

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы

администрации города Липецка



И.В.Артемова

П Л А Н
РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
НА 2023 ГОД

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА НА 2023 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Разработка и реализация целевых программ и проектов			
1.1.	Организация муниципальных ярмарок с целью поддержки местного МСП (с акцентом на малое производство и фермерство) и обеспечение населения города качественной продукцией по доступной цене.	I квартал 2023 года	Буянова И.А. Бочарова В.А.
1.2.	Участие в разработке СТАНДАРТА внешнего вида и размещения стационарных торговых объектов на территории города Липецка.	До 01.04.2023 года	Буянова И.А. Бочарова В.А. Полковникова Е.Ю.
1.3.	Анализ мест размещения нестационарных торговых объектов на предмет их соответствия требованиям СТАНДАРТА.	До конца 2023 года	Буянова И.А. Бочарова В.А. Полковникова Е.Ю.
1.4.	Проведение мероприятий с владельцами НТО по приведению объектов в соответствие с эскизными решениями (реконструкция НТО).	В течение года	Полковникова Е.Ю.
1.5.	Организация «Бюшиного рынка», в рамках реализации проекта «Комфортная городская среда» по благоустройству сквера вдоль ул. Космонавтов	До конца 2023 года	Буянова И.А. Бочарова В.А.
1.6.	Модернизация и оптимизация НТО на территории города Липецка, размещенных вдоль следующих улиц: ул. Водопьянова, ул. Космонавтов, ул. Московская.	До конца 2023 года	Буянова И.А. Бочарова В.А. Полковникова Е.Ю.
1.7.	Подготовка информации для разработки Прогноза социально-экономического развития города Липецка на среднесрочный и долгосрочный периоды по разделу «Потребительский рынок».	I полугодие	Путилина С.А.
1.8.	Выполнение мероприятий муниципальной программы города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка».	В течение года	Управление потребительского рынка
2. Мероприятия по реализации полномочий органа местного самоуправления в сфере потребительского рынка			
2.1.	Оказание муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»	В течение года	Путилина С.А.
2.2.	Проведение мониторинга розничных цен на социально значимые	В течение года	Клоченко А.Н.

	продовольственные товары первой необходимости	года (ежемесячно)	
2.3.	Подготовка и проведение торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных объектов на территории города Липецка, на право заключения договора на проведение ярмарок	В течение года	Буянова И.А. Бочарова В.А. Путилина С.А.
2.4.	Заключение договоров на размещение на территории города Липецка нестационарных торговых объектов, договоров на размещение ярмарок	В течение года	Бочарова В.А. Путилина С.А. Полковникова Е.Ю.
2.5.	Проведение общественных обсуждений границ прилегающих к организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в городе Липецке	В течение года	Тишакова М.Т. Соколова О.Н.
2.6.	Размещение на сайте администрации города Липецка информационных сообщений для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в том числе, об ограничении розничной продажи алкогольной продукции	В течение года	Тишакова М.Т. Соколова О.Н.
2.7.	Оценка показателей, характеризующих развитие потребительского рынка и формирование статистического отчета формы № 1-МО	II квартал	Бочарова В.А. Соколова О.Н.
2.8.	Анализ работы ярмарок. Составление статистического отчета формы Ф-№ 3 ярмарка.	В течение года, ежеквартально	Бочарова В.А.
2.9.	Мониторинг торговых объектов малых форматов. Подготовка отчета об их количестве на территории города Липецка.	В течение года, ежеквартально	Путилина С.А. Бочарова В.А.
2.10.	Подготовка сведений о предоставлении муниципальной услуги по форме № 1-МУ (срочная)	В течение года, ежеквартально	Путилина С.А.
2.11.	Оперативный мониторинг показателей потребительского рынка (Розничные рынки). Заполнение отчетных форм.	В течение года, ежеквартально	Путилина С.А.
2.12.	Оценка обеспеченности населения площадью торговых объектов. Формирование отчета.	Ежегодно IV квартал	Соколова О.Н. Путилина С.А. Бочарова В.А.
2.13.	Подготовка информации о межведомственном взаимодействии	В течение года, ежемесячно/ ежеквартально	Путилина С.А.
2.14.	Рассмотрение обращений органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц, индивидуальных	В течение года	Управление потребительского рынка

	предпринимателей по вопросам, находящимся в компетенции управления		
3. Контрольные мероприятия в сфере потребительского рынка			
3.1.	Контроль за исполнением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами условий договоров на размещение нестационарного торгового объекта, договоров на проведение ярмарок	В течение года	Отдел координации потребительского рынка Отдел контроля
3.2.	Проведение работы в рамках наделенных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	В течение года	Отдел контроля
3.3.	Проведение мероприятий по соблюдению Порядка осуществления контроля за исполнением Правил благоустройства территорий города Липецка, в части, касающейся объектов торговли, общественного питания, рынков, относящихся к ним элементов благоустройства, земельных участков, на которых они расположены и прилегающих к ним территорий	В течение года	Отдел контроля
3.4.	Проведение мероприятий по пресечению фактов несанкционированной торговли на территории города Липецка и составление, в рамках имеющихся полномочий, протоколов об административных правонарушениях	В течение года	Отдел контроля
3.5.	Участие в составе рабочей группы по проведению мероприятий по выявлению фактов самовольного размещения нестационарных объектов потребительского рынка на территории города Липецка	В течение года	Отдел контроля
3.6.	Проведение мероприятий по перемещению (переносу) самовольно размещенных нестационарных объектов потребительского рынка на территории города Липецка	В течение года	Отдел контроля
3.7.	Проведение мероприятий по изъятию оружия совершения или предмета административного правонарушения при составлении протоколов по ст.6.2 Кодекса Липецкой области об административных правонарушениях.	В течение года	Отдел контроля
3.8.	Участие в совместных проверках, проводимых контролирующими органами в области организации торговой деятельности	В течение года	Отдел контроля
4. Подготовка проектов правовых актов органов местного самоуправления			
4.1.	Актуализация постановления администрации города Липецка от 10.06.2016 №1006 «Об утверждении порядка предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка».	До 01.04.2023	Буянова И.А.
4.2.	Разработка порядка определения границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220.	До 01.04.2023	Буянова И.А.
4.3.	Подготовка постановлений администрации города Липецка о внесении изменений в постановление администрации города Липецка «Об утверждении графика проведения ярмарок на территории города Липецка до 2025 года (включительно)»	В течение года	Бочарова В.А.
4.4.	Подготовка приказов управления потребительского рынка «О выдаче разрешения на право организации розничного рынка»	В течение года	Путилина С.А.

4.5.	Подготовка постановления администрации города Липецка «Об установлении количества торговых мест на универсальных рынках, предоставляемых для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции, на 2023 год»	Август-сентябрь	Путилина С.А.
4.6.	Подготовка приказов управления потребительского рынка о проведении торгов на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта, договоров на проведение ярмарок	В течение года	Путилина С.А. Бочарова В.А.
4.7.	Подготовка постановления администрации города Липецка «Об утверждении перечня проведения ярмарок на территории города Липецка на 2024 год»	III квартал	Бочарова В.А.
4.8.	Подготовка постановлений администрации города Липецка о внесении изменений в схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Липецка	В течение года	Полковникова Е.Ю. Путилина С.А.
4.9.	Подготовка постановлений администрации города Липецка о внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 21.02.2014 № 339	В течение года	Тишакова М.Т.
5. Участие в организации праздничных мероприятий			
5.1	Организация и проведение торгового обслуживания праздничных мероприятий, проводимых в городе.	В течение года	Соколова О.Н. Тишакова М.Т.
6. Участие в комиссиях			
6.1.	Организация и проведение Общественного Совета по вопросам потребительского рынка. Координация работы рабочих групп, организованных для реализации конкретных проектов в сфере потребительского рынка.	В течение года	Отдел координации потребительского рынка
6.2.	Подготовка и проведение заседаний Межведомственной комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Липецка	В течение года	Отдел координации потребительского рынка
6.3.	Подготовка и проведение заседаний аукционной комиссии по определению победителя аукциона на право заключения договора на размещение НТО и на право заключения договора на размещение ярмарок на территории города Липецка	В течение года	Отдел координации потребительского рынка
6.4.	Подготовка материалов и участие в заседаниях постоянных комиссий Липецкого городского Совета депутатов	По запросу	Франценюк А.Н. (на время отсутствия – Буянова И.А.)
6.5.	Участие в заседаниях постоянных административных комиссий	Еженедельно (каждый четверг)	Бочарова В.А. Полковникова Е.Ю. Тишакова М.Т. Клоченко А.Н.

6.6.	Участие в заседаниях комиссии по рекламе	В течение года		Франценюк А.Н.
7. Организация приема граждан по личным вопросам				
7.1.	Прием граждан по личным вопросам начальником управления координации и развития потребительского рынка департамента экономического развития администрации города Липецка.	В течение года		Франценюк А.Н. (на время отсутствия – Буянова И.А.)
8. Учеба кадров (семинары, конференции)				
8.1.	Организация обучения работников управления	В течение года		Ельчанинова М.А.
9. Прочие мероприятия				
9.1.	Проведение работы по формированию паспортов антитеррористической безопасности объектов потребительского рынка с массовым пребыванием граждан, независимо от форм собственности	В течение года		Ельчанинова М.А.
9.2.	Работа по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	В течение года		Ельчанинова М.А.
9.3.	Участие в тренировках по ГО и ЧС	В течение года		Управление потребительского рынка

Начальник управления потребительского рынка

 А.Н.Франценюк