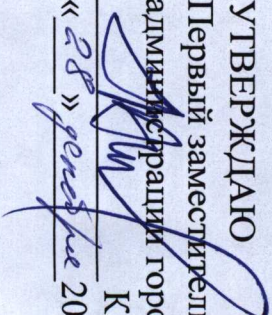


УТВЕРЖДАЮ
 Первый заместитель главы
 администрации города Липецка

 К.В. Востриков
 «28» сентября 2020 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
 работы департамента дорожного хозяйства и благоустройства
 администрации города Липецка
 на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	5	6
1.	Вопросы, внесенные на рассмотрение Коллегии администрации города Липецка			
1.1.	О финансовом состоянии (балансовые комиссии) муниципальных предприятий и учреждений, входящих в сферу деятельности департамента по итогам работы 2020 года и первого полугодия 2021 года	апрель, август	Фирсова А.Ю. Кочетова Л.В.	
	О ходе выполнения мероприятий муниципальных программ	ежеквартально	Фирсова А.Ю. Ампилов А.А. Новикова О.А. Гулевская А.В. Сапрыкин Д.А. Полозова Н.Н.	
1.2.	- «Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка на 2017-2022 годы» - «Благоустройство территории города Липецка»			

2.	Организация и обеспечение контроля за исполнением постановлений и распоряжений главы города Липецка, администрации области, органов государственной власти, решений Липецкого городского Совета депутатов		
2.1.	Контроль за исполнением решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.12.2018 № 809 «О бюджете г.Липецка на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	в течение года	Фирсова А.Ю. Руководители подведомственных предприятий
2.2.	Внесение изменений в решение Липецкого городского Совета депутатов от 26.11.2019 № 1019 «Правила благоустройства территории г.Липецка»	2 квартал	Новикова О.А.
2.3.	Контроль за исполнением решения Липецкого городского Совета депутатов № 753 от 03.12.2013 «Об организации работы с обращениями и наказами жителей в городе Липецке»	по графику	Фирсова А.Ю. Ампилов А.А. Новикова О.А. Коростелева Д.В.
2.4.	Контроль за исполнением постановления администрации города Липецка № 1018 от 19.06.2019 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Липецка к отопительному периоду 2020-2021 годов»	по графику	Новикова О.А. Коростелева Д.В.
2.5.	Контроль за исполнением постановления администрации города Липецка от 16.02.2018 № 209 «О наделении работников специальными полномочиями по составлению протоколов об административном правонарушении»	по графику	Новикова О.А. Анистратова С.И. Шитов А.В. Ампилов А.А. Сапрыкин Д.А.

3.	Организация и проведение контрольных мероприятий		
3.1.	Осуществление муниципального контроля за соблюдением юридическими лицами, осуществляющими перевозки тяжелых, негабаритных грузов, требований к сохранности автомобильных дорог. Согласование и выдача спецразрешений на перевозку опасных, тяжелых и крупногабаритных грузов по дорогам города Липецка	по графику	Ампилов А.А. Щербатых Д.А. Шитов А.В.
3.2.	Предоставление субсидий из бюджета города Липецка, на выполнение муниципальных заданий подведомственных учреждений	в установленные сроки	Фирсова А.Ю. Кочетова Л.В. Полозова Н.Н.
3.3.	Контроль, актуализация и подготовка информации о реализации муниципальных программ - «Развитие транспорта дорожного хозяйства города Липецка» - «Благоустройство территории города Липецка»	ежеквартально	Фирсова А.Ю. Ампилов А.А. Новикова О.А. Сапрыкин Д.А. Гулевская А.В.
3.4	Контроль за исполнением мероприятий (формирование отчетов в УЖКХ Липецкой области) по программе «Формирование комфортной городской среды» на территории города Липецка	по графику	Фирсова А.Ю. Новикова О.А. Беляева Е.И. Воробьева
3.5	Контроль за реализацией национальных проектов «Чистая страна», «Чистый воздух»	по графику	Фирсова А.Ю. Новикова О.А. Беляева Е.И.

3.6.	Контроль за совершением хозяйственных и финансовых операций. Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности департамента	ежемесячно ежеквартально	Кочетова Л.В. Полозова Н.Н.	
3.7.	Выполнение плана проверок по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту	по графику	Фирсова А.Ю. Кочетова Л.В. Полозова Н.Н.	
3.8.	Подготовка и предоставление информации об исполнении бюджета города Липецка в департамент финансов	в установленные сроки	Полозова Н.Н.	
	Подготовка информации о результатах выполнения Программы социально-экономического развития города Липецка на 2020 год и задачах на 2021 год	февраль	Фирсова А.Ю. Новикова О.А. Гулевская А.В. Сапрыкин Д.А. Полозова Н.Н.	
3.9.				
3.10.	Подготовка и контроль за исполнением распоряжения администрации города Липецка «Об организации мероприятий по благоустройству и санитарной очистке города»	1 квартал	Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
3.11.	Подготовка постановления об открытии городских пляжей и зоны отдыха у воды и набережной реки Воронеж	2 квартал	Новикова О.А. Петрова И.А.	
3.12.	Контроль за составлением актов обследования зеленых насаждений с ведением реестра зеленых насаждений подлежащих сносу, санитарной обрезке или пересадке	по графику	Новикова О.А. Петрова И.А.	

3.13.	Организация и проведение выездных проверок по содержанию в соответствии с требованиями Правил благоустройства территорий города Липецка	по графику	Ампилов А.А. Новикова О.А. Шитов А.В. Сапрыкин Д.А.	
3.14.	Контроль за исполнением мероприятий по подготовке территории города к проведению праздничных мероприятий: -в день Святой Пасхи; -в Первомайские праздники, День Победы; -в день праздника «Липецкие зори»; -в День Металлурга и День города; -в Новогодние и рождественские праздники	по графику	Фирсова А.Ю. Новикова О.А. Руководители подведомственных предприятий	
4.	Подготовка отчетов, предложений			
4.1.	Подготовка отчета о работе департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Липецка за 2020 год и задачах на 2021 год	январь-февраль	Фирсова А.Ю. Начальники отделов департамента Руководители подведомственных предприятий и учреждений	
4.2.	Отчет о расходовании средств муниципального дорожного фонда	ежеквартально	Фирсова А.Ю. Полозова Н.Н.	
4.3.	Подготовка проектов и отчетов Муниципальных программ «Развитие транспорта и дорожного хозяйства города Липецка» и «Благоустройство территории города Липецка»		Фирсова А.Ю. Сапрыкин Д.А. Новикова О.А. Гулевская А.В.	

4.4.	Подготовка отчета в Управление ветеринарии Липецкой области по организации и проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории города Липецка	ежемесячно	Петрова И.А..	
4.5.	Подготовка отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1 КХ	январь	Новикова О.А. Гулевская А.В.	
4.6.	Подготовка отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1 КГС	1 квартал	Новикова О.А. Беляева Е.И.	
4.7.	Подготовка предложений о направлении на обучение (переподготовку) должностных лиц департамента на курсы гражданской обороны	согласно плану комплектования	Козырев А.И.	
4.8.	Отчет об исполнении муниципального задания для МБУ «Управление благоустройства г. Липецка»	ежемесячно	Новикова О.А. Коростелева Д.В. Сапрыкин Д.А. Полозова Н.Н.	
4.9.	Отчет об исполнении муниципального задания для МБУ «Липецгорсвет»	ежемесячно	Новикова О.А. Гулевская А.В. Сапрыкин Д.А. Полозова Н.Н.	
4.10.	Отчет по выполнению мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территорий г. Липецка	еженедельно	Новикова О.А. Коростелева Д.В.	
5.	Организация и проведение заседаний комиссий			
5.1.	По проведению сезонного обследования дорожных условий	апрель октябрь	Ампилов А.А. Шитов А.В. Сапрыкин Д.А.	
5.2.	По обеспечению безопасности дорожного движения в городе Липецке	по графику	Ампилов А.А. Шитов А.В.	

5.3.	По рассмотрению и утверждению кандидатур на награждение к профессиональным праздникам – Дню работников дорожного хозяйства, Дню энергетика	октябрь, декабрь	Дергунов Н.Н. Фирсова А.Ю. Ампилов А.А.	
5.4.	По проведению проверки состояния освещения улиц, а также уборки территорий города Липецка	по графику	Новикова О.А. Гулевская А.В. Коростелева Д.В.	
5.5.	Комиссия по принудительному перемещению разуклоплектованных транспортных средств на территории города Липецка	в течение года	Фирсова А.Ю. Новикова О.А. Анистратова С.И.	
5.6.	По определению целесообразности вынужденного сноса, обрезки или пересадке зелёных насаждений	по графику	Новикова О.А. Петрова И.А..	
6.	Подготовка информации в органы государственный статистики			
6.1.	О численности и средней заработной плате работников департамента	ежеквартально	Кочетова Л.В.	
6.2.	Ведение реестра муниципальной собственности	ежемесячно	Сыроковасова Е.С.	
6.3.	Подготовка сводного реестра муниципальной имущества за 2020 год	апрель-май	Сыроковасова Е.С.	
6.4.	Подготовка и сдача налоговой, бухгалтерской отчетности за 2020 год	в установленные сроки	Кочетова Л.В.	
6.5.	Подготовка и сдача налоговой, бухгалтерской квартальной отчетности за 2020 год	в установленные сроки	Кочетова Л.В.	
6.6.	Подготовка и сдача сводной бюджетной отчетности за 2020 год	январь-февраль	Кочетова Л.В.	
6.7.	Подготовка и сдача месячной, квартальной бюджетной отчетности за 2021 год	в установленные сроки	Кочетова Л.В.	

6.8.	Согласование схем проведения ремонтных работ на улично-дорожной сети города Липецка	по мере поступления	Шитов А.В.	
6.9.	Отчет об использовании средств Федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов, согласно форме федерального статистического наблюдения № 1-ФД	ежеквартально	Фирсова А.Ю. Полозова Н.Н.	
6.10.	Утверждение смет доходов и расходов муниципальных предприятий и планов ФХД учреждений, подведомственных департаменту	январь-февраль	Фирсова А.Ю. Сыроковасова Е.С. Полозова Н.Н.	
6.11.	Подготовка проекта бюджета департамента на 2022 год плановый период 2023-2024 годов и предоставление в департамент финансов	в установленные сроки	Кочетова Л.В. Полозова Н.Н. Руководители подведомственных предприятий и учреждений	
6.12.	Подготовка информации для защиты проекта бюджета департамента на 2022 год плановый период 2023-2024 годов	в установленные сроки	Фирсова А.Ю. Руководители подведомственных предприятий и учреждений	
6.13.	Размещение бюджета департамента на 2022 год плановый период 2023-2024 годов, норматива затрат, муниципального задания в ПК-Хранилище	в установленные сроки	Кочетова Л.В. Полозова Н.Н.	
6.14.	Подготовка распоряжений департамента по списанию, передаче и закреплению муниципального имущества в подведомственных учреждениях и предприятиях	В течение года	Фирсова А.Ю. Сыроковасова Е.С.	

6.15.	Осуществление мероприятий по приему в муниципальную собственность объектов движимого и недвижимого имущества из федеральной, областной и иных форм собственности, регистрации права муниципальной собственности на принимаемое имущество, закрепление его за подведомственными предприятиями и учреждениями	В течение года	Фирсова А.Ю. Кочетова Л.В. Сыроковасова Е.С.	
6.16.	Осуществление мероприятий по приему в муниципальную собственность водных объектов	В течение года	Кочетова Л.В. Сыроковасова Е.С.	
6.17.	Осуществление мероприятий по оформлению бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Регистрация права муниципальной собственности на указанное имущество и закрепление его за подведомственными предприятиями и учреждениями.	В течение года	Кочетова Л.В. Сыроковасова Е.С.	
6.18.	Работа в системе межведомственного электронного взаимодействия	В течение года	Сыроковасова Е.С.	
6.19.	Проверка и утверждение тарифов муниципальных предприятий и учреждений	В течение года	Кочетова Л.В. Полозова Н.Н.	
6.20.	Разработка нормативов затрат на муниципальные работы, выполняемые подведомственными бюджетными учреждениями и внесение изменений в нормативы.	В течение года	Полозова Н.Н.	
6.21.	Внесение изменений в Планы реализации муниципальных программ «Развитие транспорта и дорожного хозяйства» и «Благоустройство территории города Липецка» на 2021 год.	ежемесячно	Фирсова А.Ю. Сыроковасова Е.С.	

6.22.	Рассмотрение документов и подготовка распоряжений по премированию руководителей подведомственных предприятий и учреждений.	ежемесячно	Фирсова А.Ю. Сыроковасова Е.С.	
6.23.	Отчеты об использовании субсидии из областного бюджета на реализацию муниципальных программ.	ежемесячно	Фирсова А.Ю. Полозова Н.Н. Сыроковасова Е.С.	
6.24.	Анализ аварийности на улично-дорожной сети г.Липецка за 2020 год, подготовка предложений по улучшению организации и обеспечению безопасности дорожного движения в 2021 году	март апрель	Ампилов А.А. Шитов А.В. Сапрыкин Д.А.	
6.25.	Участие в мероприятиях по гражданской обороне в период проведения Всероссийской тренировки по гражданской обороне	октябрь	Козырев А.И.	
6.26.	Рассмотрение в установленном порядке запросов депутатов, обращений граждан, организаций и предприятий по вопросам, связанным с благоустройством города	по мере поступления	Начальники отделов	

Председатель департамента



Н.Н.Дергунов