

5.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, оформленному письменным документом, либо в одностороннем порядке Уполномоченным органом администрации города Липецка по следующим основаниям:

5.2.1. Прекращения Организатором ярмарки в установленном законодательством порядке своей деятельности.

5.2.2. Нарушение Организатором ярмарки обязательств, предусмотренных п.п. 2.3 – 2.5 настоящего Договора.

5.2.3. Выявление двух и более нарушений по содержанию территории ярмарки, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности, ветеринарии, охраны окружающей среды действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий и других норм действующего законодательства в течение одного месяца, подтвержденных протоколами об административных правонарушениях и (или) вступившими в законную силу постановлениями судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело.

5.2.4. Выявление несоответствия ярмарки Схеме размещения ярмарки, условиям настоящего Договора.

5.2.5. В случае просрочки Организатором ярмарки оплаты по Договору более, чем на 30 календарных дней.

5.2.6. В случае передачи или уступки прав по Договору третьим лицам, либо передачи ярмарки третьим лицам на условиях аренды или безвозмездного пользования для осуществления торговой или иной предпринимательской деятельности.

5.2.7. В иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.3. При одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора на основании п. 5.2. настоящего Договора, Уполномоченный орган администрации города Липецка направляет Организатору ярмарки уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым по истечении пятнадцати



календарных дней с момента получения Организатором ярмарки такого уведомления от Уполномоченного органа администрации города Липецка.

В случае, если уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора Организатором ярмарки не получено, срок, с момента которого настоящий договор считается расторгнутым исчисляется с момента не получения Организатором ярмарки уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора и данный факт не получения зафиксирован на официальном сайте Почты России или иной курьерской службой.

5.4. По требованию сторон настоящий Договор может быть расторгнут судом досрочно в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

## 6. Прочие условия.

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Стороны договорились о нижеследующем:

6.2.1. Риск последствий неполучения письменных сообщений, поступивших по адресам, указанным в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, а также риск отсутствия по этим адресам своего представителя возлагается на соответствующую сторону по настоящему договору.

6.2.2. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, считаются полученными стороной по настоящему договору, даже если сторона по настоящему договору или его представитель не находится по указанному адресу.

6.3. Во всем ином, что не установлено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все споры, возникающие в связи с настоящим договором, если они не урегулированы в ходе переговоров Сторон, подлежат рассмотрению Арбитражным судом Липецкой области.

6.5. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

## 7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1  
к договору на организацию ярмарки  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Схема размещения ярмарки.



Приложение № 2  
к договору на организацию ярмарки  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Внешний вид сборно-разборных конструкций, прилавков,  
сопутствующего оборудования.

Приложение № 3  
к договору на организацию ярмарки  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

График проведения ярмарки

| №<br>п/п | Адрес места<br>организации<br>ярмарки | Дата<br>проведе<br>ния<br>ярмарки | Организатор<br>ярмарки | Тип, вид ярмарки с<br>указанием<br>специализации<br>(продовольственная<br>или<br>непродовольственная) | Количество<br>мест для<br>продажи<br>товаров<br>(выполнения<br>работ,<br>оказания<br>услуг) на<br>ярмарке | Режим<br>работы<br>ярмарки |
|----------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|          |                                       |                                   |                        |                                                                                                       |                                                                                                           |                            |