ОФИЦИАЛЬНО
ПЕРВЫЙ НОМЕР
№ 153 (153)
26 сентября 2022

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09.2022 **№ 2106**

г. Липецк

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.12.2021 № 273 «О бюджете города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях реализации мероприятий по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда, администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка В.Н. Негробова.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение
к постановлению администрации
города Липецка
от 20.09.2022 № 2106

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления в 2022 году субсидии из бюджета города Липецка на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год (далее — Порядок).

1.2. Субсидия на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год (далее — субсидия) предоставляется в целях создания комфортных и безопасных условий проживания граждан в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка», утвержденной постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1856.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка как главному распорядителю бюджетных средств (далее — департамент) в соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.12.2021 № 273 «О бюджете города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг, осуществляющим работы по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда (далее — получатель субсидии) на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проводимого департаментом отбора на предоставление субсидии (далее — отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Липецка, внесении изменений в бюджет города Липецка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является департамент, который своим приказом принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее — объявление).

2.2. Объявление размещается на едином портале и официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт) не менее чем за 3 календарных дня до даты поступления заявочной документации.

В объявлении указываются:

— сроки проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема заявок, которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

— наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;

— результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

— доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

— требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

— порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

— порядок отзыва заявочной документации участниками отбора, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для ее возврата, порядок внесения изменений в заявочную документацию участников отбора;

— правила рассмотрения заявочной документации в соответствии с пунктами 2.4 – 2.14 настоящего Порядка;

— порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

— срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между департаментом и получателем субсидии (далее — соглашение);

— условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

— дата размещения результатов отбора на едином портале, а также официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.3. Участник отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

— у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

— участник отбора — юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора — индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

— в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

— участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

— участник отбора не должен получать средства из бюджета города Липецка на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

— участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

— участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

— у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы перед работниками;

— уровень среднемесячной заработной платы работников участника отбора

ПЕРВЫЙ НОМЕР
№153 (153) 26 сентября 2022 года

должен быть не ниже размера минимальной заработной платы, установленной на соответствующий финансовый год в Липецкой области;

— участник отбора обязан вести обособленный аналитический учет операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

— у участника отбора имеются затраты, не покрытые доходами, связанные с заменой бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в департамент заявочную документацию, включающую:

— заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

— копии учредительных документов (для юридического лица);

— копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя, для физического лица);

— согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку (для физического лица);

— надлежаще заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае обращения представителя получателя субсидии);

— копию договора социального найма жилого помещения (или правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение);

— копии актов оценки технического состояния бытового газоиспользующего оборудования, подлежащего замене, составленных организацией, являющейся членом саморегулируемой организации и осуществляющей техническое обслуживание данного оборудования, в которых имеется вывод о необходимости замены данного оборудования;

— копию приказа об утверждении учетной политики с изменениями и дополнениями (для юридического лица);

— справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками (для юридического лица);

— справку об уровне среднемесячной заработной платы работников участника отбора (для юридического лица);

— реквизиты расчетного счета получателя субсидии, на который необходимо произвести перечисление денежных средств;

— копии паспортов на вновь установленное оборудование с отметкой об установке, сделанной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации и осуществляющей техническое обслуживание данного оборудования;

— акты выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (для юридического лица);

— копии накладных на материалы и оборудование (для юридического лица);

— копии договоров подряда на выполнение работ по замене бытового газоиспользующего оборудования в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, в помещениях общего пользования многоквартирных домов (для физического лица);

— копии кассовых и товарных чеков на приобретение оборудования, материалов, выполненные работы (для индивидуального предпринимателя, физического лица);

— копию договора со специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации, на техническое обслуживание установленного оборудования (для физического лица).

2.5. Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе, должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Внесение изменений в заявочную документацию осуществляется путем отзыва и подачи новой заявочной документации.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется департаментом в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.7. Департамент регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в департамент и присваивает ей порядковый номер в порядке очередности поступления.

2.8. В течение 5 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации, указанной в объявлении, департамент рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке.

2.9. В рамках межведомственного взаимодействия департамент запрашивает следующие документы:

— выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

— справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации города Липецка.

Получатель субсидии вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.10. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

— несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

— несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации участников отбора, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

— недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя).

2.11. В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, участник отбора допускается к участию в отборе.

В случае несоответствия заявочной документации требованиям, установленным в объявлении, департамент направляет участнику отбора, представившему данную заявочную документацию, письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированной причины отказа и отклонении заявочной документации, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такая заявочная документация.

2.12. В срок не более 6 рабочих дней с даты рассмотрения заявочной документации департамент своим приказом определяет получателя (получателей) субсидии исходя из соответствия участника (участников) отбора категориям отбора и принимает решение о предоставлении субсидии.

2.13. В срок не более 6 рабочих дней с даты рассмотрения заявочной документации департамент делает расчет суммарной потребности в денежных средствах, необходимых для предоставления субсидии по всем поступившим заявкам, прошедшим отбор в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.14. Не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения получателя (получателей) субсидии, на едином портале, а также официальном сайте размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

— дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

— информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

— информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

— наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке департаменту на цели предоставления субсидии.

3.2. Размер субсидии по замене оборудования в жилых помещениях муниципального жилищного фонда определяется исходя из фактически понесенных получателем субсидии затрат, но не более следующей суммы:

— приобретение и замена газовой плиты 15 466,0 руб. (с НДС);

— приобретение и замена автоматического газового проточного водонагревателя 17 945,0 руб. (с НДС);

— приобретение и замена аппарата отопительного газового водогрейного (далее — АОГВ) 39 918,0 руб. (с НДС).

3.3. Размер субсидии для каждого получателя субсидии по замене оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов определяется исходя из фактических понесенных затрат на приобретение и установку такого оборудования пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в жилом помещении муниципального образования город Липецк по формуле:

$С_{гио}=З_{гио}х(П_{мс.жп}/П_{об.жп})$, где:

$З_{гио}$ — затраты на приобретение и установку бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда, но не более следующей суммы:

— приобретение и замена газовой плиты 15 466,0 руб. (с НДС);

— приобретение и замена автоматического газового проточного водонагревателя 17 945,0 руб. (с НДС);

— приобретение и замена АОГВ 39 918,0 руб. (с НДС);

$П_{мс.жп}$ — площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности города Липецка;

$П_{об.жп}$ — общая площадь жилого помещения.

3.4. В случае превышения фактической потребности в субсидиях над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Липецка на эти цели, размер субсидий для каждого получателя субсидии пропорционально уменьшается.

3.5. В срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с получателем субсидии соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Липецка.

3.6. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, что делает невозможным предоставить субсидию в размере, определенном в соглашении.

3.7. Департамент не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, обеспечивает перечисление бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8. Результатом предоставления субсидии является уменьшение количества газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда, подлежащего замене в связи с истечением срока эксплуатации.

Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии в 2022 году, рассчитывается по формуле:

$P=N_{ГИОпно}х100/N$, где:

$N_{ГИОпно}$ — количество оборудования, установленного получателем субсидии в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда и принятого в соответствии с действующим законодательством на техническое обслуживание специализированной организацией на дату подачи заявки;

N — общее количество газоиспользующего оборудования в помещениях об-

щего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда, подлежащего замене в связи с истечением срока эксплуатации в 2022 году по данным АО «Газпром газораспределение Липецк» (3 498 шт.).

Целевое значение показателя достижения результатов предоставления субсидии — не менее 0,028%.

3.9. В случае выявления департаментом и (или) органом муниципального финансового контроля нарушения получателем субсидии условий их предоставления департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявленного нарушения направляет получателю субсидии заказным письмом требование о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии подлежит исполнению получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

3.10. При невыполнении получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии департамент обеспечивает взыскание субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчетность о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Получателем субсидии в Департамент в срок до 25 декабря отчетного года, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов.

4.2. Департамент вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет города Липецка в объеме допущенных нарушений.

А.Г. Переверзев

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение затрат
по замене бытового газоиспользующего
оборудования в помещениях общего
пользования многоквартирных домов и жилых помещениях
муниципального жилищного фонда на 2022 год

Председателю департамента жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Липецка
_____
(Ф.И.О., должность)
от_____

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год

В соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 28.12.2021 № 273 «О бюджете города Липецка на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

_____
(наименование Получателя субсидии)

просит предоставить субсидию на возмещение затрат по замене бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального жилищного фонда на 2022 год

в размере _____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Перечень прилагаемых документов:

1) копии учредительных документов (для юридического лица);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя, для физического лица);

3) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку (для физического лица);

4) надлежаще заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае обращения представителя получателя субсидии);

5) копия договора социального найма жилого помещения (или правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение);

6) копии актов оценки технического состояния бытового газоиспользующего оборудования, подлежащего замене, составленных организацией, являющейся членом саморегулируемой организации и осуществляющей техническое обслуживание данного оборудования, в которых имеется вывод о необходимости замены данного оборудования;

7) копия приказа об утверждении учетной политики с изменениями и дополнениями (для юридического лица);

8) справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками (для юридического лица);

9) справка об уровне среднемесячной заработной платы работников участника отбора (для юридического лица);

10) реквизиты расчетного счета получателя субсидии, на который необходимо произвести перечисление денежных средств;

11) копии паспортов на вновь установленное оборудование с отметкой об установке, сделанной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации и осуществляющей техническое обслуживание данного оборудования;

12) акты выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (для юридического лица);

13) копии накладных на материалы и оборудование (для юридического лица);

14) копии договоров подряда на выполнение работ по замене бытового газоиспользующего оборудования в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, в помещениях общего пользования многоквартирных домов (для физического лица);

15) копии кассовых и товарных чеков на приобретение оборудования, материалов, выполненные работы (для индивидуального предпринимателя, физического лица);

16) копия договора со специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации, на техническое обслуживание установленного оборудования (для физического лица).

Получатель субсидии _____ _____
подпись расшифровка подписи
М.П.

А.Г. Переверзев

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по замене
бытового газоиспользующего оборудования в помещениях общего пользования
многоквартирных домов и жилых помещениях муниципального фонда на 2022 год

Согласие
на обработку персональных данных

Я,_____
(Ф.И.О.)
Данные основного документа, удостоверяющего личность:
вид документа:_____серия_____номер_____
дата выдачи_____
орган, выдавший документ _____
Дата рождения _____
Адрес:_____

действуя своей волей и в своем интересе, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка на обработку моих персональных данных:

Наименование оператора: Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка.

Адрес оператора: Россия, 398059, г. Липецк, пл. Коммунальная, д. 8.

Цели обработки:

— обеспечение соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Липецкой области и муниципальных правовых актов.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, и перечень разрешенных мной действий с ними приведены в таблице.

Перечень персональных данных и разрешенных действий с ними

Вид персональных данных	Перечень разрешенных действий
Ф.И.О (в т.ч. сведения о смене фамилии, имени, отчества); дата рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес регистрации и фактического проживания; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона (адрес электронной почты); сведения о семейном положении	сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, передача, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет или до отзыва мной согласия в установленном порядке.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь проинформировать об этом департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка в установленном порядке.

Я ознакомлен с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется посредством составления и направления в адрес оператора персональных данных письменного заявления об отзыве согласия установленным порядком, в соответствии с которым данное заявление должно быть направлено мной в адрес департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка обязуется незамедлительно прекратить обработку и уничтожить персональ-

ные данные в срок, не превышающий 30 дней с момента получения отзыва согласия либо с даты окончания установленного срока хранения или достижения целей обработки персональных данных.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

А.Г. Переверзев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

Департамент градостроительства и архитектуры

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», актуализированная схема теплоснабжения города Липецка на период до 2035 года утверждена Приказом управления энергетики и тарифов Липецкой области от 31.08.2022 № 01-06/361. Копия приказа и утвержденная схема теплоснабжения размещены на официальном сайте администрации города Липецка www.lipetskcity.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09.2022 **№ 2118**

г. Липецк

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания набережной правого берега реки Воронеж в городе Липецке

В соответствии со ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 № 697 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке», администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественные обсуждения с 26.09.2022 по 24.10.2022 по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания набережной правого берега реки Воронеж в городе Липецке согласно схеме границ (приложение).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (Сурмий С.И.):

2.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Первый номер официально».

2.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления и разместить его на информационном стенде около здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1.

2.3. Опубликовать в газете «Первый номер официально» оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка проекта внесения изменений.

2.4. Разместить экспозицию проекта внесения изменений и информационных материалов в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, 1, и на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru.

3. Департаменту развития территории администрации города Липецка (Сосновский Ю.М.) разместить оповещение о начале общественных обсуждений в местах массового скопления граждан и иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект внесения изменений.

4. Отделу взаимодействия со СМИ администрации города Липецка (Попова М.Н.):

4.1. Разместить настоящее постановление на сайте администрации города Липецка.

4.2. Разместить на сайте администрации города Липецка оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации города Липецка проекта внесения изменений.

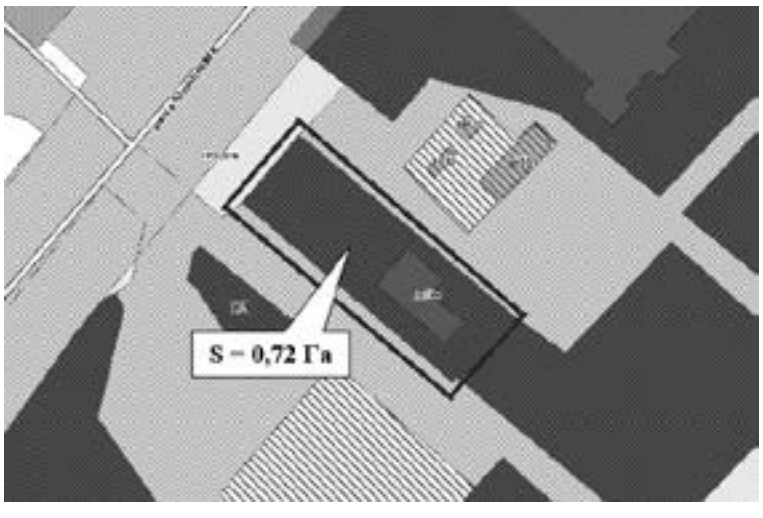
4.3. Разместить на сайте администрации города Липецка проект внесения изменений и информационные материалы к нему по истечении 7 дней со дня размещения оповещения о начале общественных обсуждений.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Липецка В.Н. Негробова.

Глава города Липецка Е.Ю. Уваркина

Приложение
к постановлению
администрации города Липецка
от 20.09.2022 № 2118

Схема границ
проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания набережной правого берега реки Воронеж в городе Липецке



Сурмий С.И.

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка (организатор проведения общественных обсуждений).

Проводятся общественные обсуждения по: проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания набережной правого берега реки Воронеж в городе Липецке.

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. Пояснительная записка.
2. Графическая часть проекта планировки территории.
3. Графическая часть проекта межевания территории.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте города Липецка: lipetskcity.ru в разделе «Общественные обсуждения» с «03» октября 2022 г.

Срок проведения общественных обсуждений:
с «26» сентября 2022 г. по «24» октября 2022 г.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции:

— по адресу: в фойе здания администрации города Липецка, пл. Театральная, д. 1, «03» октября 2022 г.
(место, дата открытия экспозиции).

— на официальном сайте департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка www.depgrad48.ru в разделе «Общественные обсуждения».

Срок проведения консультаций по экспозиции: с 03.10.2022 до 24.10.2022 с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. ежедневно (за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья)
(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции).

Также консультации по проекту осуществляются по телефону: 239-992; с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. ежедневно за исключением праздничных дней, субботы и воскресенья.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок по «14» октября 2022 г.:

1) в письменной форме по адресу: г. Липецк, пл. Театральная, д. 1, каб. 206, департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, или на электронный адрес: proekt@lipetskcity.ru (консультации по данному электронному адресу не осуществляются);

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Липецкого городского Совета депутатов от «26» июня 2018 № 697 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городе Липецке».

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка, тел.: 239-992.

ОФИЦИАЛЬНО ПЕРВЫЙ НОМЕР 16+

«ПЕРВЫЙ НОМЕР ОФИЦИАЛЬНО». ТИРАЖ 1 000 ЭКЗ.
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО ПОДПИСКЕ. ПОДПИСКА ОФОРМЛЯЕТСЯ В РЕДАКЦИИ.
СОУЧРЕДИТЕЛЬ: МАИУ «МОЙ ГОРОД ЛИПЕЦК», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА.
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 398050, ЛИПЕЦКАЯ ОБЛ., Г. ЛИПЕЦК,
УЛ. ПЛЕХАНОВА, Д. 34.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНА В УПРАВЛЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ.
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: СЕРИЯ ПИ № ТУ48-00373 ОТ 30.03.2021 Г.

И.О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА: КНЯЗЕВА Е.В., ТЕЛ. 285-972
E-MAIL: GAZETADOC@OPENLIPETSK.RU
ОТПЕЧАТАНО В ТИПОГРАФИИ АО «ПРАЙМ ПРИНТ ВОРОНЕЖ»
394026, ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛ., Г. ВОРОНЕЖ, ПР-Т ТРУДА, 48 Л.
153 (153) ОТ 26.09.2022