

АКТ ПРОВЕРКИ

Вводная часть

1. Тема проверки - Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций МАИУ «Мой город Липецк».

2. Дата и место составления акта проверки - 08.04.2026 года, финансово – экономический отдел администрации города Липецка.

3. Основание о назначении проверки - распоряжение администрации города Липецка от 05.03.2026 №184-р «О назначении проверки».

4. Основание назначения проверки - план проверок деятельности муниципальных казенных и автономного учреждения, подведомственных администрации города Липецка на 2026 год, утвержденный распоряжением администрации города Липецка от 30.12.2025 №1368-р «Об утверждении плана проверок деятельности муниципальных казенных и автономного учреждения, подведомственных администрации города Липецка на 2026 год».

5. Уполномоченные лица на проведение проверки:

- заместитель начальника финансово – экономического отдела администрации города Липецка Лаврентьева Екатерина Дмитриевна;

- главный консультант финансово- экономического отдела администрации города Липецка Малик Юлия Сергеевна;

- консультант финансово- экономического отдела администрации города Липецка Безбабнова Татьяна Юрьевна.

6. Проверяемый период: 01.01.2025-31.12.2025 года.

7. Срок проведения проверки: с 23.03.2026 по 03.04.2026 год.

8. Сведения об объекте контроля:

Полное наименование: муниципальное автономное информационное учреждение «Мой город Липецк».

Сокращенное наименование: МАИУ «Мой город Липецк».

ИНН: 4826089426.

ОГР:1134827005466

В департаменте финансов администрации города Липецка для учета денежных средств открыты следующие лицевые счета:

- 30615004760 – лицевой счет для учета средств субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- 31615004760 – лицевой счет для учета средств субсидий на иные цели.

Лица имеющие право подписи финансовых и расчетных документов в проверяемом периоде:

- директора МАИУ «Мой город Липецк» Чаплыгина Олеся Николаевна (по 31.10.2025);

- заместитель директора МАИУ «Мой город Липецк» Князева Елена Валерьевна (с 01.10.2025 по 31.10.2025);

- и. о. директора МАИУ «Мой город Липецк» Князева Елена Валерьевна (с 01.11.2025 по настоящее время);

- директор МБУ «Межведомственный центр учета города Липецка» Мамонова Ирина Леонидовна;
- главный бухгалтер МБУ «Межведомственный центр учета города Липецка» Филонова Екатерина Андреевна (по 31.10.2025);
- заместитель директора МБУ «Межведомственный центр учета города Липецка» Филонова Екатерина Андреевна (с 01.11.2025 по настоящее время).

Описательная часть

МАИУ «Мой город Липецк» (далее – учреждение) осуществляет свою деятельность на основании Устава муниципального автономного информационного учреждения «Мой город Липецк».

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Липецка (далее – учредитель).

Предметом и основной целью деятельности учреждения является информационное обеспечение деятельности органа местного самоуправления города Липецка; доведение до сведения населения города Липецка информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной информации; осуществление полиграфической деятельности; производство и выпуск сетевого издания.

Порядок составления, утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности учреждения (далее ПФХД) утвержден распоряжением администрации города Липецка от 20.01.2020 №17-р «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности МАИУ «Мой город Липецк» (далее- порядок).

Лимиты на выполнение муниципального задания, размер субсидий на иные цели доведены до учреждения 26.12.2024 в сумме 32 136 500,00 рублей, из них: субсидия на выполнение муниципального задания -30 776 500,00 рублей, субсидии на иные цели- 1 360 000,00 рублей. Муниципальное задание утверждено учредителем 27.12.2024. Соглашение между учредителем и учреждением о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка МАИУ «Мой город Липецк» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее-соглашение) заключено 27.12.2024 на сумму 30 776 500,00 рублей в 2025 году. ПФХД утвержден директором учреждения 01.01.2025. Нарушений сроков утверждения ПФХД не установлено. Показатели ПФХД соответствуют доведенным лимитам.

В течение 2025 года на основании справок-уведомлений об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств учреждению дополнительно выделялись бюджетные ассигнования на выполнение муниципального задания в сумме 1 308 976,00 рублей, размер субсидий на иные цели уменьшился на 760 000,00 рублей.

Изменения объемов бюджетных ассигнований регулировались дополнительными соглашениями. Изменения показателей ПФХД оформлялись в соответствии с порядком.

Согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности №0503737 (субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания) по состоянию на 01.01.2026 утвержденные плановые назначения по доходам составили – 32 085 476,00 рублей, плановые назначения по расходам составили- 32 085 476,00 рублей, кассовое исполнение по расходам составило – 32 085 476,00 рублей, процент исполнения – 100%.

Информация о кассовом исполнении ПФХД за 2025 год представлена в таблице:

№п/п	Наименование статьи	Показатели, утвержденные на 2025 год ПФХД (руб.)	Кассовый расход (руб.)	Процент исполнения (%)
1	Заработная плата (211)	14 797 262,57	14 797 262,57	100,0
2	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форма (266)	33 815,46	33 815,46	100,0
3	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	4 120 247,12	4 120 247,12	100,0
4	Услуги связи (221)	119 893,04	119 893,04	100,0
5	Транспортные услуги (222)	702 194,81	702 194,81	100,0
6	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) (224)	597 043,07	597 043,07	100,0
7	Работы, услуги по содержанию имущества (225)	16 780,00	16 780,00	100,0
8	Прочие работы, услуги (226)	5 040 931,29	5 040 931,29	100,0
9	Увеличение стоимости прочих материальных запасов (346)	6 657 308,64	6 657 308,64	100,0
ИТОГО		32 085 476,00	32 085 476,00	100,0

Расходы на оплату труда с начислениями (КОСГУ 211, 213) в 2025 году составили 18 917 509,69 рублей, из них: на выплату заработной платы- 14 797 262,57 рублей, начисления на выплаты по оплате труда составили - 4 120 247,12 рублей.

Условия оплаты труда сотрудникам учреждения в проверяемом периоде определены «Положением об оплате труда работников муниципального автономного информационного учреждения «Мой город Липецк» (далее- Положение об оплате труда), утвержденного коллективным договором муниципального автономного информационного учреждения «Мой город Ли-

пекк» на 2022-2025 годы от 30.09.2022 (в редакции от 28.04.2023 года), на 2025-2028 годы от 10.03.2025.

Разделом 6 Положения об оплате труда определен порядок формирования фонда оплаты труда. Проверкой установлено, что фонд оплаты труда сотрудников в проверяемом периоде рассчитывался в соответствии с требованиями раздела 6 Положения об оплате труда.

Штатные расписания учреждения утверждены директором на основании приказов учреждения.

Проверкой соответствия установленных размеров должностных окладов сотрудникам учреждения по штатному расписанию размерам окладов по должностям согласно Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 №894. Нарушений не выявлено.

Согласно распоряжению учредителя от 19.12.2024 №1037-р учреждение отнесено к первой группе по оплате труда руководителей на 2025 год, должностной оклад директора установлен по первой группе оплаты труда, исходя из объема, формата и периодичности выпуска периодического печатного издания.

На основании Положения об оплате труда сотрудникам учреждения по итогам работы за месяц производится выплата премии. Размер ежемесячной премии сотрудников учреждения в проверяемом периоде утвержден приказами учреждения.

Согласно разделу 5 Положения об оплате труда при наличии экономии фонда оплаты труда сотрудникам учреждения могут быть выплачены разовые премии, материальная помощь. Сумма выплаченной материальной помощи в 2025 году составила- 20 000,00 рублей.

Стимулирующие выплаты директору учреждения осуществляются в соответствии с требованиями постановления администрации города Липецка от 14.12.2015 №2315 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Липецка».

Премирование директора учреждения в проверяемом периоде осуществлялось на основании распоряжений учредителя. Всего в 2025 году начисленная заработная плата начальника учреждения составила 1 709 600,00 рублей, в том числе премии- 98 000,00 рублей (5,7%).

Проверкой установлено, что уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, заместителей начальника учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения за 2025 год не превышает предельный уровень, установленный постановлением администрации города Липецка от 14.12.2015 №2315 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Липецка», и составляет соответственно 3,3 и 1,4.

В 2025 году 4,5 единицы были вакантны длительное время (более 3-х месяцев):

- 1 единица- должность техника отдела обеспечения деятельности;
- 1 единица- должность фотокорреспондента редакции газеты;
- 1 единица- должность художественного редактора производственного отдела;
- 1 единица- должность корреспондента редакции сайта;
- 0,5 единицы- должность собственного корреспондента редакции сайта.

Расходы по оплате услуг связи (КОСГУ 221) в проверяемом периоде составили 119 893,04 рублей, в том числе: услуги городской связи, интернета, отправка экземпляров газеты в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Российскую книжную палату. Нарушений не выявлено.

Расходы по оплате транспортных услуг (КОСГУ 222) составили 702 194,81 рублей и включают в себя: услуги за доставку газеты «Первый номер», «Первый номер официально», услуги такси сотрудникам, выезжающим для выполнения муниципального задания. Нарушений не выявлено.

Расходы по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) (КОСГУ 224) в отчетном периоде составили 597 043,07 рублей. Проверкой установлено, что расходы произведены в соответствии с заключенным договором, актами выполненных услуг.

В ходе проверки было установлено, что между учреждением и ОБУ «Эксплуатационно-технический центр управления делами правительства Липецкой области» заключен договор безвозмездного пользования государственным имуществом областного уровня собственности от 10.01.2024 №63. В нарушение норм, предусмотренных федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», безвозмездное пользование нежилым помещением общей площадью 298,1 кв. м. не отражено на счете бухгалтерского учета 01.11.

Расходы по содержанию имущества (КОСГУ 225) составили 16 780,00 рублей, в том числе: заправка картриджей, ремонт принтеров.

Расходы по прочим работам, услугами (КОСГУ 226) составили 5 040 931,29 рублей и включают в себя: услуги по распространению газеты «Первый номер официально» через розничную сеть «Роспечать», услуги по программно-техническому сопровождению программного комплекса, обслуживание «1С Предприятие 8», монтаж плакатов в бетонных укрытиях, аттестацию информационной системы обработки персональных данных, оплату по договорам гражданско-правового характера.

Расходы по договорам гражданско-правового характера составляют 4 043 176,64 рублей или 80,2% от общей суммы затрат по данному виду расходов. Вышеперечисленные расходы производились в соответствии с условиями договоров и на основании выставленных актов об оказании услуг. Нарушений не выявлено.

Расходы по приобретению материальных запасов (КОСГУ 346) в отчетном периоде составили 6 657 308,64 рублей и включают в себя: приобре-

тение канцелярских товаров, бумаги, хозяйственные товары, картриджей, полиграфических услуг по печати газеты «Первый номер», «Первый номер официально», расходные материалы для полиграфии. Нарушений не выявлено.

Согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности №0503737 (собственные доходы учреждения) по состоянию на 01.01.2026 утвержденные плановые назначения по доходам составили – 4 550 000,00 рублей, исполнено на сумму 3 957 264,84 рублей (87,0%). Плановые назначения по расходам составили- 4 556 089,86 рублей, кассовое исполнение по расходам составило – 3 821 039,82 рублей, процент исполнения – 83,9%.

Информация о кассовом исполнении ПФХД за 2025 год представлена в таблице:

№п/п	Наименование статьи	Показатели, утвержденные на 2025 год ПФХД (руб.)	Кассовый расход (руб.)	Не исполнено (руб.)	Процент исполнения (%)
1	Заработная плата (211)	1 160 015,00	909 692,09	250 322,91	78,4
2	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме (212)	1 400,00	1 000,00	400,00	71,4
3	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	372 000,00	266 492,11	105 507,89	71,6
4	Услуги связи (221)	37 000,00	34 505,96	2 494,04	93,2
5	Транспортные услуги (222)	177 000,00	120 462,99	56 537,01	68,1
6	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) (224)	218 224,06	204 813,40	13 410,66	93,9
7	Работы, услуги по содержанию имущества (225)	19 000,00	17 740,50	1 259,50	93,4
8	Прочие работы, услуги (226)	510 000,00	438 649,86	71 350,14	86,0

9	Налоги, пошлины и сборы (291)	1 600,00	1 600,00	0,00	100,0
10	Увеличение стоимости основных средств (310)	130 000,00	119 137,01	10 862,99	91,6
11	Увеличение стоимости строительных материалов (344)	7 015,00	7 015,00	0,00	100,0
12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов (346)	1 918 835,80	1 695 930,90	222 904,90	88,4
13	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения (349)	4 000,00	4 000,00	0,00	100,0
ИТОГО		4 556 089,86	3 821 039,82	735 050,04	83,9

Расходы на оплату труда с начислениями (КОСГУ 211, 213) составили 1 176 184,20 рублей, из них: на выплату заработной платы- 909 692,09 рублей, начисления на выплаты по оплате труда составили - 266 492,11 рублей.

На основании пунктов 4.1.-4.3. Положения о предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности МАИУ «Мой город «Липецк», утвержденного приказом учреждения от 01.07.2021 №54/1 «Об утверждении положения о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МАИУ «Мой город Липецк» (далее- Положение) доходы, полученные от производства и размещения коммерческих материалов, производства полиграфической продукции, производства материалов для статьи в газету распределяются между сотрудниками учреждения, принимающими участие в производстве продукта. Сумма данной выплаты в 2025 году составила 523 037,53 рублей.

На основании положения о выплате гонораров работникам МАИУ «Мой город Липецк», утвержденного приказом учреждения от 29.04.2022 №39/1 «О редакционной коллегии» редакционная коллегия, утвержденная приказом учреждения 29.04.2022 №39/1 «О редакционной коллегии» ежемесячно определяет лучшие работы сотрудников газеты «Первый номер». На основании протоколов заседания редакционной коллегии газеты «Первый номер» и приказов учреждений «О выплате гонораров» сотрудникам выплачивается вознаграждение. Сумма гонораров составила 42 650,00 рублей. Нарушений не выявлено.

На основании пунктов 5.2, 5.3 Положения об оплате труда, пункта 4.4. Положения сотрудникам может выплачиваться премия за счет средств от приносящей доход деятельности. Сумма таких премий составила в 2025 году 223 050,00 рублей. Нарушений не выявлено.

Командировочные расходы (КОСГУ 212, 226) за 2025 год составили 10 271,60 рублей. Возмещение командировочных расходов производилось в соответствии с пунктом 5.4. Коллективного договора.

Расходы по оплате услуг связи (КОСГУ 221) в проверяемом периоде составили 34 505,96 рублей, в том числе: услуги городской связи, интернета, отправка экземпляров газеты в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Российскую книжную палату. Нарушений не выявлено.

Расходы по оплате транспортных услуг (КОСГУ 222) составили 120 462,99 рублей и включают в себя: услуги за доставку газеты «Первый номер», «Первый номер официально», услуги такси сотрудникам, выезжающим для выполнения заданий, не связанных с выполнением муниципального задания. Нарушений не выявлено.

Расходы по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) (КОСГУ 224) в отчетном периоде составили 204 813,40 рублей, в том числе: возмещение коммунальных услуг, аренда стойки для газеты «Первый номер». Нарушений не выявлено.

Расходы по содержанию имущества (КОСГУ 225) составили 17 740,50 рублей, в том числе: ремонт куллера, принтера.

Расходы по прочим работам, услугами (КОСГУ 226) составили 429 378,26 рублей и включают в себя: услуги по распространению газеты «Первый номер официально» через розничную сеть «Роспечать», услуги по программно-техническому сопровождению программного комплекса, обслуживание «1С Предприятие 8», включение в электронный подписной каталог Почты России, продление доменного имени, услуги нотариуса, оплата по договорам гражданско- правового характера.

Расходы по договорам гражданско-правового характера составляют 295 285,54 рублей или 67,3% от общей суммы затрат по данному виду расходов. Нарушений не выявлено.

Учреждением была уплачена госпошлина за внесение изменений в запись о регистрации СМИ «Научно- аналитический журнал «Актуальные проблемы социально- экономического развития России» (КОСГУ 291) в сумме 1 600,00 рублей.

Основных средств в 2025 году (КОСГУ 310) за счет приносящей доход деятельности было приобретено на сумму 119 137,01 рублей, в том числе: вешалка- стойка, весы кухонные, фотоаппаратура (оплачена часть стоимости в сумме 32 990,00 рублей), стойка- накопитель.

Строительных материалов (КОСГУ 344) было приобретено на сумму 7 015,00 рублей, в том числе: краска, валики, кисточки.

Расходы на приобретение материальных запасов (КОСГУ 346) составили 1 695 930,90 рублей и включают в себя: приобретение канцелярских товаров, бумаги, хозяйственных товаров, картриджа лазерного, баннера ламинированного, буклетов, воды бутилированной, полиграфические услуги по печати газеты «Первый номер», «Первый номер официально», расходные материалы для полиграфии. Нарушений не выявлено.

Учреждением приобретены новогодние подарки для детей сотрудников учреждения на сумму 4 000,00 рублей (КОСГУ 349).

Согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности (субсидии на иные цели) по состоянию на 01.01.2026 года учредителем выделены учреждению целевые субсидии на сумму 600 000,00 рублей.

Информация о кассовом исполнении ПФХД за 2025 год представлена в таблице:

№п/п	Наименование статьи	Показатели, утвержденные на 2025 год ПФХД (руб.)	Кассовый расход (руб.)	Процент исполнения (%)
1	Прочие работы, услуги (226)	300 000,00	300 000,00	100,0
2	Увеличение стоимости основных средств (310)	300 000,00	300 000,00	100,0
Итого		600 000,00	600 000,00	100,0

Предоставление субсидий на иные цели осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели, утвержденного распоряжением администрации города Липецка от 30.12.2020 № 2573 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономному учреждению, подведомственному администрации города Липецка».

Расходы по прочим работам, услугами (КОСГУ 226) составили 300 000,00 рублей и включают в себя оказание услуг по проведению социологических исследований по теме: «Мониторинг деятельности главы города Липецка, администрации города и социально- политической ситуации в городе Липецке», «Удовлетворенность населения предоставлением муници-

пальных услуг и межнациональной ситуации в городе Липецка». Услуги оказаны и оплачены в полном объеме.

В отчетном периоде учреждением за счет субсидии на иные цели учреждением приобретена фотоаппаратура (КОСГУ 310). Согласно договору от 11.09.2025 №50, заключенного учреждением с ООО «Бюджетные технологии» стоимость фотоаппаратуры составляет 332 990,00 рублей. Субсидия, выделенная учредителем на приобретение основных средств, составила 300 000,00 рублей. Оплата произведена в сумме 300 000,00 рублей (п/п от 09.10.2025 №675, от 23.10.2025 №720). Разница в стоимости фотоаппаратуры в сумме 32 990,00 рублей была погашена за счет средств от приносящей доход деятельности (п/п от 08.10.2025 №684, от 10.11.2025 №753). Фотоаппарат Canon и объектив Canon внесены в реестр особо ценного движимого имущества учреждения. Нарушений не выявлено.

Заключительная часть

Фактов нецелевого использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности не выявлено.

В ходе проверки было установлено:

1. Учреждением не отражено на счете бухгалтерского учета 01.11 безвозмездное пользование нежилым помещением общей площадью 298,1 кв. м в нарушение норм, предусмотренных федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда».

Учреждению рекомендуется отразить данный факт хозяйственной деятельности на соответствующем счете.

Объект контроля вправе представить письменное возражение на акт в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Заместитель начальника финансово –
экономического отдела администрации
города Липецка

Главный консультант финансово-
экономического отдела администрации
города Липецка

Консультант финансово-
экономического отдела администрации
города Липецка



Лаврентьева Е.Д.



Малик Ю.С.



Безбабнова Т.Ю.