



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2019

№ 759

г.Липецк

Об утверждении
Порядка проведения конкурсного
отбора проектов, предложенных
территориальным общественным
самоуправлением по благоустройству
территорий города Липецка на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 19 апреля 2019 года № 210 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию проектов, отобранных на конкурсной основе, предложенных территориальным общественным самоуправлением, на 2019 год» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора проектов, предложенных территориальным общественным самоуправлением по благоустройству территорий города Липецка на 2019 год (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Липецка Власова К.В.

И.о. главы города Липецка

Е.Ю.Уваркина

Приложение
к постановлению администрации
города Липецка
от 26.04.2019 № 759

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора проектов, предложенных
территориальным общественным самоуправлением по благоустройству
территорий города Липецка на 2019 год

1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора проектов, предложенных территориальным общественным самоуправлением по благоустройству территорий города Липецка в целях формирования современной городской среды (далее - проекты).

2. Организатором проведения конкурсного отбора проектов является управление внутренней политики администрации города Липецка (далее - организатор конкурсного отбора).

2. Порядок конкурсного отбора проектов, предложенных
территориальным общественным самоуправлением

1. К конкурсному отбору допускаются проекты, отвечающие следующим требованиям:

1) проекты территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) содержат мероприятия по благоустройству территорий города Липецка (за исключением капитального строительства и реконструкции).

2) реализация проекта осуществляется с привлечением средств физических и (или) юридических лиц.

Общая сумма затрат на реализацию одного проекта должна составлять не менее 20 000 (двадцати тысяч) рублей.

2. Извещение о проведении конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте администрации города Липецка (lipetskcity.ru).

Извещение о проведении конкурса содержит указание на сроки и место подачи заявок для участия в конкурсном отборе, сроки рассмотрения заявок и размещения решения Конкурсной комиссии по итогам рассмотрения заявок.

3. Участник конкурсного отбора направляет заявку по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в управление Советским, Октябрьским, Левобережным или Правобережным округом администрации города Липецка (далее – Управление) по месту предлагаемой реализации проекта.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- 2) протокол заседания ТОС (протокол заседания органа ТОС) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- 3) лист регистрации участников ТОС (заседания органа ТОС) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- 4) подписной лист в поддержку инициативы ТОС (при наличии) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- 5) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируются работы в рамках проекта;
- 6) дизайн-проект или схема благоустройства по представленному проекту;
- 7) иные документы и материалы.

Заявки и документы, оформленные не в соответствии с установленными формами рассмотрению не подлежат.

4. Конкурсный отбор осуществляется на основе оценки проектов по следующим критериям:

количество членов ТОС, принявших участие в собрании ТОС (заседании органа ТОС) по определению проекта;

количество жителей, поддержавших инициативу по проекту (определяется по количеству подписей в подписном листе);

наличие дизайн-проекта или схемы благоустройства по представленному проекту;

уровень софинансирования проекта физическими и (или) юридическими лицами.

5. Управления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, направляют заявки и прилагаемые к ним документы организатору конкурсного отбора.

6. Подготовку сметных расчетов по представленным проектам обеспечивает департамент жилищно - коммунального хозяйства администрации города Липецка.

7. Рассмотрение заявок и отбор проектов осуществляет Конкурсная комиссия в соответствии с методикой оценки проектов (приложение № 6).

8. Решение Конкурсной комиссии по итогам рассмотрения заявок оформляется протоколом, который подлежит размещению на официальном сайте администрации города Липецка.

9. В течении 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок Управления обеспечивают представление организатору конкурсного отбора платежных документов о софинансировании физическими и (или) юридическими лицами проектов, отобранных Конкурсной комиссией.

3. Организация деятельности Конкурсной комиссии

1. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации города Липецка.

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Порядком.

3. Конкурсная комиссия имеет право взаимодействовать со структурными подразделениями администрации города Липецка, иными органами и организациями по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии.

5. Формой работы Конкурсной комиссии является заседание. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

6. В случае отсутствия на заседании председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

7. Секретарь Комиссии формирует проект повестки заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии, оповещает членов Конкурсной комиссии о сроках заседания и ведет протокол заседания Конкурсной комиссии.

8. Члены Конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении о принятии решения Конкурсной комиссии.

9. Протокол Конкурсной комиссии подлежит подписанию председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании.

Ю.А.Гладышев



Приложение № 1
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов,
предложенных территориальным
общественным самоуправлением
по благоустройству территорий
города Липецка на 2019 год

Заявка
на участие в конкурсном отборе

_____ 20__ г.

Инициативная группа, в лице

(Ф.И.О. уполномоченного лица инициативной группы)
просит рассмотреть на заседании конкурсной комиссии проект
_____ в сумме _____ тыс. рублей.
(сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

1. Проект на __ л. в 1 экз.
2. Протокол заседания ТОС на __ л. в 1 экз.
3. Лист регистрации участников ТОС на __ л. в 1 экз.
4. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на __ л. в 1 экз.

Заявитель настоящим подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

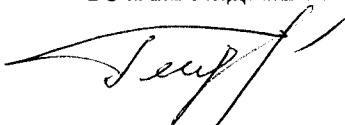
(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О.)

телефон

электронный адрес

Ю.А.Гладышев



Приложение № 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов,
предложенных территориальным
общественным самоуправлением
по благоустройству территорий
города Липецка на 2019 год

ПРОЕКТ

1. Наименование проекта:

2. Место реализации проекта

Адрес:

3. Описание проекта

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.2. Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации проекта:

1.

2.

3.

(описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта, оборудования, необходимого для реализации проекта, и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным)

3.3. Ожидаемые результаты реализации проекта:

(как изменится ситуация после реализации проекта)

3.4. Техническая документация:

(сметная документация, прайс-листы, дизайн-проект или схема благоустройства)

4. Объем затрат на реализацию проекта

4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта (стоимость проекта):

N п/п	Виды источников	Сумма (рублей)
1.	Средства бюджета города Липецка	
2.	Средства населения	
3.	Средства организаций и индивидуальных предпринимателей	
	ИТОГО	

5. Эффективность реализации проекта

5.1. Благополучатели проекта:

(группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, дети, учащиеся школы, молодежь, жители пожилого возраста, население, проживающее на определенной улице населенного пункта, и т.д.)

Численность благополучателей проекта, которые непосредственно или косвенно получают пользу от реализации проекта:

- непосредственно _____ человек;
- косвенно _____ человек;
- всего _____ человек.

5.2. Число лиц, принявших участие в заседании ТОС по отбору проекта:

(согласно протоколу общего собрания)

5.3. Предварительная работа с населением по определению проблемы:

(опросные листы, предварительное обсуждение, анкетирование, подомовой обход и т.д.)

5.4. Мероприятия проекта, оказывающие положительное влияние на окружающую среду:

5.5. Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта:

(указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)

6. Информирование населения о подготовке и реализации проекта:

- досок/стендов да/нет
- наличие публикаций в газетах да/нет
- информация по телевидению да/нет
- информация в сети Интернет да/нет
- иное (указать)

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации, или иные способы информирования населения при подготовке проекта)

7. Планируемый срок реализации проекта

(дата)

8. Сведения об инициативной группе:

Уполномоченный представитель инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

Состав инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

9. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан населением на заседании ТОС

Дата проведения: _____

Ю.А.Гладышев



6.	Представители инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах инициативной группы, представлять интересы инициативной группы в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
7.	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Представитель ТОС: _____
(Ф.И.О.)

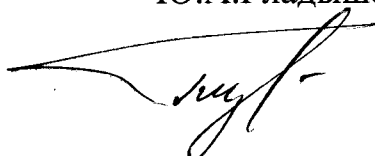
подпись

Представитель администрации города Липецка:

должность _____ (Ф.И.О.)

подпись

Ю.А.Гладышев



Приложение № 4
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов,
предложенных территориальным
общественным самоуправлением
по благоустройству территорий
города Липецка на 2019 год

ЛИСТ
регистрации участников ТОС
по проекту _____

Настоящим также даем согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе проекта _____
(указанная формулировка дублируется на каждом листе регистрации).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес	Подпись
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

Представитель инициативной группы (председатель ТОС): _____ (Ф.И.О.)
подпись

Дата проведения собрания "___" _____ года

Ю.А.Гладышев



Приложение № 5
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов,
предложенных территориальным
общественным самоуправлением
по благоустройству территорий
города Липецка на 2019 год

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
в поддержку инициативы ТОС

название проекта

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу ТОС по данному проекту.

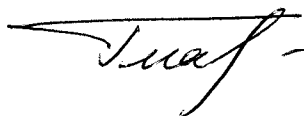
Настоящим даем согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе проекта _____ (указанная формулировка дублируется на каждом листе регистрации).

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
...			

Подписной лист удостоверяю:

(Ф.И.О. лица, собиравшего подписи)

Ю.А.Гладышев



Приложение № 6
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов,
предложенных территориальным
общественным самоуправлением
по благоустройству территорий
города Липецка на 2019 год

МЕТОДИКА
оценки проектов

N п/п	Наименование критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	Уровень софинансирования со стороны ТОС (в % от стоимости проекта)	Свыше 15%	15
		Свыше 10 до 15% включительно	10
		Свыше 6 до 10% включительно	5
		До 6% включительно	3
2	Уровень софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в % от стоимости проекта)	Свыше 15%	15
		Свыше 10 до 15% включительно	10
		Свыше 6 до 10% включительно	5
		До 6% включительно	3
3	Количество жителей, принявших участие заседании рабочего органа территориального общественного самоуправления по определению проекта	Свыше 51 человека	15
		От 21 до 50 человек	10
		От 10 до 20 человек	5
		До 10 человек	0
4	Количество жителей, поддержавших инициативу по проекту (определяется по количеству в подписном листе)	Свыше 101 человека	5
		От 50 до 100 человек	3
		До 50 человек	1
5	Наличие сметной документации по представленному проекту, составленной в соответствии с правовыми актами, действующими на территории города Липецка	Да	5
		Нет	0
6	Наличие видео-, фото- или аудиоматериалов с заседания ТОС, на котором решается вопрос по определению проекта	Да	5
		Нет	0
7	Освещение информации о проекте, указанном в заявке, в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции, в том числе:		

7.1	телевидение	Да	1
		Нет	0
7.2	Интернет	Да	1
		Нет	0
7.3	печатные издания	Да	1
		Нет	0
7.4	листовки	Да	1
		Нет	0
7.5	объявления	Да	1
		Нет	0
8	Наличие дизайн-проекта или схемы благоустройства	Да	5
		Нет	0

Ю.А.Гладышев

